ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
0276af76002fb3e7974fb5152497c4aab3
Владелец: АНО ВО "НМИ"
Действителен с 04.08.2025 до 04.11.2026

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»

Утверждаю
Ректор АНО ВО «НМИ»
_____ С.С. Наумов
«___» _____ 2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Б2.В.01(У) ПОМОЩНИК УЧАСТКОВОГО ВРАЧА ПО РАБОТЕ СО ЗДОРОВЫМ РЕБЕНКОМ

по направлению подготовки **34.03.01** Сестринское дело
профиль: Медико-организационная и педагогическая деятельность медицинской сестры (брата)

программа подготовки бакалавриат
Форма обучения: очная
год начала подготовки 2026

АНО ВО "НМИ"

Невинномысск, 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 971 и учебного плана Автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт»

АНО ВО "НМИ"

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Цель прохождения практики – овладение обучающимися необходимым объемом теоретических знаний и практических навыков в сфере профилактической медицины, для формирования профессиональных компетенций, необходимых врачу первичного звена направлению подготовки Сестринское дело, а также способности и готовности выполнять трудовые функции, требуемые профессиональным стандартом участкового врача терапевта.

Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

-приобретение обучающимися знаний об основах общей врачебной практики и профилактической медицины, необходимых для освоения профессионального стандарта:

-оказание первичной медико-санитарной помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, не требующих круглосуточного наблюдения и лечения, в том числе на дому при вызове медицинского работника,

-овладение навыками использования биопсихосоциальной концепции при поведенческом консультировании в амбулаторном звене, необходимых для выполнения трудовых функций,

-овладение навыками применения научно обоснованных профилактических вмешательств и скрининга при работе с пациентами и членами их семей в первичном звене, необходимых для проведения профилактических мероприятий, в т.ч. санитарно-просветительной работы, необходимых для выполнения трудовых функций ПС,

-совершенствование навыков критического анализа медицинской литературы и официальных статистических обзоров для обоснованного выбора оптимального профилактического или иное вмешательства, связанного с изменением долгосрочного прогноза, необходимых для выполнения трудовых функций.

Воспитательной задачей является формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – практика помощник участкового врача по работе со здоровым ребенком.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика (практика общеврачебного профиля) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объёме относится к части формируемой участниками образовательной программы.

В соответствии с учебным планом проведение производственной практики предусмотрено в 4 семестре для обучающихся в очной форме обучения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- структуру и порядок работы амбулаторно-поликлинических учреждений;

-особенности организации и объём работы врача амбулаторно-поликлинического звена,

АНО ВО "НМИ"

современные диагностические возможности поликлинической службы;

- организацию врачебного контроля за состоянием здоровья населения, вопросы экспертизы нетрудоспособности и медико-юридической помощи населению;

-ведение типовой учётно-отчётной медицинской документации в амбулаторно-поликлиническом учреждении;

-основы профилактической медицины, организацию профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения;

- методы санитарно-просветительной работы;

- современную классификацию заболеваний и критерии постановки диагноза;

-клиническую картину, особенности течения и возможные осложнения наиболее распространённых заболеваний, протекающих в типичной форме у различных возрастных групп;

-основы организации медицинской помощи (амбулаторно-поликлинической) различным группам населения, принципы диспансеризации населения, реабилитации больных;

-алгоритм оказания медицинской помощи при неотложных состояниях на до госпитальном этапе;

-. показания для плановой госпитализации больных;

- правила выписки и хранения медикаментов.

Уметь:

-правильно заполнять документацию, подотчетную участковому терапевту/врачу общей практики;

-.в ограниченное время качественно провести осмотр пациента и выявить основные объективные данные;

-определить минимум необходимых для установления диагноза лабораторных и инструментальных исследований, информативных для установления диагноза;

-интерпретировать полученные результаты обследования (анализы, ЭКГ, рентгенологическое исследование и другие функциональные методы);

- составить план лечения и профилактики для конкретного больного;

-выписать рецепты (с учетом социальных прав на льготные лекарства), наркотические и приравненные к ним средства;

- провести диагностику и оказать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях;

-определить показания для госпитализации больных терапевтического профиля и реализовать госпитализацию в экстренном и плановом порядке;

- пользоваться законодательствами по экспертизе трудоспособности: определить причину временной нетрудоспособности, критерии выздоровления и восстановления трудоспособности;

- составить программу реабилитации больного;

- проводить диспансеризацию (по основным группам диспансерного наблюдения), оформить первичную и текущую документацию, составить план вторичной профилактики, оценить эффективность диспансеризации;

-.дать пациенту рекомендации по первичной профилактике наиболее распространённых заболеваний, здоровому образу жизни с учетом состояния его здоровья;

Владеть:

-правильным ведением медицинской документации;

