

«УТВЕРЖДЕН»
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «30»января 2023г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»**

Невинномысск, 2022



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Невинномысский медицинский институт» (далее – институт) является образовательной унитарной некоммерческой социально ориентированной организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, осуществляющей в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительного образования и по программам профессионального обучения, а также в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

1.2. Организационно-правовая форма Института - автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.3. Официальное наименование Института:

полное: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Невинномысский медицинский институт»;

сокращенное: АНО ВО «НМИ»;

1.4. Место нахождения Института: 357111, Ставропольский край, город Невинномысск.

1.5. Учредителями Института являются (далее - Учредитель):

- гражданин Российской Федерации Наумов Станислав Сергеевич;

- муниципальное образование город Невинномысск Ставропольского края. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования города Невинномыска Ставропольского края осуществляет администрация города Невинномыска в лице управления образования администрации города Невинномыска.

Отношения между Учредителями и Институтом регулируются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Учредители Института не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.6. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем оказания услуг в сфере образования.

Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

08.02.2023
Дата принятия решения о государственной регистрации

муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления города Невинномысска Ставропольского края, иными документами, касающимися деятельности Института и настоящим Уставом.

1.7. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

Институт имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать установленного образца со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Институт вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Институту.

1.9. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Институт осуществляет образовательную деятельность на основе договоров об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости оказания услуг.

Стоимость и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливаются Институтом самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Институтом в соответствии с уставными целями деятельности.

Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Института со дня его получения и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Вмешательство в хозяйственную деятельность Института со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не



обусловлено их правом по осуществлению контроля и надзора за деятельностью Института.

1.10. Институт самостоятелен в формировании своей структуры. Деятельность структурных подразделений Института регламентируется положениями о структурных подразделениях, принимаемыми Ученым Советом Института и утверждаемыми ректором Института.

Институт может иметь в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности: факультеты, кафедры, деканаты, кабинеты, лаборатории, научно-исследовательские институты, подготовительные курсы, учебные, методические и лечебно-диагностические подразделения, учебно-производственные мастерские, учебно-производственную базу, административно-хозяйственные, социально-культурные, центры, библиотека, столовая, актовый, спортивные, тренажерные залы и др.

В Институте могут создаваться иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Института, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Института и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Института.

Институт не имеет филиалов и представительств.

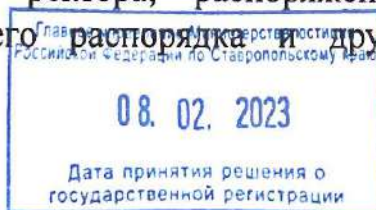
1.11. Институт вправе обращаться в соответствующие организации Российской Федерации, а также и в международные, в целях ее общественной аккредитации. Общественная аккредитация не влечет за собой финансовых или иных обязательств со стороны государства.

1.12. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие), обеспечивает их передачу на хранение в соответствии с установленным перечнем документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.14. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся Института.

1.15. Деятельность Института регламентируется локальными актами, в том числе: приказами и распоряжениями ректора; распоряжениями проректоров; правилами (приема, внутреннего распорядка и другие); положениями; инструкциями.



1.16. В Институте не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.17. Институт соблюдает принципы государственной политики в области образования.

1.18. В Институте созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

Институт обеспечивает открытость и доступность:

а) информации:

о дате создания, учредителях, месте нахождения Института, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

о структуре и об органах управления Института;

о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках образования;

о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

о руководителе Института, его заместителях;

о персональном составе педагогических работников (профессорско-преподавательского состава) с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

о результатах приема по каждой профессии, специальности профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов



Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о трудоустройстве выпускников;

б) копий:

устава Института;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

в) отчета о результатах самообследования.

г) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

е) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Института и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация и документы, указанные в настоящем пункте, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к



сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Института в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.19. Институт создан без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Целью деятельности Института является образовательная деятельность по программам высшего образования и научная деятельность.

2.2. Предметом деятельности Института являются:

- подготовка кадров по образовательным программам высшего образования, основным профессиональным программам послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования, а также реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с потребностями общества и государства;

- создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук лицами, прикрепленными к Институту;

- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, а также распространение современных научных знаний;

- оказание и совершенствование первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи населению.

2.3. Основными задачами Института являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- развитие медико-биологических и фармацевтических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практическом здравоохранении;

- разработка и внедрение новейших достижений науки, новых методов диагностики и лечения;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.4. Основными видами деятельности Института являются:

- обучение граждан по образовательным программам высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в



соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями;

- осуществление фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, клинических исследований и испытаний в соответствии с тематическими планами научно-исследовательских работ;

- деятельность, связанная с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- разработка и внедрение новейших достижений науки, новых методов диагностики и лечения, разработанных Институтом;

- оказание населению специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;

- фармацевтическая деятельность, в том числе изготовление лекарственных препаратов, их отпуск, хранение, перевозка в соответствии с законодательством Российской Федерации для обеспечения лечебно-диагностического и образовательных процессов Института;

- проведение санитарно-гигиенических и противо-эпидемиологических мероприятий;

- деятельность, связанная с утилизацией биологических отходов;

- содержание и эксплуатация информационно-вычислительной и материально-технической баз, необходимых для осуществления образовательной, научно-исследовательской, медицинской и иной деятельности Института;

- деятельность, связанная с содержанием и эксплуатацией транспортных средств;

- издание научной, учебной, методической, справочной литературы и иной печатной продукции, в том числе содержащей результаты научной деятельности Института;

- организация культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для обучающихся и работников Института.

- оказание платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- выполнение научно-исследовательских работ сверх тематических планов научных исследований, утвержденных в установленном порядке;

- деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Институтом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказание необходимой научно-методической помощи организациям всех форм собственности (за исключением федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления) в практическом



применении ими результатов исследований и разработок Института;

- проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- услуги по организации питания для обучающихся, пациентов и сотрудников Института, а также для пребывающих в Институте лиц в рамках осуществления образовательной, научной и медицинской деятельности;

- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- фармацевтическая деятельность, в том числе изготовление фармацевтических препаратов;

- организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации в рамках деятельности Института;

- проведение доклинических и клинических исследований (испытаний) лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения.

