ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
0276af76002fb3e7974fb5152497c4aab3
Владелец: АНО ВО "НМИ"
Действителен с 04.08.2025 до 04.11.2026

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»

Утверждаю
Ректор АНО ВО «НМИ»
_____ С.С. Наумов
«___» _____ 2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.04.01 ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

по специальности **37.05.01** Клиническая психология
профиль: Клинико-психологическая диагностика, консультирование и психотерапия
программа подготовки специалитет

Форма обучения: очная
год начала подготовки 2026

АНО ВО НМИ

Невинномысск, 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 г. № 683 и учебного плана Автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт»

АНО ВО НМИ

1. Цель освоения дисциплины

Цель: изучения дисциплины «Психология управления» является формирование у студентов представлений о психологии управлении персоналом, а также формирование начальных навыков психологического анализа и решения управленческих задач психологическими методами в работе с персоналом организаций различного типа.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №683

Задачи изучения дисциплины:

- знакомство студентов с теоретическими основами психологии управления;

-знакомство обучающихся с основными направлениями работы психолога с персоналом в организациях различного типа при решении управленческих задач;

- знакомство студентов с основными методами управления персоналом;

- формирование у обучающихся начальных навыков анализа и решения управленческих задач психологическими методами в работе с персоналом организаций любых форм собственности.

- уяснить предмет и методы психологии управления, ее взаимосвязь с другими отраслями психологической науки;

- четко представлять себе широкий спектр ключевых проблем управления современной организацией;

- иметь ясное понятие о структуре и основных психологических закономерностях управленческой деятельности;

- знать современные классификации личностных качеств руководителей и менеджеров, концепций их личностного и профессионального развития;

- владеть практическими навыками исследования профессиональной деятельности руководителей, изучения и совершенствования их личностных и профессиональных навыков и умений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина является дисциплиной по выбору и относится к вариативной части обязательных дисциплин ОПОП, её изучение осуществляется в 7 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом 01.002«Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N514н (ТФ-А/03.7) и профессиональным стандартом 03.008 «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 682н (ТФ-А/03.7)

Коды и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК 3.2 Распределяет задания и	Знать специфику психологического знания о труде, по	Уметь использовать методы изучения профессиональной	Владеть перспективными способами

АНО ВО НМИ

добивается их исполнения, реализуя основные функции управления	инженерному обеспечению и эргономическим аспектам деятельности персонала;	адаптации молодых специалистов к условиям профессиональной деятельности;	организации рабочего места специалиста
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни			
УК 6.2 Определяет приоритеты и планирует собственную деятельность, контролирует и анализирует ее результаты	**Знать** специфику психологического сопровождения на стадии профессионализации; психологическое сопровождение на стадии мастерства и на этапе прекращения профессиональной деятельности	Уметь проводить психологический анализ конкретных видов труда, профессиональных задач и ситуаций;	Владеть основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
УК 11.1 Выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его	**Знать** базовые статьи уголовного кодекса РФ, и другие нормативные акты по противодействию коррупции	**Уметь** анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности	**Владеть** приемами оказания психологической помощи и обеспечения безопасности в ходе профессиональной деятельности;
УК 11.2 При выполнении профессиональных задач соблюдает требования профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения	**Знать** базовые юридические понятия, характеризующие коррупционное поведение субъекта труда	**Уметь** выполнять профессиональные задачи с соблюдением требований профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения	**Владеть** навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности
ПК-1 Способен осуществлять психологическую диагностику и психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и его субъектов в образовательных организациях			
ПК 1.1 Выявляет типичные психологические проблемы разных социальных групп клиентов	Знать специфику базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и	Уметь разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом;	Владеть основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы профессиональной и образовательной

АНО ВО НИИ

	образовательной деятельности;		деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик;