-методами общеклинического обследования пациента;

-интерпретацией результатов лабораторных, инструментальных методов диагностики;

-. алгоритмом постановки предварительного диагноза, развернутого клинического диагноза с последующим направлением пациента к соответствующему врачу-специалисту;

-. основными врачебными диагностическими и лечебными мероприятиями по оказанию первой врачебной помощи;

- современными возможностями первичной и вторичной профилактики заболеваний;

- основами врачебных диагностических и лечебных мероприятий по оказанию первой врачебной помощи при неотложных и угрожающих жизни состояниях**.**

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими

АНО ВО "НМИ"

компетенциями как ожидаемым результатом по завершению освоения образовательной программы направления подготовки: ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-5.1

Код и наименование компетенции	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия. Выявление целей команды, её функций и роли	**Знать** стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели; **Уметь:** формировать команду для выполнения практических задач, вырабатывать командную стратегию; **Владеть:** методами делегирования полномочий членам команды и распределения поручений, создания обратной связи по результатам, принятия ответственности за общий результат
	УК-3.2. Определение функций и ролей членов команды. Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий	**Знать** нормы общения с коллегами, международные принципы толерантности и нормы корпоративной этики и корректного поведения; **Уметь:** распределять задания и добиваться их исполнения, разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета интересов; **Владеть:** навыками толерантного поведения, способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций
ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач. Использует основную медико-биологическую терминологию для решения стандартных задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные задачи и направления развития сестринского дела, повседневные жизненно важные потребности человека; **Уметь:** осуществлять этапы сестринского процесса: проводить первичную сестринскую оценку; **Владеть:** методологией сестринского процесса при работе с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом
	ОПК-3.2. Знает систему организации профессионального документооборота и умеет работать с профессиональной нормативно-распорядительной документацией и специализированными программными продуктами и системами электронного документооборота	**Знать:** основной и вспомогательные методы в общей патологии; **Уметь:** выявлять проблемы пациента, планировать сестринский уход, осуществлять запланированный уход, проводить текущую и итоговую оценку ухода. **Владеть:** методологией сестринского ухода при работе с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом
ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при	ОПК-4.1. Применяет специализированное оборудование, медицинские изделия и средства защиты, предусмотренные для осуществления профессиональной деятельности, в том числе для защиты людей от медико-санитарных последствий	**Знать:** особенности оказания медицинской помощи при неотложных состояниях.; **Уметь:** оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях.; **Владеть:** Методами оказания

АНО ВО "НМИ"

решении профессиональных задач	аварий и чрезвычайных ситуаций	доврачебной помощи при неотложных состояниях.
	ОПК-4.2. Осуществляет этапы сестринского процесса на основе сознательного выбора адекватных проблеме знаний, способен использовать приемы доврачебной помощи при неотложных состояниях	**Знать:** причины, механизмы и основные проявления типовых нарушений органов и физиологических систем организма; **Уметь:** интерпретировать результаты наиболее распространенных методов диагностики; **Владеть:** основными методами оценки функционального состояния организма человека, навыками анализа и интерпретации результатов современных диагностических технологий;
ПК-1. Способен и готов к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных и диагностических процедур	ПК-1.1. Подготавливает пациента к диагностическим процедурам. Демонстрирует навыки сбора биологического материала для лабораторных исследований, методику проведения субъективного и объективного обследования пациента.	**Знать:** виды и правила ухода за больными с различными заболеваниями.; **Уметь:** осуществлять уход за больными с различными заболеваниями в период пребывания в стационаре; **Владеть:** навыками организации и проведения ухода за больными с различными заболеваниями.;
	ПК-1.2. Самостоятельно выполняет назначения врача по введению лекарственных препаратов различными способами и оценивает эффективность лечебно-диагностических мероприятий при оказании помощи больным разного возраста и профиля	**Знать:** методы асептики и антисептики, виды санитарной обработки больных, типы лихорадок, особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма.; **Уметь:** произвести смену нательного и постельного белья больного, обработать пролежни, измерять температуру тела, суточный диурез, проводить антропометрию, проводить кормление больных; **Владеть:** методами подсчета числа дыханий, пульса и его регистрацией, измерения АД и его регистрации, температуры тела, суточного диуреза. Антропометрии, кормления больных.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**16**	**16**
Лекции	-	-
Практические занятия	8	8
Контроль самостоятельной работы	8	8
2. Самостоятельная работа	**344**	**344**
Контроль		
ИТОГО: Общая трудоемкость	**360 (10 недель)**	**360 (10 недель)**

АНО ВО "НМИ"