Видами деятельности, определяемыми настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Институт вправе принимать участие в программах, финансируемых из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов, совпадающих с целями деятельности Института, а также получать гранты.

3. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

3.1. Институт самостоятельно разрабатывает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Институт самостоятельно устанавливает объем и структуру приема обучающихся.

3.3. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.4. Обучение в Институте – платное. Для отдельных лиц могут быть установлены льготные условия оплаты, по рекомендации Ученого совета, а также по решению учредителей Института.



Обучение в Институте может осуществляться за счет средств федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета муниципального образования города Невинномысска, в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, которые определяются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием на обучение в Институт по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в Институт по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются локальными нормативными актами Института.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование по программам специалитета или магистратуры.

Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе предоставить в приемную комиссию Института сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6. Институт знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте.



3.7. Перечень вступительных испытаний при приеме в Институт на обучение по программам и высшего образования с учетом профиля подготовки устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. В Институте могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности в случае включения Института в перечень высших учебных заведений, при приеме в которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания.

3.9. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Институт на места, финансируемые за счет бюджетных средств принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации, а также лица, поступающие в Институт без вступительных испытаний.

3.10. Вступительные испытания в Институт проводятся на русском языке.

3.11. Организация приема, в том числе организация проведения дополнительных вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Институт, осуществляется приемной комиссией Института.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Института.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором Института.

В Институте также могут создаваться экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Института.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. В Институте реализуются образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

4.2. Образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования могут осваиваться в Институте по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения.

4.3. Срок освоения образовательных программ высшего образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации образовательных программ высшего образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Ставропольскому краю
08.02.2023
Дата принятия решения о
государственной регистрации

основании решения Ученого совета Института.

Сроки освоения образовательных программ послевузовского профессионального образования (аспирантура, докторантура) устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

Сроки освоения образовательных программ послевузовского профессионального образования (ординатура) определяются положениями о соответствующей подготовке, утверждаемыми уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.5. Организация образовательного процесса в Институте по образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

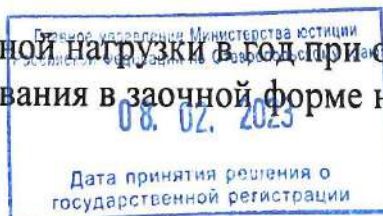
Максимальный объем учебной нагрузки студента не может превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы высшего образования в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы высшего образования в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении образовательной программы профессионального образования в заочной форме составляет 160 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении образовательной программы высшего образования в заочной форме не может



составлять более 200 академических часов.

4.6. В Институте учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности.

Ученый Совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

4.7. Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель (8-10 недель для обучающихся по программам профессионального образования), в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, практики, курсовых работ, дипломных работ.

Обучение в Институте ведется на русском языке.

4.8. Для всех видов аудиторных занятий (кроме практики) академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв между занятиями - не менее 10 минут.

4.9. Качество освоения образовательных программ оценивается в Институте путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

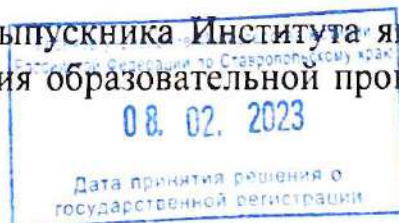
Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается Ученым Советом Института и утверждается ректором Института.

4.10. Студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов (8 для обучающихся по программам профессионального образования) и 12 зачетов (10 для обучающихся по программам профессионального образования). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

4.11. Студентам Института могут предоставляться академические отпуска в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе, допускаются к государственной итоговой аттестации.

Итоговая государственная аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.



Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и форме, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации.

4.13. Итоговая государственная аттестация выпускника Института осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, Положением об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений профессионального образования Российской Федерации, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Студенту Института, проявившему особые успехи в обучении, сдавшему курсовые работы, практики, экзамены с оценками "отлично" не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой "хорошо" и прошедшему государственную аттестацию с оценками "отлично", решением государственной аттестационной комиссии выдается диплом с отличием.

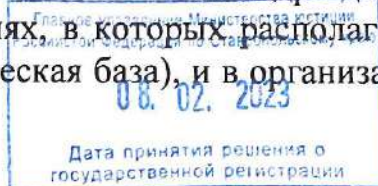
4.14. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленной порядке документы об образовании и документы об образовании и квалификации.

На основании свидетельства о государственной аккредитации Институт имеет право выдачи выпускникам, успешно завершившим освоение образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, документа государственного образца об уровне образования.

4.15. На каждого обучающегося в Института формируется в установленном порядке личное дело.

4.16. Лицам, не завершившим освоение образовательной программы или высшего образования, а также студентам по их требованию выдается академическая справка установленного образца. Лицу, выбывшему до окончания курса обучения в Института, выдается из личного дела документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Институт. Заверенная копия этого документа остается в личном деле.

4.17. Практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Института, а также дополнительное профессиональное образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется в соответствии с образовательными программами и организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании на базе структурных клинических подразделений Института, а также в медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения Института (клиническая база), и в организациях,



осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Институт осуществляет проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук.

5.2. Основными задачами научной деятельности Института являются:

- обеспечение выполнения планов научно-исследовательских работ, необходимого теоретического уровня и практической направленности проводимых исследований;

- изучение и обобщение российского и зарубежного опыта по направлениям научных исследований, проводимых Института;

- организация совместных научно-исследовательских проектов с российскими, зарубежными и международными организациями;

- использование результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе, содействие практическому применению и внедрению этих результатов;

- обеспечение интеграции научной и образовательной деятельности;

- организация научных семинаров, конференций, круглых столов, симпозиумов, конгрессов и иных мероприятий, в том числе с привлечением зарубежных специалистов;

- распространение новейших достижений науки, издание научной, методической и справочной литературы и выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

- поддержка и развитие научно-исследовательской, информационно-вычислительной и материально-технической базы.

5.3. Научная деятельность планируется Института самостоятельно. Одобренные Ученым Советом Института научные направления утверждаются приказом ректора Института.

Структурные подразделения и научно-исследовательские коллективы Института ежегодно представляют на утверждение Ученого Совета Института темы научно-исследовательских работ, проводимых в соответствии с научными проблемами кафедр и научно-исследовательских коллективов.

