

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕВИННОМЫССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВО «НМИ»)**

ОГРН 1232600002140, ИНН:2631043747, КПП: 263101001

адрес: 357114, Россия, Ставропольский край, город Невинномысск г.о., Невинномысск г., Чкалова ул., стр.67, помещ. 2

Принято решением
Ученого совета института
от 14.08.2023, протокол №_2_

Утверждаю
Ректор С.С.Наумов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:

01CA3F6D00B1AF6BB249D0D20E1016BAD7

Владелец: Станислав Сергеевич Наумов

Действителен с 22.02.2023 до 22.05.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет является структурным подразделением Института, осуществляющим подготовку студентов с целью реализации образовательных программ высшего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, а также руководство учебно-методической и воспитательной работой.

1.2. Факультет организуется в соответствии с Уставом Института и в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Института и настоящим Положением.

1.3. Факультет имеет собственное название.

1.4. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с приказом ректора Института на основании соответствующего решения Ученого Совета Института.

1.5. При реорганизации факультета имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Института.

1.6. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

1.7. На факультете в качестве коллективного совещательного органа создаётся совет факультета. В случае отсутствия совета его функции могут быть возложены на цикловую методическую комиссию факультета.

1.8. Контроль деятельности факультета осуществляет проректор по образовательной деятельности, который координирует работу данного факультета.

1.9. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед Ученым Советом Института.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Удовлетворение потребности студента в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим медицинским образованием.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и нравственных качеств врача.

2.4. Воспитание у студентов стремления к сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.5. Распространение медицинских знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

III. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

На факультет возлагаются функции:

3.1. Организации учебной, учебно-методической и воспитательной работы на факультете.

3.2. Организации, проведения и контроля учебного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.3. Подведения итогов и доведения до сведения кафедр результатов рубежного контроля знаний студентов.

3.4. Организации выполнения образовательно-профессиональных программ по специальностям факультета.

3.5. Организации учета контингента студентов факультета и их учебной успеваемости.

3.6. Планирования и организации учебной, учебно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ним.

3.7. Воспитания студентов на основе общечеловеческих ценностей.

3.8. Повышения профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

3.9. Контроля состояния и сохранности учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.10. Участия в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в учреждениях.

3.11. Контроля воспитательного процесса и состояния бытовых условий в студенческих общежитиях.

3.12. Сотрудничества с вузами Российской Федерации по учебной и воспитательной деятельности.

3.13. Распространения медицинских знаний и осуществления санитарно-просветительской работы среди населения.

3.14. Обеспечения делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3.15. Проведения мероприятий и принятия мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях, проведении массовых мероприятий.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Факультет возглавляет декан, избираемый в соответствии с «Положением о выборах декана» на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и звание. Декан утверждается в должности приказом ректора Института.

4.3. Общее управление факультетом осуществляет совет факультета, председателем которого является декан факультета.

4.4. В помощь декану факультета могут быть установлены штатные должности заместителей декана, преимущественно из числа лиц, имеющих ученую степень и/или ученое звание. Последние назначаются на должность и освобождаются от неё приказом ректора Института по представлению декана факультета.

4.5. В состав факультета могут входить кафедры, участвующие в подготовке специалистов по закрепленным решением Ученого Совета Института за факультетом специальностям.

Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым Советом Института и утверждаются приказом ректора по предложению совета факультета.

V. ВЗАИМОСВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями Института в соответствии со структурой Института, регламентом типовых процедур управления Института, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Института, Уставом Института.

VI. ПРАВА ФАКУЛЬТЕТА

Факультет имеет право:

6.1. Согласовывать с учебно-методическим отделом содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

6.2. Утверждать индивидуальные планы работы сотрудников факультета.

6.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета.

6.4. Допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации.

6.5. Посещать экзамены и вносить предложения по улучшению качества преподавания и организации учебного процесса.

6.6. Вносить проект приказа о назначении стипендий по представлению стипендиальной комиссии факультета.

6.7. Контролировать соблюдение студентами факультета Правил внутреннего распорядка.

6.8. Представлять студентов за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественных мероприятиях к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству Института о наложении взыскания на студентов.

6.9. Устанавливать отдельным студентам индивидуальные графики обучения.

6.10. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

6.11. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Института.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

Факультет несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

7.2. Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования.

7.3. Нарушение прав и академических свобод студентов и работников факультета.

7.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.5. Необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету на праве оперативного управления оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.