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (в часах), в том числе					Самостоятельная работа, в том числе консультации		
	Лекции	Практические	Семинарские	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Групповые консультации	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации
Раздел 1. Общетеоретические аспекты психологии управления	4	6						18
Раздел 2. Психология субъекта управления в управленческой деятельности	2	4						18
Раздел 3. Психология персонала организации	10	22						18
Промежуточная аттестация: зачет								
Итого по дисциплине:	16	32					4	54
Часов 108 **Зач.ед.3**	**48**					**60**		

5. Содержание дисциплины

Код индикатора компетен-ции	Наименование разделов	Краткое содержание разделов и тем
УК 3.1 УК 3.2. УК 6.1 УК 6.2 УК 11.1 УК 11.2	Раздел 1. Общетеоретические аспекты психологии управления	Психологическое содержание управления. Психологическая модель управленческой деятельности. Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками. Управление как социальный феномен. Цель и продукт управленческой деятельности.

АНО ВО НМИ

ПК 1.1 ПК 1.2.		Характерные черты и ментальность американской, японской, европейской и российской управленческих структур. Психологические закономерности управленческой деятельности: неопределенность отклика, неадекватность отображения человека человеком, неадекватность самооценки, расщепление смысла управленческой информации, самосохранение, компенсация. Основы научного изучения поведения человека. Уровни психолого-управленческой проблематики: деятельность руководителя; деятельность организации как субъекта и объекта управления; взаимодействие руководителя с членами организации. Понятие управления, специфика психологического подхода к управлению. Психологические компоненты управленческого цикла. Синтетический подход к проблеме управления (А.И. Пригожин).
УК 3.1 УК 3.2. УК 6.1 УК 6.2 УК 11.1 УК 11.2 ПК 1.1 ПК 1.2.	Раздел 2. Психология субъекта управления в управленческой деятельности	Личность в процессе управления. Внутренние факторы управления (психические процессы, состояния, свойства), вариативность действия внутренних факторов.. Личностные качества, влияющие на эффективность управления. Психологический анализ личности. Ролевые теории в управлении. Лидерство и руководство как социальные феномены. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства. Общие и специфические функции руководителя: руководитель лидер и руководитель организатор. Психология индивидуального стиля управления. Объективные и субъективные факторы, определяющие стиль руководителя. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления. Характер, темперамент, способности, авторитет и опыт руководителя как детерминанты успешного управления. Виды ориентации руководителей (на задачу и на людей). Основные направления и способы управленческих воздействий: внушение, убеждение, принуждение. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя. Основные типы организационных страхов. Стресс в управленческой деятельности. Стресс менеджмент. Тайм менеджмент. Приемы позитивного отношения к жизни.
УК 3.1 УК 3.2. УК 6.1 УК 6.2	Раздел 3. Психология персонала организации	Понятие команды как малой группы, социально психологического и организационно психологического феномена. Преимущества и ограничения командной деятельности.

АНО ВО НМИ

УК 11.1 УК 11.2 ПК 1.1 ПК 1.2.		Специфика командных отношений. Этапы построения команды. Особенности лидерства в команде. Проблема усиления эффектов коммуникационных воздействий средствами целенаправленной организации среды. Работоспособность персонала организации и проблема управления ее динамикой. Индивидуально психологические особенности подверженности влиянию окружения. Понятие кадрового программирования. Этапы разработки и реализации кадровых программ. Управленческий аудит. Оценка потребности в персонале. Планирование трудовых ресурсов. Набор персонала. Внутренние и внешние источники набора. Программирование карьерного роста и поддерживающих мероприятий. Значение мотивации персонала в достижении целей организации. Психологическая компетентность менеджера в сфере решения задач мотивирования персонала. Д.Макгрегор о мотивации менеджеров. Механизмы мотивации. Виды стимулирования персонала в организации: материальные и нематериальные стимулы, статусные отличия. Понятие удовлетворенности трудом. Формы и методы поощрения персонала. Правила и принципы материального поощрения работников. Классические теории мотивации труда работников.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Психология управления».
2. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Психология управления».
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Психология управления».