5.4. Научная деятельность, осуществляемая Институт, финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от финансирования образовательной деятельности Института.

5.5. Институт совместно со сторонними организациями может



осуществлять научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия на договорной основе.

5.6. Институт может привлекать работников сторонних организаций, а работники Института могут быть привлечены сторонней организацией на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной деятельности.

5.7. В целях осуществления научной деятельности с учетом образовательных программ и тематики научных исследований Института и научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кадрового обеспечения научных исследований, а также привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников Института могут в установленном порядке создаваться лаборатории, обеспечивающие осуществление указанными организациями научной (научно-исследовательской) и (или) научно-технической деятельности.

5.8. Руководство и контроль за научной деятельностью Института осуществляет проректор по научной работе, который ежегодно представляет Ученому Совету Института отчет о научной деятельности Института.

6. МЕДИЦИНСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Медицинская деятельность Института осуществляется на базе медицинских центров, поликлиник, клиник (клинических подразделений) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Клинические подразделения Института являются базой для подготовки и отработки практических навыков обучающимися Института.

6.2. Медицинская деятельность Института осуществляется в тесном взаимодействии с органами и учреждениями практического здравоохранения на основании договоров о совместной деятельности.

6.3. Объем лечебно-диагностической работы определяется с учетом задач научно-педагогической деятельности Института и потребностей практического здравоохранения, который позволяет совершенствовать знания по смежным дисциплинам, обеспечивает отработку практических навыков, необходимых в повседневной работе медицинского работника, позволяет повышать мастерство и овладевать новыми знаниями и умениями.

6.4. Основными направлениями медицинской деятельности Института являются:

- оказание всех видов высококвалифицированной медицинской помощи обучающимся и работникам Института, населению, в том числе специализированной высокотехнологичной лечебно-диагностической помощи на уровне современных достижений мировой медицинской науки и практики;



- углубление и закрепление теоретических знаний студентов;
- формирование и закрепление основных профессиональных медицинских умений, навыков, опыта в соответствии с требованиями стандартов специального медицинского образования и квалификационной характеристики специалиста;
- развитие у будущих работников медицинских учреждений сознания и профессионально значимых качеств личности;
- развитие профессиональной культуры, ценностных ориентаций, деонтологических качеств и клинического мышления;
- выработка основ владения профессиональными технологиями и медицинской техникой;
- обучение методам изучения и анализа многомерного клинического опыта и привнесение его в практику медицинских учреждений и усвоения его на уровне субъекта учебно-производственной практики;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- профориентация и профессиональное воспитание, развитие и закрепление интереса к уходу, лечебной деятельности и общей психологической работе с пациентами;
- выработка умений осуществлять дифференцированный и индивидуальный подход к пациентам;
- овладение обучающимися методикой изучения пациентов и разновозрастного контингента больных;
- развитие потребности в профессиональном самообразовании и постоянном самоусовершенствовании;
- профессиональная диагностика пригодности к избранной профессии, осуществляемая с поправкой на результаты самой деятельности обучающегося;
- изучение современного состояния и перспектив лечебно-профилактической работы в различных типах учреждений здравоохранения и медицинского образования, передового и нетрадиционного опыта
- участие в разработке и внедрении новых методов диагностики, лечения и реабилитации;
- участие в подготовке, повышении квалификации, переподготовке и аттестации медицинских кадров.

6.5. Структурные подразделения Института могут осуществлять свою деятельность на базе медицинских и научных организаций, организаций-производителей лекарственных препаратов и медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

6.6. Медицинская деятельность, осуществляемая Институтom, финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от финансирования образовательной деятельности



Института.

6.7. Руководство и контроль за медицинской деятельностью Института осуществляет проректор по лечебной работе, который ежегодно представляет Ученому Совету Института отчет о медицинской деятельности Института.

6.8. В рамках медицинской деятельности Института на базе структурных клинических подразделений Института в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании осуществляется практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Института, а также дополнительное профессиональное образование.

7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

7.2. Высшим органом управления Института является Общее собрание Учредителей Института.

Иными органами управления Института являются:

- 1) Конференция работников и обучающихся Института.
- 2) Ученый Совет Института.
- 3) Ректор Института.

7.3. В Института по решению Общего собрания Учредителей может быть учреждена должность Президента Института или другие почетные должности, которая не относится к органам управления Института.

Порядок назначения на почетные должности, полномочия лиц, назначенных на указанные должности, порядок прекращения их полномочий определяются положениями, утвержденными Общим собранием Учредителем Института.

7.4. Общее собрание Учредителей является высшим коллегиальным органом управления Институтом и обеспечивает соблюдение Институтом целей деятельности, для которых она создана.

7.5. В исключительную компетенцию Общего собрания Учредителей как высшего органа управления Институтом входят следующие вопросы:

- 1) Утверждение Устава Института, внесение изменений и дополнений в Устав, в том числе принятие Устава в новой редакции;
- 2) Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества Института;
- 3) Определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 4) Назначение на должность Ректора Института, досрочное прекращение его полномочий, заключение и расторжение с ним трудового договора, осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении Ректора Института;



- 5) Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) Создание филиалов и открытие представительств Института;
- 7) Участие в других организациях, в том числе решение вопросов о создании и (или) вступлении в члены ассоциаций (союзов), участие в объединениях, не являющихся юридическими лицами и действующих на основании договоров о совместной деятельности, прекращение указанного участия;
- 8) Утверждение количества членов Ученого Совета Института;
- 9) Принятие решения о реорганизации или ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса, передаточного акта или разделительного баланса;
- 10) Избрание Ревизионной комиссии Института и утверждение Положения о ней;
- 11) Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- 12) Участие в управлении делами Института в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 13) Предварительное согласование сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, предусмотренных подпунктами 10.21-10.21.2. настоящего Устава;
- 14) Предварительное согласование договоров на распоряжение движимым и недвижимым имуществом, договоров поручительства, договоров на получение кредитов, займов, иных договоров, оплата по которым превышает 20% балансовой стоимости активов Института за последний отчетный период.
- 15) Иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организации (образовательной организации) действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.6. Для решения вопросов своей компетенции Общее собрание Учредителей вправе:

- 1) Получать полную информацию о деятельности Института, в том числе знакомиться с данными его бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;
- 2) Вносить на рассмотрение органов управления Института предложения по вопросам их компетенции;
- 3) Пользоваться иными правами Учредителя Института, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

7.7. При решении вопросов своей компетенции Учредитель обязан:

- разумно и добросовестно действовать в интересах Института;
- оказывать содействие деятельности Института;
- воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести вред Института, в том числе не разглашать коммерческую тайну и другую конфиденциальную информацию;



- предоставлять иным органам управления Института информацию, необходимую для разработки отдельных вопросов, относящихся к деятельности Института.

7.8. Полномочия Общего собрания Учредителей осуществляются на постоянной основе (бессрочно).

7.9. Решения Общего собрания Учредителей по вопросам его компетенции принимаются единогласно и оформляются письменно в виде протокола Общего собрания Учредителей Института, подписанного всеми участниками собрания.

Общее собрание Учредителей Института правомочно, если на указанном собрании присутствуют все Учредители.

Общее собрание Учредителей Института проводится не реже одного раза в год. По письменному требованию одного из Учредителей, члена Ревизионной комиссии или иного лица, наделенного действующим законодательством правом на созыв Общего собрания Учредителей, возможно проведение внеочередного заседания Общего собрания Учредителей.

7.10. Конференция работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Институтom, представляющим интересы работников и обучающихся Института.

7.11. В компетенцию Конференции входят следующие вопросы:

- 1) Выборы членов Ученого совета Института.
- 2) Утверждение ежегодного отчета ректора Института.
- 3) Избрание председательствующего и секретаря заседания Конференции;
- 4) Иные вопросы, определенные Общим собранием Учредителей.

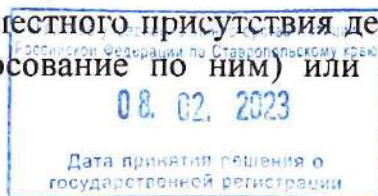
7.12. Конференция проводится ежегодно в сроки, определяемые Ученым Советом Института.

Конференция состоит из представителей работников Института, в том числе педагогических и научных работников, и представителей обучающихся в Института (далее - делегаты).

Количество кандидатов в делегаты и их персональный состав ежегодно определяется Ученым советом Института, обсуждается с руководителями структурных подразделений Института и представителями обучающихся и после согласований, оформленных протоколами, утверждается списочным составом решением Ученого совета Института.

В случае если делегат (делегаты) по объективным причинам не смогут принять участие в Конференции в сроки, определенные Учредителем, и это будет влиять на кворум для проведения заседания или на кворум для принятия решения, то изменение утвержденного списочного состава делегатов осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

Конференция принимает решения по вопросам своей компетенции на заседаниях, проводимых в очной (путем совместного присутствия делегатов, обсуждения вопросов повестки дня и голосование по ним) или заочной



(опросным путем) формах.

Если Конференция проводится в очной форме, то Конференция считается правомочной, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава делегатов (кворум для проведения заседания).

Голосование на заседании Конференции может осуществляться с использованием бюллетеней для голосования или путём поднятия рук.

Каждый делегат обладает одним голосом.

Решение Конференции на заседании, проводимом в очной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, присутствующих на заседании (кворум для принятия решения в очной форме).

Решение Конференции на заседании, проводимом в заочной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава делегатов (кворум для принятия решения в заочной форме).

Делегаты обязаны присутствовать на заседании Конференции и (или) голосовать по вопросам компетенции Конференции лично. Голосование через представителя не допускается.

7.13. Решения, принятые на Конференции, оформляются протоколом, который подготавливается в течение 3 (Трёх) рабочих дней, со дня завершения заседания Конференции лицом, на которого возложены функции секретаря заседания Конференции.

Протокол заседания Конференции, и принятые на нём решения, удостоверяются председательствующим и секретарем заседания Конференции путём подписания протокола с проставлением печати Института.

Протокол заседания Конференции должен содержать: а) дату, место и время проведения заседания Конференции; б) форму проведения Конференции; в) общее количество голосов, которыми обладают делегаты; г) повестку дня заседания Конференции; д) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; е) принятые решения.

Иные вопросы, связанные с порядком созыва и проведением заседаний Конференции, принятием решений, организацией деятельности Конференции могут определяться в Положении, утверждаемом Общим собранием Учредителей.

7.14. Учёный совет Института (далее - Учёный совет) является коллегиальным выборным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Института.

Заседания ученого совета Института проводится не реже одного раза в квартал.

7.15. В компетенцию Учёного совета входят следующие вопросы:

1) Принятие решения по основным вопросам учебного, воспитательного, научного, медицинского процессов, кадровой политики и международного сотрудничества.

2) Утверждение структуры Института и принятие положений о



структурных подразделениях Института.

3) Принятие решения о проведении Конференции. Выбор формы проведения заседания Конференции работников и обучающихся Института (очная, заочная, смешанная). Утверждение количества кандидатов в делегаты на Конференцию и их персональный состав.

4) Предложение Общему собранию Учредителей Института количества членов Ученого Совета Института.

5) Принятие правил приёма в Институт.

6) Утверждение учебных планов и программ Института, в том числе программ индивидуальной подготовки обучающихся, а также сокращённых программ обучения контингента со средним профессиональным или высшим образованием.

7) Принятие решения о заявлении к лицензированию образовательных программ.

8) Обсуждение и утверждение результатов итоговой государственной аттестации обучающихся и пути совершенствования.

9) Установление сроков обучения лиц, получающих второе высшее профессиональное образование, а также порядка перезачёта необходимых дисциплин.

10) Утверждение положений о деканах факультетов, заведующих кафедрами и установление сроков (дат) проведения выборов деканов и заведующих кафедрами.

11) Принятие решения по конкурсному отбору научно-педагогических работников.

12) Установление учебной нагрузки для педагогических работников в зависимости от их квалификации и профиля кафедры.

13) Обсуждение итогов научной деятельности Института, утверждение направлений научных исследований, подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;

14) Утверждение тем диссертационных работ.

15) Представлении работников и обучающихся Института к правительственным наградам, почётным званиям, государственным и иным премиям и стипендиям.

16) Выдвижение кандидатов из числа работников Института для избрания в Российскую Академию наук, другие Института, поддержка кандидатов других организаций.

17) Принятие решений по основным вопросам экономического и социального развития Института.

18) Ежегодное заслушивание доклада Ректора о результатах работы коллектива Института.