	10	**10**

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	Реализуемые компетенции
1	Подготовительный этап	Знакомство с правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Организационная работа по распределению обучающихся по базам практики. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник обучающегося, шаблон отчета о прохождении практики. Встреча обучающихся с руководителями практики, обсуждение и утверждение тем учебных заданий практикантов. Решение организационных вопросов.	2ч. **Итого 2ч.**	Собеседование с руководителем. Текст индивидуального задания студента.	ПК -1.3 ПК -2.3 ПК-5.1
2	Производственный этап	Изучить структуру ЛПУ, организацию лечебного и санитарного режима. Инструктаж по технике безопасности; изучить структуру и организацию работы отделения врачей общей практики; отработать навыки приема пациентов терапевтического профиля в поликлинике на амбулаторном приеме; отработать навыки обслуживания пациентов на дому; отработать навыки заполнения и ведения медицинской документации в поликлинике: амбулаторной карты, статистического талона, листа нетрудоспособности, направления на госпитализацию и МСЭК, санаторно-курортной карты, рецептов; отработать навыки организации диспансеризации взрослого населения;.	318 ч. **Итого 174ч.**	Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов. Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения руководителем практики.	ПК -1.3 ПК -2.3 ПК-5.1
3	Заключительный этап	1.Систематизация материала наблюдений. 2.Работа в электронной библиотеке для выполнения индивидуального задания. Разъяснение по поставленным вопросам 3.Обсуждение и анализ материала с руководителем практики, коллегами-практикантами.	20 ч. **Итого: 20ч**	Обсуждение проведенных обучающимся индивидуальных заданий с руководителем практики	ПК -1.3 ПК -2.3 ПК-5.1
4	Подготовка отчётных документов по практике	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике. Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов. Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной практической работы. Анализ допущенных ошибок. Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения производственной практики. Подготовка отчета по итогам проведенной работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества специалистов по социальной работе. Оформление отчётных документов по практике	20 **Итого 20 ч.**	Итоговый отчет по производственной практике: а)отчет практиканта о прохождении практики; б)отзыв руководителя практики. в)выполнение индивидуального задания	ПК -1.3 ПК -2.3 ПК-5.1

АНО ВО "НМИ"

				Оценка: дифференцированный зачет	
	Всего:		**360**		

Практика проводится в сторонних организациях – медицинских организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной специальности. С каждым из них заключен договор на прохождение практики обучающимися в индивидуальном порядке.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Института с указанием для каждого группы обучающихся и места прохождения практики, вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Института.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При организации практической подготовки профильные организации должны создать условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Все обучающиеся, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организаций, в которых проходят практику.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Индивидуальное задание обучающемуся (приложение 1).
2. Отзыв руководителя (руководителей) практики (приложение 2).
3. Отчет о практике приложение 3).
4. Аттестационный лист (приложение 4)
5. Дневник по практике (приложение 5)

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

Индивидуальное задание выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой обучающимся и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от учреждения.

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; вывод о дифференцированной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

В отчете о практике находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

АНО ВО "НМИ"

Аттестационный лист это краткая характеристика проделанной обучающимся работы в рамках практики.

Дневник по практике – ведутся записи о работах, выполненных в период практики.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Прохождение практики формирует у обучающихся следующие компетенции:

ПК-1.Способен оказывать медицинскую помощь пациенту в неотложной или экстренной формах (контролируемый индикатор достижения ПК 1.3 Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме).

ПК-2. Способен проводить обследование пациента с целью установления диагноза (контролируемый индикатор достижения ПК 2.3 Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)).

ПК-5 Способен вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала (контролируемый индикатор достижения ПК-5.1 Составляет план работы и отчета о своей работе, оформляет паспорта врачебного участка).

8.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики	Фрагментарные знания, недостаточно полный объем Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики.	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень
Профессиональные умения	Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики. Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики .	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень

АНО ВО "НМИ"

Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики.	Высокий уровень

8.1.Перечень вопросов по итогам проведения практики

1.Какие медикаментозные средства применяются для проведения сердечно-легочной реанимации.

2. Опишите показания и технику проведения дефибрилляции. Техника безопасности?

3. Опишите алгоритм оказания неотложный помощи при отеке легких.

4. Опишите технику внутривенного введения лекарственных средств.

5. Опишите технику внутримышечного введения лекарственных средств.

6. Алгоритм оказания неотложной помощи при терминальных состояниях.

7. Клиническая смерть. Алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации.

8. Назовите критерии зффективности проведения СЛР.

9. Назовите отличия между клинической и биологической смертью, противопоказания для проведения СЛР.

10. Назовите клинические признаки утопления. Алгоритм оказания неотложной помощи при утоплении.

11. Назовите клинические признаки ОДН. Алгоритм оказания неотложной помощи при ОДН.

12. Назовите клинические признаки отека легких Алгоритм оказания неотложной помощи при отеке легких.

13. Назовите клинические признаки электротравмы. Алгоритм оказания неотложной помощи при электротравме.