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Индикатор УК 3.2 Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточ-ная

АНО ВО НИИ

				аттестация
Знает	специфику психологического знания о труде, по инженерному обеспечению и эргономическим аспектам деятельности персонала;	Перечисляет основные понятия психологии труда: трудовой поста в организации, его компоненты (объект, предмет, цели, средства, условия труда); субъект профессиональной деятельности; профессиограмма и психограмма; эргономика рабочего места; мотивация	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
Умеет	использовать методы изучения профессиональной адаптации молодых специалистов к условиям профессиональной деятельности;	Составляет мотивационные программы для молодых специалистов	Собеседование, Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание
Владеет	перспективными способами организации рабочего места специалиста	Самостоятельно анализирует научные подходы к способам организации рабочего места специалиста	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание
		Самостоятельно анализирует и систематизирует знания в области эргономики	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание

УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Индикатор УК 6.2 Определяет приоритеты и планирует собственную деятельность, контролирует и анализирует ее результаты

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	специфику психологического сопровождения на стадии профессионализации; психологическое сопровождение на стадии мастерства и на этапе прекращения профессиональной деятельности	Перечисляет этапы профессионального пути человека и дает им характеристику	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
		Перечисляет кризисы профессионального становления личности.	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
		Перечисляет стадии индивидуальной карьеры личности	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
		Объясняет психологическое содержание понятия «профессиональная карьера»	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание

АНО ВО НМИ

Умеет	проводить психологический анализ конкретных видов труда, профессиональных задач и ситуаций;	Демонстрирует психологические приемы и технологии работы на этапе психологического сопровождения на стадии оптации; профессионального образования; на стадии профессионализации; на стадии мастерства и на этапе прекращения профессиональной деятельности.	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
		Анализирует специфику причин возникновения и развития конфликтов в профессиональной деятельности, их характеристику. Стратегии разрешения конфликтов.	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
Владеет	основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;	Самостоятельно подбирает активизирующие профконсультационные методики.	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание
		Самостоятельно проводит психодиагностику и элементы профессионального консультирования.	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание
		Самостоятельно реализует модель профессионального самоопределения	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание

УК-11

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Индикатор УК 11.1 Выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	базовые статьи уголовного кодекса РФ, и другие нормативные акты по противодействию коррупции	Перечисляет основные коррупционные преступления, а также нормативные документы по противодействию коррупции;	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
Умеет	анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности	Анализирует какие действия в профессиональной деятельности могут привести коррупционным преступлениям ;	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание

АНО ВО НМИ

Владеет	приемами оказания психологической помощи и обеспечения безопасности в ходе профессиональной деятельности;	Самостоятельно пути и способы противодействия коррупции в профессиональной сфере	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание

Индикатор УК 11.2 При выполнении профессиональных задач соблюдает требования профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	базовые юридические понятия, характеризующие коррупционное поведение субъекта труда	Перечисляет основные требования к оформлению документов и отчетную документацию профессиональной деятельности клинического психолога	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
Умеет	выполнять профессиональные задачи с соблюдением требований профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения	Перечисляет алгоритм и структурную подчиненность выполняемых профессиональных действий;	Собеседование	Итоговое индивидуальное задание
Владеет	навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности	Самостоятельно демонстрирует знания нормативной базы и отчетной документации на поставленных примерах	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание

ПК-1

Способен проводить индивидуальное или групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации к условиям проживания

Индикатор ПК 1.1 Выявляет типичные психологические проблемы разных социальных групп клиентов

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	специфику базовых процедур анализа проблем человека,	Перечисляет знание психотехнологий профконсультирования	Собеседование, выполнение	Итоговое индивидуальное задание

АНО ВО НМИ

	социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности;		индивидуальных заданий	
		Перечисляет психологические детерминанты профессиональных деструкций	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное задание
		Характеризует влияние мотивов на продуктивность и качество деятельности.	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное задание
Умеет	разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом;	Сопоставляет этапы и принципы проведения профессионального отбора с психотехнологиями работы.	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное задание
		Использует показатели профессиональной пригодности (непригодности), методы ее диагностики.	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное задание
Владеет	основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик;	Самостоятельно определяет условия применения психодиагностических методик.	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание
		Самостоятельно подбирает психокоррекционные методы для разных этапов профессиональной деятельности.	Индивидуальное задание	Итоговое индивидуальное задание