19) Утверждение планов работы Учёного совета на каждый учебный год.

20) Проведение конкурса на замещение должностей декана факультета, заведующего кафедрой, которые не являются органами управления



Института.

21) Представление к званиям доцента и профессора.

22) Заслушивание отчётов и оценка деятельности деканата, кафедр, кураторов программ, которые не являются органами управления Института.

23) Иные вопросы, отнесенные к компетенции Ученого совета образовательной организации высшего образования действующим законодательством, а также к компетенции Учёного совета настоящим Уставом.

7.16. Количество членов Учёного совета определяется Общим собранием Учредителей.

В состав Учёного совета по должности входят ректор Института, который является председателем Учёного совета, проректоры, а также по решению Общего собрания Учредителей деканы факультетов (неназначаемые члены Учёного совета). Другие члены Учёного совета избираются на Конференции.

В состав Учёного совета могут назначаться представители всех категорий работников, в том числе педагогических и научных работников Института, и по решению Общего собрания Учредителей также представители обучающихся в Института, но при этом не менее 2/3 членов Учёного совета должны быть из числа научно-педагогических работников.

После избирания членов Ученого совета его итоговый персональный состав объявляется приказом ректора Института (приказом о внесении изменений в приказ ректора Института об объявлении персонального состава Учёного совета).

7.17. Срок полномочий Учёного совета – 5 лет.

Не менее чем за 30 календарных дней до окончания срока полномочий Учёного совета Конференция работников и обучающихся Института формирует предложение о новых членах Ученого совета, которое обсуждается с руководителями структурных подразделений Института и представителями обучающихся и после согласований, оформленных протоколами, предложение Конференция работников и обучающихся Института рассматривается Общим собранием Учредителей.

Члены Учёного совета назначаются на срок полномочий Учёного совета.

Основаниями для досрочного прекращения полномочий члена Ученого совета являются:

- Заявление члена Учёного совета о добровольном досрочном прекращении полномочий в качестве члена Учёного совета.

- Решение Учёного совета о досрочном прекращении полномочий члена Ученого совета (исключение члена из состава Ученого совета), в случае ненадлежащего исполнения членом Ученого совета своих обязанностей.

- Решение Учёного совета о досрочном прекращении полномочий члена Ученого совета в связи с невозможностью осуществления членом Учёного совета своих полномочий (смерть, заболевание и иные обстоятельства,



которые препятствуют члену Ученого совета или делают невозможным осуществление его полномочий).

- Прекращение трудовых, гражданско-правовых и (или) образовательных отношений с членом Учёного совета.

В случае досрочного прекращения полномочий неназначаемого члена Учёного совета, новый неназначаемый член Учёного совета, входит в его состав после избрания на соответствующую должность (утверждения в соответствующей должности).

В случае досрочного прекращения полномочий назначаемого члена Учёного совета, доназначение члена Ученого Совета проводится по решению Общего собрания Учредителей Института.

Члены Ученого совета имеют право:

- 1) Вносить на обсуждение Ученого совета вопросы и предложения.
- 2) Избирать и быть избранными в состав счетной и других комиссий Ученого совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов.
- 3) Высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц.
- 4) Знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией Учёного совета.

Члены Ученого совета обязаны:

- 1) Присутствовать на заседаниях Ученого совета.
- 2) Зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования.
- 3) Нести персональную ответственность за неявку на заседание без уважительной причины.
- 4) Готовить и представлять ученому секретарю необходимые материалы для проведения заседаний.
- 5) Принимать участие в голосовании (открытом или тайном).

7.18. Решения Учёного совета могут быть приняты тайным и открытым голосованием. Перечень вопросов, по которым решения принимаются тайным или открытым голосованием определяется самим Учёным советом.

Решение Учёного совета, принимаемое тайным голосованием, считается принятым, если в заседании Учёного совета принимало участие не менее 2/3 членов от общего количества членов Учёного совета и «ЗА» принятие решения проголосовало при представлении к учёным званиям не менее 2/3 присутствующих на заседании членов Учёного совета, а при проведении выборов или конкурсного отбора научно-педагогических работников и других представлений - более 50% присутствующих на заседании членов Учёного совета. Остальные решения Учёного совета, принимаемые тайным голосованием, считаются принятыми, если «ЗА» их принятие проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Учёного совета.

Решение Учёного совета, принимаемое открытым голосованием, считается принятым, если в заседании участвует более половины членов от



общего количества членов Учёного совета списочного состава Учёного совета, и «ЗА» принятие решения голосовало большинство присутствующих на заседании членов Учёного совета.

Принятые Учёным советом решения оформляются протоколом заседания Ученого совета, который подписывается председательствующим на заседании и ученым секретарем.

В протоколе указывается: а) время и место проведения заседания ученого совета; б) присутствующие на его заседании; в) повестка дня заседания; г) материалы выступлений; д) принятые решения и итоги голосования по ним.

7.19. Иные вопросы, связанные с организацией деятельности Учёного совета, организацией и порядком проведения его заседаний, в том числе с использованием видеоконференцсвязи или иных дистанционных технологий проведения заседаний, могут определяться Положением об Учёном совете, утвержденным Общим собранием Учредителей.

7.20. Ректор Института (далее также - Ректор) является единоличным исполнительным органом управления Институтom, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института в пределах своей компетенции.

Ректор без доверенности от имени и в интересах Института представляет ее в отношениях с иными физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

7.21. В компетенцию Ректора входят следующие вопросы:

1) Непосредственное руководство образовательной, научной, производственной, хозяйственной, финансовой деятельностью Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

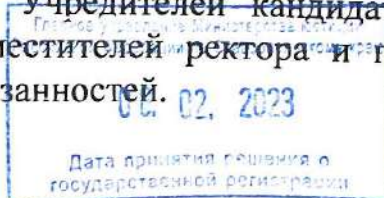
2) Утверждение принятых Учёным советом положений, в том числе положений о структурных подразделениях Института, иных локальных актов, принятых Учёным советом.

3) Издание локальных нормативных актов, обязательных для исполнения работниками Института по вопросам оплаты труда.

4) Осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении работников Института, в том числе назначение и освобождение от занимаемой должности руководителей структурных подразделений Института, проректоров, заместителей ректоров, директоров по направлениям, определение их должностных обязанностей, распределение осуществления прав и обязанностей Института как работодателя в трудовых отношениях.