14. Назовите показания к проведению ИВЛ.

15.Назовите клинические признаки странгуляционной асфиксии. Алгоритм оказания неотложной помощи при странгуляционной асфиксии.

16.Назовите клинические признаки стеноза гортани. Алгоритм оказания неотложной помощи при стенозе гортани.

17. Назовите клинические признаки отека Квинке. Алгоритм оказания неотложной помощи при отеке Квинке

18. Назовите клинические признаки астматического статуса. Алгоритм оказания неотложной помощи при астматическом статусе.

АНО ВО "НМИ"

19. Назовите клинические признаки РДСВ. Алгоритм оказания неотложной помощи при респираторном дистресс-синдроме.

20. Назовите клинические признаки массивной пневмонии.

21. Алгоритм оказания интенсивной терапии при массивной пневмонии.

22. Правила ухода за трахеостомой.

23. Что такое ингаляционнонная терапия? Методики. Показания, используемые лекарственные компоненты.

24. Назовите клинические признаки инфаркта миокарда. Алгоритм оказания неотложной помощи при инфаркте миокарда.

25. Что такое медикаментозная дефибрилляция сердца? Показания к электроимпульсной терапии.

26. ТЭЛа: клиника, реанимация и интенсивная терапия.

27. Сосудистая недостаточность. Коллапс. Клиника, реанимация и интенсивная терапия.

28. Кардиогенный шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

29. Геморрагический шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

30. Травматический шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

31. Ожоговый шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

32. Токсико-инфекционный шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

33. Анафилактический шок. Клиника, диагностика. Интенсивная терапия и реанимация.

34. Понятие о нарушении сознания, клиника, первая помощь.

35. Комы: виды, клиника, особенности диагностики.

36. Травматическая кома. Клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия .

37. Апоплексическая кома. Клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

38. Экзогенные интоксикации, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

39. Особенности интенсивной терапии и реанимации диабетических ком.

40. Уремическая кома, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

41. Печеночная кома, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

42. Эпилептическая кома, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

43. Острое нарушение мозгового кровообращения, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

44. Отек мозга, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

45. Тепловой удар, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

46. Солнечный удар, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

47. Обморок, коллапс, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

48. Геморрагический инсульт, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

49. Ишемический инсульт, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

50.Назовите принципы коррекции нарушений кислотно-щелочного равновесия, вводно-электролитного баланса.

51.Общие принципы длительной инфузионной терапии. Техника. Инфузионные среды. Кровезаменители. Показания к применению, противопоказания. Осложнения. Переливание крови и ее препаратов.

АНО ВО "НМИ"

52.Правила предоперационной подготовки пациентов. Интенсивная терапия в послеоперационном периоде.

53. Оценка состояния гемодинамики. Методы оценки потери ОЦК.

54. Оценка газового состава крови и КЩР, оценка водно-электрлитного баланса. Методики.

55. Острые коагулопатии, клиника, диагностика. Реанимация и интенсивная терапия.

56. Каковы собенности интенсивной терапии и реанимации при ДВС-синдроме на фоне сепсиса.

57. Интенсивная терапия и реанимация при экзогенных отравлениях, назовите антидоты.

58. Опишите технику постановки подключичного катетера.

59. Как осуществляется уход за броунюлей, подключичным катетером?

8.2. Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибальной системе

Описание шкал оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Защита практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

В процессе проведения зачета преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество и полноту знаний по практике, заслушивает отчет обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время производственной практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

АНО ВО "НИМИ"

Итоговая оценка за защиту отчёта по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

8.3. Типовые индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения производственной практики

Оценочные материалы	Типовые индивидуальные задания/
Дневник прохождения производственной практики; Отчет и комплект документов, собранных по результатам прохождения практики.	Изучить структуру ЛПУ, организацию лечебного и санитарного режима. Инструктаж по технике безопасности; изучить структуру и организацию работы отделения врачей общей практики; отработать навыки приема пациентов терапевтического профиля в поликлинике на амбулаторном приеме; отработать навыки обслуживания пациентов на дому; отработать навыки заполнения и ведения медицинской документации в поликлинике: амбулаторной карты, статистического талона, листа нетрудоспособности, направления на госпитализацию и МСЭК, санаторно-курортной карты, рецептов; отработать навыки организации диспансеризации взрослого населения;..

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.

9.1 Основная литература:

1. Авдеева, Т. Г. Руководство участкового педиатра / под ред. Т. Г. Авдеевой. - 4-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 664 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-6382-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463826.html - Режим доступа : по подписке.