Описание шкал оценивания

В рамках балльно-рейтинговой системы успеваемость студентов по дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Максимально возможный балл за текущий контроль устанавливается равным 5 баллов. Рейтинговый балл за работу в семестре формируется как среднее арифметическое за все виды работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Рейтинговый балл, выставляемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине зачет 7 семестр

Балл	*Оценка*
от 2,5 до 5,0	«зачтено»

АНО ВО НИМ

менее 2,5	«не зачтено»

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех оценочных мероприятий, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Процедура зачетакак отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Перечень практических навыков для текущего контроля по дисциплине:

1. Перечислять и характеризует основные понятия психологии труда, инженерной психологии и эргономики.
2. Описывать психологический анализ понятия трудовой пост и его структура.
3. Характеризовать эргатическую систему и эргатические функции.
4. Анализировать понятие работоспособность и надежность субъекта труда.
5. Приводить стратегии разрешения профессиональных конфликтов.
6. Перечислять способы разрешения профессиональных конфликтов.
7. Характеризовать кризисы профессионального становления личности.
8. Описывать процесс профессионального самоопределения на разных стадиях становления личности
9. Описывать процесс психологического сопровождения профессионального становления личности на стадии мастерства
10. Составлять программу профессиональной карьеры личности по индивидуально-психологическим показателям.
11. Применять методы исследования психологии труда, инженерной психологии и эргономики.
12. Использовать технологии развития профессиональной мотивации личности.
13. Использовать методы психологического профессиоведения и профессиографии.
14. Использовать технологии профессионального отбора, расстановки и аттестации кадров
15. Применять техники профилактики профессиональных деструкций личности в решении профессиональных задач.
16. Использовать технологии психологического профессионального консультирования.
17. Демонстрировать знание техник психотехнологии профконсультирования.

7.3.Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося в ходе текущего контроля:

1. Сущность, цель и задачи психологии управления.
2. Психология управления как самостоятельная отрасль психологических знаний.
3. Формальная структура управления.
4. Неформальная структура управления.
5. Понятия субъекта и объекта управления.
6. Взаимодействие субъекта и объекта управления.
7. Коллектив как субъект и объект управления.
8. Личность как субъект и объект управления.
9. Вертикальное и горизонтальное управление.
10. Руководитель в системе коммуникативных связей коллектива.
11. Формальные коммуникативные связи коллектива.
12. Неформальные коммуникативные связи коллектива.

АНО ВО НМИ

13. Информационное сообщение и его слагаемые.
14. Эмотивный аспект информационного сообщения.
15. Нормативно-регулирующий аспект информационного сообщения.
16. Познавательный аспект информационного сообщения.
17. Личность руководителя и его индивидуально-психологические особенности.
18. Руководитель и лидер. Особенности взаимоотношений.
19. Стили руководства-лидерства.
20. Авторитарный стиль руководства и его особенности.
21. Демократический стиль руководства и его особенности.
22. Пассивный стиль руководства и его особенности.
23. Личность руководителя и социально-психологический климат.
24. Психология приказа, контроля и критики.
25. Социо-инженерные методы решения организационных проблем
26. Командообразование.
27. Эмоциональный фактор управления трудовым коллективом.
28. Эмоциональный нейтралитет. Его сущность и особенности.
29. Теория формального бюрократизма М.Вебера.
30. Подготовленность и специальные знания руководителя.
31. Авторитет руководителя и его слагаемые.
32. Особенности управления. Женщина-руководитель женского коллектива.
33. Особенности управления. Женщина-руководитель мужского коллектива.
34. Особенности управления. Мужчина-руководитель женского коллектива.
35. Конфликты в трудовом коллективе и их классификация.
36. Пути преодоления конфликтных ситуаций.
37. Психологическая технология анализа управленческой ситуации.
38. Психология принятия решения.
39. Методы группового принятия решений.
40. Группообразование. Динамика группы.
41. Факторы групповой сплоченности.
42. Типология конфликтных личностей.
43. Стрессы на рабочем месте.
44. Психология подготовки и проведения делового совещания.
45. Психологические механизма формирования аттракции.
46. Общение как социально-психологический механизм управления.
47. Диалог как организационный принцип коммуникативной деятельности в управлении.
48. Психотипы субъектов общения.
49. Психологическая техника убеждающего воздействия.
50. Психологические проблемы подбора руководящих кадров.
51. Психологические проблемы подготовки и переподготовки руководящих кадров.
52. Подбор и расстановка персонала.
53. Ротация кадров.
54. Развитие психологических теорий управления
55 Особенности личности менеджера. Основные методы психологического воздействия.
56. Профессиональная деятельность управленца. Команда:
57. Роль психолога в организации и системе управленческих отношений.
58. Психология персонала организации
59 психологические функционирования условия формирования
60.Основные закономерности поведения человека в организации.
61. Разработка технологий, повышающих эффективность организационной деятельности.
62. Мотивация персонала.
63.Психологические условия эффективного психологического взаимодействия.
64.Управление организационными конфликтами.
65.Основные методы предупреждения и конструктивного разрешения межличностных