5) Выступление с ежегодным отчётным докладом на Учёном совете.

6) Предложение Общему собранию Учредителей кандидатур для назначения на должности проректоров, заместителей ректора и главного бухгалтера; определение их должностных обязанностей.



7) Распоряжение имуществом Института, приобретенным за счет доходов, полученных от деятельности, приносящей доход, заключение договоров, соглашений, выдача доверенностей, открытие, закрытие банковских счетов, совершение сделок от имени Института, совершение иных юридически значимых действий.

8) Выдача доверенностей на представление интересов Института в судах по всем вопросам текущей деятельности Института, за исключением вопросов, составляющих компетенцию иных единоличных исполнительных органов Института.

9) Решение всех иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Института, определенную федеральными законами и настоящим Уставом.

7.22. Для решения вопросов своей компетенции Ректор Института вправе:

1) Запрашивать у органов управления Института, его работников информацию о деятельности Института, в том числе знакомиться с данными его бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией.

2) Давать поручения работникам Института.

3) Проводить совещания.

4) Вносить на рассмотрение иных органов управления Института предложения по вопросам их компетенции.

5) Совершать все иные действия и формальности, необходимые для осуществления руководства текущей деятельностью Института.

7.23. При решении вопросов своей компетенции Ректор Института обязан действовать разумно и добросовестно в интересах Института.

7.24. Ректор Института назначается на должность и освобождается с должности Общим собранием Учредителей Института.

Ректор Института назначается на должность на срок 5 (Пять) лет.

Одно и то же лицо может быть Ректором Института неограниченное число раз.

7.25. Ректор принимает решения единолично и оформляет их приказами (распоряжениями).

7.26. Ректор Института несет полную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за использование бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), в том числе доходов от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых является Институт.

7.27. Проректоры осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Института в соответствии с приказами и распоряжениями ректора Института и утвержденными им должностными



обязанностями. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора Института.

Распределение обязанностей между другими руководящими работниками, непосредственно подчиняющимися ректору Института, устанавливается приказом ректора Института.

7.28. В Института могут создаваться попечительские и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяется положениями, принятыми Ученым Советом Института.

7.29. Институт самостоятельна в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными работниками структурных подразделений Института, рассматриваются заинтересованными подразделениями, и утверждаются ректором Института.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение работников и обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8. РАБОТНИКИ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ ИНСТИТУТА

8.1. Права и обязанности всех категорий работников и обучающихся Института определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Института.

8.2. Работники и обучающиеся Института имеют право:

- участвовать в решении важнейших вопросов деятельности Института;
- объединяться в профессиональные союзы и другие общественные организации;
- бесплатно пользоваться учебными и научными ресурсами, архивами и



фондами библиотеки Института;

- участвовать в конгрессах, съездах, конференциях, семинарах, симпозиумах.

8.3. Работники и обучающиеся Института обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Института, выполнять решения органов управления Института;

- обеспечивать высокую эффективность учебного процесса и проводимых научных исследований;

- сохранять имущество Института.

8.4. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к работникам и обучающимся Института могут быть применены в установленном порядке меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка.

8.5. В Института предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала.

8.6. К педагогическим должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

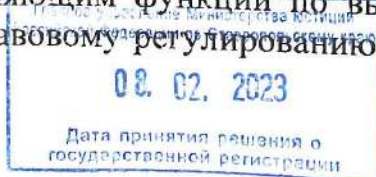
8.7. К научным должностям относятся должности директора научно-исследовательского центра Института, заведующего лабораторией (отделом), главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

8.8. Прием на работу работников Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Замещение должностей научно-педагогических работников в Института производится по трудовому договору, заключаемому как на определенный, так и на неопределенный срок.

Должности медицинских и фармацевтических работников в Института замещаются лицами, имеющими право на осуществление медицинской или фармацевтической деятельности в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

8.9. При замещении должностей научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета, директора научно-исследовательского центра Института и заведующего кафедрой (лабораторией, отделом), заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор, проводимый в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, с которым заключается трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

8.10. В целях сохранения непрерывности учебного процесса в Института допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок, не превышающий 1 года, а также для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников не проводится также в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

8.11. В целях подтверждения соответствия научно-педагогического работника занимаемой должности может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации научно-педагогических работников утверждается в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.12. Должности декана факультета, директора научно-исследовательского Института и заведующего кафедрой (лабораторией, отделом) являются выборными. Заключение трудового договора с деканом факультета, директором научно-исследовательского Института, заведующим кафедрой (лабораторией, отделом) предшествуют выборы, порядок проведения которых определяется Ученым Советом Института.

8.13. Научно-педагогические работники имеют право:

- избирать и быть избранными в Ученый Совет Института, ученые советы факультетов (научно-исследовательских институтов);
- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса;



- пользоваться бесплатно услугами библиотеки Института, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором;

- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Институтом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.14. Научно-педагогические работники обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Института;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к самостоятельной профессиональной деятельности;

- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- систематически заниматься повышением своей квалификации;

- участвовать в проводимых Институтом научных и методических мероприятиях по профилю своей деятельности.

8.15. К педагогической деятельности в Института допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

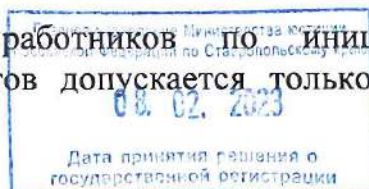
8.16. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

8.17. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Институтом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

8.18. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный неоплачиваемый отпуск сроком до 1 года, предоставляемый только после окончания учебного года для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях.

8.19. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

8.20. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после



окончания учебного года.

8.21. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

8.22. Работникам Института за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.23. Институт создает необходимые условия для повышения квалификации научно-педагогических и иных работников.

8.24. Заработная плата работников Института, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам порядок и размеры их премирования, устанавливается Положением об оплате труда, принимаемым Ученым Советом Института утверждаемым ректором Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.25. К обучающимся в Института относятся студенты, ординаторы, аспиранты, докторанты, слушатели и соискатели.

8.26. Студентами Института являются лица, зачисленные на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры) приказом ректора Института до завершения ими обучения в Института или отчисления в соответствии с настоящим Уставом.