2. Тактика врача-терапевта участкового : практическое руководство / под ред. А. И. Мартынова. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 296 с. - ISBN 978-5-9704-8255-1, DOI: 10.33029/9704-8255-1-TER-2024-1-296. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970482551.html - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

9.2 Дополнительная литература

1.Ослопов, В. Н. Общий уход за больными терапевтического профиля : учеб. пос. / Ослопов В. Н. , Богоявленская О. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-3393-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433935.html - Режим доступа : по подписке.

2.Пожилой больной в общей врачебной практике : руководство для врачей / под ред. Е. В. Фроловой, О. Ю. Кузнецовой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-7566-9, DOI: 10.33029/9704-7566-9-PBO-2023-1-480. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475669.html - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

3.Кузнецова, О. Ю. Паллиативная помощь в амбулаторных условиях : руководство для врачей / под ред. О. Ю. Кузнецовой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-5948-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459485.html - Режим доступа : по подписке

9.3 Лицензионное программное обеспечение

	Наименование ПО	Тип лицензии	№ Договора
1	Среда электронного обучения 3KL Moodle, версия 5GB 4.1.3b	Коммерческая	№1756-2 от 20 сентября 2023

АНО ВО "НМИ"

2	1С Университет ПРОФ. Ред.2.2.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
3	1С: Университет ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
4	Программное обеспечение «Планы ВПО»	Коммерческая	№2193-24
5	Аппаратно-программный комплекс в составе интерактивного стола и предустановленного программного обеспечения для отображения трехмерного образа человеческого тела. Интерактивный анатомический стол «Пирогов» Модель II	Коммерческая	№1190
6	Защищенный программный комплекс 1С: Предприятие 8.3z	Коммерческая	№ЛМ00-000221
7	1С: Предприятие 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
8	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ. Лицензия на сервер.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
9	1С: Бухгалтерия 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
10	1С: Зарплата и управление персоналом 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
11	MS SQL Server 2019 Standard	Коммерческая не исключительное право	№ЛМ00-000221
12	Система анализа программного и аппаратного TCIP/IP сетей (сетевой сканер Ревизор Сети версии 3.0)	Коммерческая	№966
13	Единый центр управления Dallas Lock. Максимальное количество сетевых устройств для мониторинга: 3	Коммерческая	№966
14	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№966
15	Модуль сбора данных для специального раздела сайта образовательной организации высшего образования	Коммерческая не исключительное право	№2135-23
16	Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition.	Коммерческая	№297
17	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Educational License	№1190
18	Ревизор сети (версия 3.0), стандартное продление лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
19	Ревизор сети (версия 3.0) 5 IP, право на использование дополнительного IP адреса к лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
20	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№1190
21	Dallas Lock 8.0-K с модулем «Межсетевой экран». Право на использование (СЗИ НСД, СКН, МЭ)	Коммерческая	№3D-24
22	Лицензия на использование программы RedCheck Professional для localhost на 3 года	Коммерческая	№393853
23	Медиа-комплект для сертифицированной версии средства анализа защищенности RedCheck	Коммерческая	№393853
24	Kaspersky Certified Media Pack Customized	Коммерческая	№393853
25	ФИКС (версия 2.0.2), программа фиксации и контроля исходного состояния программного комплекса для ОС семейства Windows. Лицензия (право на использование) на 1 год	Коммерческая	№393853
26	TERRIER (версия 3.0) Программа поиска и гарантированного уничтожения информации на дисках. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853

АНО ВО "НИМ"

27	Передача неисключительных прав на использование ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КС2). Сеть 2458	Коммерческая	№393853
28	Ревизор 1 XP Средство создания модели системы разграничения доступа. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
29	Ревизор 2 XP Программа контроля полномочий к информационным ресурсам. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
30	Агент инвентаризации. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
31	Libre Office	Бесплатная, GNU General Public License	
32	GIMP	Бесплатная, GNU General Public License	
33	Mozilla Thunderbird	Mozilla Public License	
34	7-Zip	Бесплатная, GNU General Public License	
35	Google Chrome	GPL	
36	Ubuntu	GPL	
37	VLC media player	LGPLv2.1+	

9.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа:
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа:
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gnpbu.ru
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:
5. П

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» http://www.garant.ru/

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения производственной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

АНО ВО "НМИ"

Учебная аудитория 14(компьютерный класс) для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточных аттестаций 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	**1.Учебная мебель:** -Комплект учебной мебели: стол на два посадочных места (15 шт.); -стул ученический (30 шт.); -стол преподавателя (1 шт.); -кресло преподавателя (1 шт.); -доска маркерная; **2. Технические средства обучения:** -набор демонстрационного оборудования: - мультимедиа-проектор-(1 шт.); - компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС ВУЗа; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин; -ноутбуки-16 шт; - набор мультимедийных презентаций.
Кабинет 4 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС вуза. 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	комплекты учебной мебели; компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза;
Кабинет 9 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС вуза 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, ул Чкалова, д 67	комплекты учебной мебели; компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза;

- Материально-техническая база учреждений.

Для проведения практики используются помещения соответствующие действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности. Производственное оборудование представляется отделениями различного профиля клинических больниц и кафедрами медицинского института, ответственными за прохождения практики.

11. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем,

АНО ВО "НМИ"

в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участник дистанционного обучения, проведения семинаров, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

При необходимости Институт устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождения практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего).
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

АНО ВО "НМИ"

Приложение 1.

Индивидуальное задание

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

По типу: производственная практика (практика общеврачебного профиля).

Выдано обучающемуся ___ курса по специальности 31.05.01 Лечебное дело, направленность Лечебное дело, вид деятельности: организационно-управленческий, медицинский (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики: _____
населенный пункт, профильная организация, структурное подразделение

№ п/п	Содержание задания	Планируемые результаты*
1.	Изучить структуру ЛПУ, организацию лечебного и санитарного режима. Инструктаж по технике безопасности; изучить структуру и организацию работы отделения врачей общей практики; отработать навыки приема пациентов терапевтического профиля в поликлинике на амбулаторном приеме; отработать навыки обслуживания пациентов на дому; отработать навыки заполнения и ведения медицинской документации в поликлинике: амбулаторной карты, статистического талона, листа нетрудоспособности, направления на госпитализацию и МСЭК, санаторно-курортной карты, рецептов; отработать навыки организации диспансеризации взрослого населения;.	ПК -1.3 ПК -2.3 ПК-5.1
2.	**К защите практики представить следующие документы:**	
	- индивидуальное задание для прохождения практики; - отзыв руководителя (руководителей) практики; - отчет о прохождении производственной практики; - аттестационный лист; - дневник по практике	

Дата выдачи индивидуального задания: "____" _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: "____" _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института _____
(закрепленной кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____20 __ г.

Период прохождения практики:
с «____»_____20____г. по «____»_____20____г.

АНО ВО "НМИ"

Приложение 2.

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся_____
(ФИО, направление)
_____
проходил_____ практику в период с _____ по _____20__г.
в _____
(наименование организации)
в _____
(наименование структурного подразделения)
в качестве _____
(должности).

За время прохождения практики _____ поручалось решение следующих задач:
(ФИО

Манипуляция/действия необходимые для освоения компетенция/ индикатора достижения компетенции

1.Оформление медицинской карты стационарного/амбулаторного больного,
2 Оформление выписки из медицинской карты стационарного/амбулаторного больного,
3 Оформление журнала учета приема больных и отказов в госпитализации, статистическо карты больных, выбывшего из стационара,
4 Оформление направления на исследование
5 Оформление журнала учета санитарно-просветительной работы.
6 Заполнение историй болезни
7 Контроль выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками
8 Выписывание рецептов
9 Ведение учетно-отчетной медицинской документации
10 Использование принципов системы менеджмента качества
11 Знакомство с организационной структуры медицинской организации, уровням управления
12 Сбор жалоб пациента
13 Выяснение анамнеза жизни пациента
14 Выяснение анамнеза заболевания пациента
15 Осмотр пациента (оценка состояния пациента, оценка сознания, положения тела, осмотр кожных покровов, видимых слизистых оболоочек и т.д.)
16 Пальпация (лимфатических узлов, проблемной области, органов брюшной полости, суставов и т.д.)
17 Перкуссия (грудной клетки, груниц сердца, границ органов брюшной полости и т.д.)
18 Аускультация (легких, сердца, кишечника и т.д.)
19 Интерпретация полученных данных осмотра, пальпации, перкуссии, аускультации
20 Формулирование предварительного диагноза
21 Составление плана лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи, биохимический анализ крови и т.д.)
22 Составление плана инструментальных исследований (ЭКГ, рентгенография органов грудной клетки, УЗИ органов брюшной полости и пр.)
23 Обоснование необходимости и объема лабораторного обследования пациента
24 Направление пациента на необходимые лабораторные исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи, биохимический анализ крови и т.д.)
25 Обоснование необходимости и объема инструментального обследования пациента
26 Направление пациента на необходимые инструментальные исследования (ЭКГ, рентгенография органов грудной клетки, УЗИ органов брошной полости и пр.)
27 Обоснование необходимости направления пациента на консультацию к врачам специалистам
28 Направление пациента на консультацию к врачам-специалистам
29 Обоснование необходимости направления пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара
30 Направление пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара

АНО ВО "НМИ"

31 Проведение дифференциальной диагностики с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными

32 Установление диагноза с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ)

33 Разработка плана лечения заболевания или состояния с учетом диагноза,

34 Изучение клинических рекомендаций по вопросам оказания медицинской помощи

35 Изучение стандартов первичной медико-санитарной помощи

36 Изучение стандартов специализированной медицинской помощи

37 Назначение лекарственных препаратов с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи

38 Назначение медицинских изделий с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи

39 Назначение лечебного питания с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи

40 Определение способов введения, режим и дозы немедикаментозного лечения с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи

41 Контроль действий медицинского персонала во время оценка срока годности и внешнего вида лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания

42 Назначение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания с учетом противопоказаний к применению

43 Организация сестринского персонала на выполнение профессиональных обязанностей по оказанию паллиативной помощи больным с онкопатологией, категориям пациентов с терминальной стадией заболевания

44 Назначение паллиативной медицинской помощи

45 Организация наблюдения и лечения беременных женщин

46 Организация наблюдения и лечения пациентов пожилого старческого возраста

47 Оценить безопасность назначенного лечения для пациента

- участие в проведении экспертизы временной нетрудоспособности до 15 дней

- участие в проведении экспертизы временной нетрудоспособности комиссионно (при временной утрате трудоспособности свыше 15 суток)

- оформление медицинской документации по результатам экспертизы временной нетрудоспособности

- оформление журнала для записи заключений ВКК

48 Оформление направления в учреждение медицинской реабилитации

49 Оформление санаторно-курортной карты

50 Разработка индивидуальных реабилитационных программ

51 Оформление формы N 088/у "Направление на медико-социальную экспертизу медицинской организацией»! в электронном виде

52 Участие в организации и проведении медицинских осмотров под контролем врача

53 Участие в работе комиссии для предварительного обязательного медицинского осмотра

54 Участие в работе комиссии ля периодического обязательного медицинского осмотра

55 Участие в работе комиссии для проведения профилактического медицинского осмотра спортсменов

56 Составление плана диспансеризации на календарный год

57 Разъяснение населению порядка диспансеризации

58 Прием граждан по результатам профилактического осмотра в рамках диспансеризации

59 Определение группы здоровья, необходимых профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий для граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и (или) факторами риска их развития, а также для здоровых граждан;

60 Проведение профилактического консультирования граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и факторами риска их развития;

АНО ВО "НМИ"

61 Определение группы диспансерного наблюдения граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и иными заболеваниями (состояниями), включая граждан с высоким и очень высоким сердечно-сосудистым риском.

62 Проведение профилактического консультирования граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и факторами риска их развития

63 Проведение индивидуального или группового (школы для пациентов) углубленного профилактического консультирования в отделении (кабинете) медицинской профилактики (центре здоровья) в рамках второго этапа диспансеризации

64 подведение итогов проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации на участке

65 Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения

66 Проведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни: (распространение информационных материалов среди различных групп населения, в ходе лекций и бесед о профилактике инфекционных и паразитарных болезней

67.Основные противоэпидемические мероприятия в период эпидемии гриппа и ОРВИ.

68.Меры личной гигиены и профилактики кишечных инфекций.

69.Необходимость иммунопрофилактики инфекционных заболеваний.

70 Выступления на утренних конференциях мед.персонала отделения:

71.Противоэпидемические мероприятия в отделении в период обострения эпидемической ситуации для предотвращения распространения внутрибольничной инфекции.

72. Порядок регистрации случаев инфекционных заболеваний (Меры в отношении больных инфекционными заболеваниями); Порядок ведения государственного учета указанных случаев заболеваний (отравлений), а также порядок ведения отчетности.

73 Проведение и контроль эффективности санитарно- противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья взрослого населения в амбулаторных условиях: Проведение медицинских осмотров, проведение иммунизации населения в рамках календаря профилактических прививок, внеплановая иммунизация граждан при эпидемическом неблагополучии возникновении чрезвычайных ситуаций различного характера.

74 Проведение оценки полученных пациентами знаний в результате беседы, школы здоровья путем анкетирования или опроса

75 Составление плана работы на период практики

76 Составление отчета о своей деятельности

77 Оформление паспорта врачебного участка

78 Расчет коэффициента естественного прироста

79 Расчет коэффициентов смертности по видам смерти

80 Расчет структуры заболеваемости

Профессиональные качества обучающегося: _____
_____

Личностные качества обучающегося: _____
_____

Число пропущенных дней за время практики:

а) по уважительной причине

б) без уважительной причины

Замечаний по прохождению практики нет.

Прохождение производственной практики оценивается на "_____".

Руководитель практики
от учреждения _____Ф.И.О

(дата, подпись)

«____» _____ 20__ г. М.П.

Приложение 3.

Отчет о прохождении практики

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»

АНО ВО "НМИ"

К ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА ДОПУСТИТЬ
Руководитель практики
от кафедры
_____/ ФИО ППС /
«____»_____20____г.

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ОБЩЕВРАЧЕБНОГО ПРОФИЛЯ)

студента 6 курса группы_____

Ф.И.О._____
Место прохождения практики _____
_____

Руководитель практики от учреждения:
_____

Период прохождения практики:
с «____»_____20____г. по «____»_____20____г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Сведения об ЛПУ – базе прохождения практики
2. Перечень задач, выполненных при прохождении практики
3. Мероприятия, выполненные в период практики
4. Сведения об освоенных умениях и навыках
5. Анализ полученных в ходе практики данных
6. Выводы

Структура отчета по практике и порядок его составления

Структура отчета

1. Краткая характеристика.
2. Календарный отчет.
3. Итоговый отчет.

По окончании практики отчет подписывается обучающимся, главной медицинской сестрой и заверяется печатью лечебного учреждения.

Заключение главной медицинской сестры ЛПУ по итогам практики студента

Дата_____ Подпись и печать ЛПУ_____ М. П.

Заключение преподавателя по итогам практики обучающегося
_____

Дата_____ Подпись _____

Студент-практикант_____/ФИО студента/, дата _____

Контрольный лист прохождения инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка

1.Фамилия, имя, отчество обучающегося по специальности 31.05.01 Лечебное дело_____

АНО ВО "НМИ"

_____

3. Организация, в которой обучающийся проходил практику_____
_____
_____

А. Инструктаж по ТБ.

Инструктаж по технике безопасности проведён.

_____ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

_____ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

«_____»_____ _____ г. М.П.

Б. Инструктаж по ОТ.

Инструктаж по охране труда проведён.

_____ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

_____ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

«_____»_____ _____ г. М.П.

В. Инструктаж по пожарной безопасности.

Инструктаж по пожарной безопасности проведён.

_____ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

_____ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

«_____»_____ _____ г. М.П.

Г. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведён.

_____ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

_____ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

«_____»_____ _____ г. М.П.

Приложение 4

Аттестационный лист

_____,

АНО ВО "НМИ"

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения

(указать курс) (очной)

группы _____по специальности _____

(шифр группы) (код, наименование специальности)

профиль _____,

(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) _____

(наименование вида и типа практики)

с «____» _____ 20_ года по «____» _____ 20_ года в Учреждении:

_____,

(наименование организации)

_____-

(юридический адрес)

III. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

□ выполнено;

□ выполнено не в полном объеме;

□ не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

□ умело анализирует полученный во время практики материал;

□ анализирует полученный во время практики материал;

□ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;

□ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

□ решены в полном объеме;

□ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;

□ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

□ не решены

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

□ соответствует;

□ в основном соответствует;

□ частично соответствует;

□ не соответствует;

Ответы на практические задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

□ дает аргументированные ответы на вопросы;

□ дает ответы на вопросы по существу;

□ дает ответы на вопросы не по существу;

□ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

АНО ВО "НМИ"

□ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
□ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
□ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
□ отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
		□ высокий □ средний □ низкий
		□ высокий □ средний □ низкий
		□ высокий □ средний □ низкий
		□ высокий □ средний □ низкий

*Примечание:

□ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

□ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

□ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Показатели и критерии оценивания результатов практики

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.

АНО ВО "НИМИ"

3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Замечания руководителя практики от Учреждения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от Учреждения _____

(Ф.И.О.) (подпись)

МП

Руководитель практики
от Образовательной организации _____

(Ф.И.О.) (подпись

«___» _____ 20___г.

АНО ВО "НМИ"

Приложение 5

Форма дневника по практике

ДНЕВНИК

ПО_____ПРАКТИКЕ
вид практики

_____
Тип практики в соответствии с ОПОП

Обучающегося _____курса ____ группы ____
Фамилия Имя Отчество

По специальности_____
Наименование специальности

ЗАПИСИ
о работах, выполненных в период практики

Дата	Содержание/результаты работы	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено) Замечания руководителя(ей) практики

Руководитель практики
от Учреждения _____ И.О. Фамилия
подпись, дата

Руководитель практики
от образовательной организации_____ И.О. Фамилия
подпись, дата

АНО ВО "НМИ"

БЛАНК ИНСТИТУТА

Руководителю (директору и т.п.)
_____
(наименование организации)
_____

_____
(ФИО)

Уважаемый _____!

В соответствии с договором о _____
(наименование договора)
_____

от «_____» _____ 20___ г. № _____ направляем Вам для прохождения_____ практики в структурных

подразделениях Вашей организации сроком на _____ недель с _____ 20___г. по

_____ 20___г. следующих обучающихся _____ курса _____ формы обучения по

специальности _____

1. _____
(ФИО студента в именительном падеже)
2. _____
3. _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой обучающихся и оказать содействие в сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на каждого обучающегося отзыв о его работе в период прохождения практики.

Ректор АНО ВО «НМИ» С.С. Наумов

АНО ВО "НМИ"