АНО ВО НМИ

конфликтов в организации.

66. Модели организационного поведения руководителей.

67. Формирование и развитие толерантности во взаимодействии в трудовом коллективе

68. Психологическая характеристика персонала

69.Психологическое обеспечения кадровой политики организации

70. Психология сопротивления переменам.

71. Психология процессов принятия управленческих решений

72. Психологические проблемы власти, руководства и лидерства

73. Психологическое содержание стилей управления

74. Психология социальной ответственности

75. Человеческий фактор в управлении и особенности управления персоналом

76. Психологические особенности отбора персонала и введения в должность

77. Проблемы оценки и развития персонала

78. Социо-инженерные методы решения организационных проблем

79. Социально-психологическая специфика возникновения конфликтов в трудовом коллективе.

80. Исследование взаимосвязи психологических руководителя и психологического климата группы

81. Управленческая деятельность как предмет психологического анализа

82. Профессиональные деформации руководителя и персонала

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание сформированности компетенции осуществляется на практических занятиях в ходе текущего контроля. При оценивании результатов обучения по дисциплине Психология труда учитывается:

- выполнение индивидуальных заданий по каждой теме практического занятия;
- собеседование по основным вопросам практических занятий, контрольное тестирование по разделам;
- демонстрация практических навыков при разборе практических ситуаций;
- итоговое индивидуальное задние.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1.Овсянникова, Е. А. Психология управления : учеб. пособие / Овсянникова Е. А. , Серебрякова А. А. - 3-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522 2061.html. -Режим доступа: по IP-адресу университета, удаленный доступ по логину и паролю. - Текст : электронный.

2 Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534 00630-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511399. - Режим доступа: по IP-адресу университета, удаленный доступ по логину и паролю. - Текст : электронный.

3 Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хямяляйнен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5 534-08657-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516759. – Режим доступа: по IP-адресу университета, удаленный доступ по логину и паролю.

АНО ВО НИМИ

8.3.Лицензионное программное обеспечение

	Наименование ПО	Тип лицензии	№ Договора
1	Среда электронного обучения 3KL Moodle, версия 5GB 4.1.3b	Коммерческая	№1756-2 от 20 сентября 2023
2	1С Университет ПРОФ. Ред.2.2.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
3	1С: Университет ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
4	Программное обеспечение «Планы ВПО»	Коммерческая	№2193-24
5	Аппаратно-программный комплекс в составе интерактивного стола и предустановленного программного обеспечения для отображения трехмерного образа человеческого тела. Интерактивный анатомический стол «Пирогов» Модель II	Коммерческая	№1190
6	Защищенный программный комплекс 1С: Предприятие 8.3z	Коммерческая	№ЛМ00-000221
7	1С: Предприятие 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
8	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ. Лицензия на сервер.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
9	1С: Бухгалтерия 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
10	1С: Зарплата и управление персоналом 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
11	MS SQL Server 2019 Standard	Коммерческая не исключительное право	№ЛМ00-000221
12	Система анализа программного и аппаратного TCIP/IP сетей (сетевой сканер Ревизор Сети версии 3.0)	Коммерческая	№966
13	Единый центр управления Dallas Lock. Максимальное количество сетевых устройств для мониторинга: 3	Коммерческая	№966
14	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№966
15	Модуль сбора данных для специального раздела сайта образовательной организации высшего образования	Коммерческая не исключительное право	№2135-23
16	Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition.	Коммерческая	№297
17	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Educational License	№1190
18	Ревизор сети (версия 3.0), стандартное продление лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
19	Ревизор сети (версия 3.0) 5 IP, право на использование дополнительного IP адреса к лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
20	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№1190
21	Dallas Lock 8.0-K с модулем «Межсетевой экран». Право на использование (СЗИ НСД, СКН, МЭ)	Коммерческая	№3D-24
22	Лицензия на использование программы RedCheck Professional для localhost на 3 года	Коммерческая	№393853
23	Медиа-комплект для сертифицированной версии средства анализа защищенности RedCheck	Коммерческая	№393853
24	Kaspersky Certified Media Pack Customized	Коммерческая	№393853
25	ФИКС (версия 2.0.2), программа фиксации и контроля исходного состояния программного	Коммерческая	№393853

АНО ВО НМИ

	комплекса для ОС семейства Windows. Лицензия (право на использование) на 1 год		
26	TERRIER (версия 3.0) Программа поиска и гарантированного уничтожения информации на дисках. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
27	Передача неисключительных прав на использование ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КС2). Сеть 2458	Коммерческая	№393853
28	Ревизор 1 XP Средство создания модели системы разграничения доступа. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
29	Ревизор 2 XP Программа контроля полномочий к информационным ресурсам. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
30	Агент инвентаризации. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
31	Libre Office	Бесплатная, GNU General Public License	
32	GIMP	Бесплатная, GNU General Public License	
33	Mozilla Thunderbird	Mozilla Public License	
34	7-Zip	Бесплатная, GNU General Public License	
35	Google Chrome	GPL	
36	Ubuntu	GPL	
37	VLC media player	LGPLv2.1+	

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа:
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gnpbu.ru.
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:
5. П
р
6. Большая медицинская библиотека - http://med-lib.ru/.
е
7. Российское образование. Федеральный портал. – http://www.edu.ru/, доступ свободный
з

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» http://www.garant.ru/

т

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

с **Учебная аудитория 12** ыдля проведения занятий алекционного, семинарского типа,	**1.Учебная мебель:** -Комплект учебной мебели: стол на два посадочных места (40 шт.);

я

б
и
б
л

АНО ВО НМИ

групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	-стул ученический (80 шт.); -стол преподавателя (1 шт.); -кресло преподавателя (1 шт.); -доска интерактивная; **2. Технические средства обучения:** -набор демонстрационного оборудования: - мультимедиа-проектор-(1 шт.); - компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступам к ЭИОС ВУЗа; -учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.
Учебная аудитория 19 для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточных аттестаций. 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	**1.Учебная мебель:** -Комплект учебной мебели: стол на два посадочных места (15 шт.); -стул ученический (30 шт.); -стол преподавателя (1 шт.); -кресло преподавателя (1 шт.); -доска аудиторная; 2. Технические средства обучения: -набор демонстрационного оборудования: - мультимедиа-проектор-(1 шт.); - компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС ВУЗа; -учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Учебная аудитория 4 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС вуза. 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	Комплекты учебной мебели; Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза.

10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

АНО ВО НМИ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

−наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

−размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

−присутствие ассистента. оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

−обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

−обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря. к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

−дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

−обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально- технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров: наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по

АНО ВО НИИ

дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

Критерии оценивания на зачете

Шкала оценивания	Показатели

АНО ВО НИМ

Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____

Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____

Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

АНО ВО НМИ

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

АНО ВО НМИ