Студентам выдаются бесплатно студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

8.27. Ординатором Института является лицо, зачисленное на обучение по программам ординатуры приказом ректора Института до завершения им обучения в Института или отчисления в соответствии с настоящим Уставом.

8.28. Аспирантом Института является лицо, зачисленное на обучение в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров до завершения им обучения в Института или отчисления в соответствии с настоящим Уставом.

8.29. Докторантом Института является лицо, зачисленное в докторантуру приказом ректора Института для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук до завершения им обучения в Института или отчисления в соответствии с настоящим Уставом.

8.30. Слушателями Института являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института, если иное не установлено федеральным законом об образовании.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента высшего учебного заведения соответствующей формы обучения. Зачисление лиц в слушатели



Института для получения профессионального образования осуществляется на основании приказа ректора Института.

8.31. Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к Института и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

8.32. Обучающиеся Института имеют права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

8.33. Обучающиеся Института имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;

- посещать лекционные курсы на всех факультетах Института;

- принимать участие в любых видах научно-исследовательской деятельности, включая участие в научных конференциях, публикацию своих работ, в том числе в изданиях Института, а также проводить культурно-просветительскую работу;

- пользоваться услугами спортивных и оздоровительных баз Института;

- создавать общественные организации для решения вопросов деятельности Института;

- избирать и быть избранными в составы ученых советов Института и факультетов;

- обжаловать нормативные и распорядительные акты Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Института.

8.34. Стипендии обучающимся Института устанавливаются в соответствии с Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

8.35. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся Института устанавливаются меры материального поощрения.

8.36. Обучающемуся гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

8.37. Обучающийся имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения при наличии вакантных мест.

8.38. Студент имеет право на переход с обучения на платной (на основе договора с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами) основе на обучение на бесплатной (за счет средств бюджета) основе.

Переход осуществляется в исключительных случаях на основании



решения ректора Института по представлению декана факультета или директора филиала, согласованному с Ученым советом факультета (филиала), по конкурсу при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, в порядке, установленном ученым Советом Института. Наличие вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, не является достаточным основанием для перевода студентов с платной формы обучения на бесплатную.

8.39. Обучающиеся Института обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу. Выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом и расписанием учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и саморазвитию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Института, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Института;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами Института.

8.40. К обучающемуся Института, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, не выполнившему в установленные сроки учебный план, а также совершившему дисциплинарные проступки, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления.

8.41. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося Института предшествует получение от виновного лица письменных объяснений по существу.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

8.42. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения и не позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком или отсутствия по иной уважительной причине.



8.43. Отчисление за академическую неуспеваемость осуществляется в соответствии с положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

8.44. Обучающийся может быть отчислен из Института за предоставление поддельных документов, связанных с обучением в Института, а также за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг.

8.45. Студент Института имеет право на восстановление в Института в течение 5 лет после отчисления из нее по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения бесплатной (или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Института вакантных мест.

8.46. Порядок и условия восстановления студента Института, отчисленного по неуважительной причине, определяется в соответствии с Положением о порядке восстановления студентов, принимаемым Ученым Советом Института и утверждаемым ректором Института.

8.47. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- при получении образования (завершении обучения);
- досрочно: по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института; по обстоятельствам, независящим от воли сторон.

Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты отчисления (издания приказа об отчислении) обучающегося из Института.

9. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре и докторантуре, а также путем прикрепления соискателей ученых степеней, перевода педагогических работников на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над докторскими и кандидатскими диссертациями.

9.2. Порядок подготовки научно-педагогических и научных кадров определяется положениями о соответствующей подготовке, разрабатываемыми Институту самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников Института проводится не реже одного раза в пять лет в образовательных и научных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.



9.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств бюджета, так и за счет средств юридических и физических лиц по договорам с образовательными и научными организациями.

10. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт имеет в собственности имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

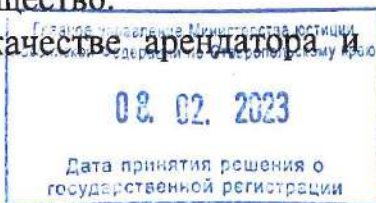
Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

- 1) денежные и имущественные, взносы Учредителя(ей);
- 2) средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- 3) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и зарубежных;
- 4) средства, полученные от приносящей доход деятельности Института,
- 5) кредиты банков, доходы от инвестиционной деятельности в т.ч. вкладам в банках, проценты по выдаваемым Института физическим и (или) юридическим лицам займам;
- 6) средства, поступающие на выполнение работ и оказание услуг на основании договоров;
- 7) гранты;
- 8) доходы от выполнения научно-исследовательских работ по договорам и от оказания платных услуг;
- 9) доходы от оказания платных медицинских услуг в области медицины;
- 10) средства, поступающие от арендаторов и субарендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг;
- 11) бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов в случае приема на обучения в рамках контрольных цифр приема;
- 12) средства системы обязательного медицинского страхования;
- 13) средства других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все средства, поступающие в Институт, направляются на цели ее деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Институтом в целях обеспечения его уставной деятельности на праве собственности, аренды или безвозмездном пользовании могут быть закреплены в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, земельные участки, а также иное имущество.

10.3. Институт выступает в качестве арендатора и арендодателя с



согласия Общего собрания Учредителей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Средства, полученные Институтом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса.

10.4. Институт привлекает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, финансовые, в том числе валютные средства за счёт предоставления платных образовательных или медицинских услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

10.5. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

10.5.1. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направленную на оплату труда и материальное стимулирование работников Института и благотворительность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5.2. Институт вправе без предварительного письменного согласия Общего собрания Учредителей совершать сделки, в том числе заключать любые гражданско-правовые договоры (купля-продажа, подряд, аренда, заем и другие), стоимость которых не превышает 20 % балансовой стоимости активов Института за последний отчетный период.

10.6. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Институт, и соответствует указанным целям, в частности:

1) распоряжение имуществом Института, находящимся в ее самостоятельном распоряжении, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) розничная торговля в неспециализированных магазинах, розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими товарами, косметическими и парфюмерными товарами, розничная торговля вне магазинов;

3) перевозка обучающихся, сотрудников Института;

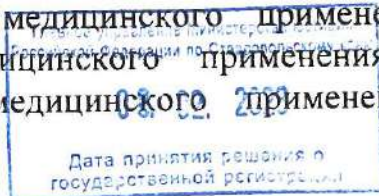
4) подготовка к продаже, покупка и продажа собственного движимого и недвижимого имущества;

5) издательская деятельность;

6) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

7) медицинская деятельность, в том числе оказание платных медицинских, оздоровительных и иных услуг в области медицины;

8) фармацевтическая деятельность, в том числе торговля лекарственными средствами для медицинского применения, хранение лекарственных средств для медицинского применения и хранение лекарственных препаратов для медицинского применения, перевозка



лекарственных средств для медицинского применения, перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения, оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения, отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения, изготовление лекарственных препаратов для медицинского применения;

9) деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания;

10) организация и проведение научно-образовательных мероприятий;

11) участие в деятельности других организаций и получение дохода (дивидендов, процентов) от такого участия;

12) выполнение научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских работ по договорам и грантам;

13) судебно-экспертная деятельность, включая выполнение работ (оказания услуг) по судебно-медицинской экспертизе, судебно-медицинской экспертизе и исследованию трупа, судебно-медицинской экспертизе и обследованию потерпевших, обвиняемых и других лиц, судебно-медицинская экспертиза по материалам уголовных и гражданских дел.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, Институт может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

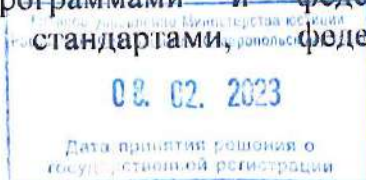
Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

10.7. Институт выполняет работы и оказывает услуги организациям и гражданам на основе договоров. Институт заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся на эти цели средств.

10.8. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10.9. Институт может проводить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы и другие аналогичные мероприятия.

10.10. Институт оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги (в частности, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, дополнительные занятия и консультации, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными



государственными требованиями.

10.11. Распоряжение имуществом, приобретенным Институтом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется по согласованию с Общим собранием Учредителей.

10.12. Институт в пределах имеющихся у нее средств на оплату самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Института.

10.13. Института запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институтом Учредителями, за исключением случаев, если совершение таких сделок одобрено Общим собранием Учредителей.

10.14. Учредители Института не обладают правами собственности на имущество Института, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований. Учредители не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителей.

10.15. При ликвидации Института ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

10.16. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Института Общим собранием Учредителей избирается Ревизионная комиссия в составе четырех членов сроком на 5 лет.

Персональный состав ревизионной комиссии утверждается Общим собранием Учредителей из числа кандидатов, предложенных Учредителями по два кандидата от каждого Учредителя.

Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности Ревизионной комиссии.

Для организации работы и руководства ее деятельностью, ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя.

10.17. К компетенции Ревизионной комиссии относится:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Института по итогам деятельности за год, а также любой период деятельности по инициативе Общего собрания Учредителей;

- истребование у органов управления Института документов о финансово-хозяйственной деятельности, необходимых для проведения проверки (ревизии);

- созыв Общего собрания Учредителей Института;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Института, в котором должны содержаться:

подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Института;



информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации, регламентирующих осуществление финансово-хозяйственной деятельности.

10.18. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением, утверждаемым Общим собранием Учредителей.

Членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

10.19. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества Института осуществляет Ректор Института.

10.20. За искажение отчетности должностные лица Института несут установленную действующим законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

10.21. Аффилированными лицами, т.е. лицами, заинтересованными в совершении Институтом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признается Ректор (проректоры, заместители Ректора).

10.21.1. Заинтересованными лицами не могут самостоятельно совершаться сделки с другими организациями или гражданами, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) организации, крупными потребителями товаров (услуг) Института, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Институтом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Института.

10.21.2. В случае если лицо, указанное в пункте 10.21. настоящего Устава, имеет заинтересованность в сделке, стороной в которой намеревается быть Институт, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Института в отношении предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителям до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Общим собранием Учредителей единогласно.

Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п.10.21. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п.п. 10.21.1. и 10.21.2. настоящего Устава, по иску Института может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.



10.22. Институт хранит следующие документы:

- Устав Института, изменения и дополнения, внесенные в Устав Института, зарегистрированные в установленном порядке, Учредительный договор, документ о государственной регистрации Института в качестве юридического лица;

- документы, подтверждающие права Института на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Института;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

- протоколы Общего собрания Учредителей, заседаний Ревизионной комиссии, Ученого совета;

- заключения Ревизионной комиссии;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, внутренними документами Института, решениями Общего собрания Учредителей.

Указанные в настоящем пункте документы хранятся по месту нахождения Института.

Институт обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным в настоящем пункте документам.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

11.2. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и иных работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и иных работников в Институт в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;



4) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;

5) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

12.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании), об изменении типа, о ликвидации Института принимается Общим собранием учредителей единогласно.

12.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Института осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации

12.3. Имущество Института переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.4. Общее собрание Учредителей назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия в установленном законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, ликвидационный баланс, которые утверждаются Общим собранием Учредителей.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Института выступает в суде.

Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Института, а также ее кредиторов.

12.4. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Института в течение всего периода ее ликвидации;

представляет Общему собранию Учредителей для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Института.

12.5. Требования кредиторов ликвидируемой ~~Института~~ Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Дата принятия решения о государственной регистрации

12.6. При ликвидации Института имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом.

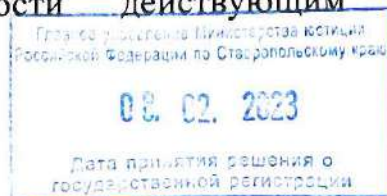
12.7. При ликвидации Института, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Института, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Устав Института, изменения и дополнения, вносимые в Устав Института, утверждаются Общим собранием Учредителей.

13.2. Устав Института, а также изменения и дополнения, вносимые в Устав Института, вступают в законную силу и приобретают силу для третьих лиц после их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Институт руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации.



Решение о регистрации Автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «08» февраля 2023 года (№ 2614050607).

Сведения о государственной регистрации устава внесены в единый государственный реестр юридических лиц «16» февраля 2023 года за основным государственным регистрационным номером 1232600002140.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью сорок три листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации по
Ставропольскому краю



А.С. Гуськов

