

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕВИННОМЫССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»**

(АНО ВО «НМИ»)

ОГРН 1232600002140, ИНН:2631043747, КПП: 263101001

адрес: 357114, Россия, Ставропольский край, город Невинномысск г.о., Невинномысск г., Чкалова ул.,
стр.67, помещ. 2

Принято решением
Ученого совета института
от 14.08.2023, протокол №_2_

Утверждаю
Ректор С.С.Наумов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:

01CA3F6D00B1AF6BB249D0D20E1016BAD7

Владелец: Станислав Сергеевич Наумов

Действителен с 22.02.2023 до 22.05.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о медицинском пункте автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт»(далее – Институт) разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости, и регулирует деятельность медицинского пункта института.

1.2. Медицинский пункт является структурным подразделением Института.

1.3. Руководство медицинским пунктом осуществляется первым проректором.

1.4. Положение разработано в соответствии:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.09.2003 № 455 «О совершенствовании деятельности органов и учреждений здравоохранения по профилактике заболеваний в Российской Федерации»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

– СанПин 3.3686-21 от 28.01.2023 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

– СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

– Уставом института;

– иными локальными нормативно-правовыми актами Института.

1.5. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского пункта образовательного учреждения, установленным СанПиН.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

2.1. Медицинский пункт осуществляет:

– выполнение лечебно-профилактических мероприятий при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по терапии;

– организует мероприятия по иммунизации студентов и сотрудников;

– оказывает профилактическую, лечебно-оздоровительную помощь обучающимся;

– осуществляет приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

– обеспечивает соблюдение требований инфекционного контроля в медицинском пункте;

– оказывает первую медицинскую помощь при травмах, отравлениях в учебных корпусах;

– ведет учетно-отчетную документацию в соответствии с нормами законодательства;

2.2. осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

2.3. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

– организационная работа;

– противоэпидемическая работа;

– санитарно-просветительная работа.

2.4. Медицинский пункт укомплектовывается квалифицированными кадрами медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее – медицинский

персонал).

2.5. Численность и должности медицинского персонала устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Института.

2.6. Медицинский пункт должен располагать достаточными помещениями для приема обучающихся, для размещения и хранения медицинского оборудования и документации и отвечать всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям образовательного учреждения.

2.7. В работе медицинского пункта используются инструменты разового пользования.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ МЕДИЦИНСКИМ ПЕРСОНАЛОМ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

3.1. Медицинский персонал обязан:

- осуществлять систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;

- проводить работу по организации профилактических осмотров обучающихся и проведению профилактических прививок;

- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции по вопросам охраны и укрепления здоровья обучающихся;

- оказывать содействие проводимому силами поликлиники согласно территориальной закрепленности в медпункте ежедневному амбулаторному приему пациентов в целях оказания медицинской помощи (при необходимости), выявления заболевших обучающихся, работников, своевременной их изоляции, оказания первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

- информировать руководство о необходимости вызова скорой помощи, в экстренной ситуации содействовать этому;

- незамедлительно информировать руководство о возникновении среди обучающихся случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайной ситуации;

- проводить работы по профилактике травматизма;

- осуществлять организацию и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;

- содействовать медицинским работникам поликлиники, закрепленным за медпунктом (согласно территориальной закрепленности) в введении, установленном государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинской документации и учет, в обеспечении хранения медицинского инструмента и оборудования, медикаментов, прививочного материала, за своевременным их пополнением;

- раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

4. ПРАВА МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

4.1. Медицинский персонал имеет право:

- участвовать совместно с администрацией Института в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых в Институте, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к ректору, в органы и учреждения системы здравоохранения, общественные организации;
- получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся;
- на повышение квалификации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

5.1. Медицинский персонал несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций.