

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»**

Утверждаю
Ректор АНО ВО «НМИ»

С.С. Наумов

«__» _____ 2026 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Б2.О.05(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА
(квалификационная практика)**

по специальности **30.05.02 Медицинская биофизика**
программа подготовки специалистет

Форма обучения: очная
год начала подготовки 2026

Невинномысск, 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования специальности 30.05.02 Медицинская биофизика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1002 и учебного плана Автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт»

АНО ВО «НМИИ»

1. Цели и задачи практики

Цель научно-исследовательской практики являются – получение представлений об организации и принципах управления в лечебно-диагностических учреждениях, о работе в клинко-диагностических лабораториях, закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения, с научной статистической обработки данных.

Задачи практики:

- сформировать знание основных этапов поиска информации, анализа и публичного представления результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья;
- сформировать умение проведения исследовательской работы и публичного представления результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья;
- владеть навыками исследовательской работы и публичного представления результатов исследований своей профессиональной деятельности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа (

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к базовой части ОПОП, является обязательной для освоения обучающимися и проводится в 11 семестре.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; Владеть: навыками подготовки и применения научной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения, необходимой для решения задач профессиональной деятельности;
	УК 2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы;	Знать: основные методики, применяемые при проведении научных

	формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	исследований в профессиональной сфере; Уметь: подготовить научный обзор, аннотацию, реферат, библиографию по тематике проводимых исследований; Владеть: навыками подготовки научного обзора, аннотации, реферата, библиографии по тематике проводимых исследований с учетом оценки уровня доказательности научных исследований;
ОПК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ОПК-4.1. Использует коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач государственном и иностранном (ых) языках	Знать проблематику исследований, выбирать оптимальные способы их решения, проводить системный анализ объектов исследования, Уметь выбирать оптимальные способы решения, проводить системный анализ объектов исследования, отвечать за правильность и обоснованность выводов. Владеть навыками внедрения полученных результатов в практическое здравоохранение
	ОПК-4.2. Составляет и переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи т.д.) в том числе на иностранном языке	Знать стратегию и проблематику исследований. Уметь проводить системный анализ объектов исследования Владеть методами внедрения полученных результатов в практическое здравоохранение

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Вид учебной работы	Всего часов	11 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	54
Лекции		
Практические занятия	54	54
2. Самостоятельная работа	270	270
Контроль зачет с оценкой		
ИТОГО: Общая трудоемкость 9 ЗЕТ	324 часа/ 9 недель	324 часа/ 9 недель

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	Реализуемые компетенции
-------	--------------------------	---	------------------------	-------------------------	-------------------------

1	Подготовительный этап	Знакомство с правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник обучающегося, шаблон отчета о прохождении практики. Встреча обучающихся с руководителями практики, обсуждение и утверждение тем учебных заданий практикантов. Решение организационных вопросов.	2ч.	Собеседование с руководителем. Текст индивидуального задания студента.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2
			Итого 2ч.		
2	Производственный этап	Обработка массива информации по заданной теме (составление лит. обзора, литературной справки.) Сбор материалов для докладов и сообщений на врачебных конференциях Знакомство и освоение методик сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования. Методология выбора методов исследования для научно-исследовательской работы. Составление плана научно-исследовательской работы. Подготовка обзора литературы по теме научно-исследовательской работы. Применять современные технические средства обучения: мультимедийное сообщение. Использования программных оболочек, архиваторов файлов, текстовых редакторов, баз данных в здравоохранении. Провести исследование, обработку и анализ полученных в ходе практики данных, при подготовке презентационных материалов и выступлений	282 ч.	Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов. Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения руководителем практики.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2
			Итого 282 ч.		

3	Заключительный этап	Систематизация материала наблюдений. Работа в электронной библиотеке для выполнения индивидуального задания. Разъяснение по поставленным вопросам Обсуждение и анализ материала с руководителем практики	20 ч. Итого: 20ч	Обсуждение проведенных обучающимся индивидуальных заданий с руководителем практики	УК-2.1 УК-2.2 ОПК -4.1 ОПК-4.2
4	Подготовка отчетных документов по практике	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике. Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов. Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной практической работы. Анализ допущенных ошибок. Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения учебной практики. Подготовка отчета по итогам проведенной работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества специалистов по социальной работе. Оформление отчетных документов по практике	20 Итого 20 ч.	Итоговый отчет по учебной практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания Оценка: зачет с оценкой	УК-2.1 УК-2.2 ОПК -4.1 ОПК-4.2
	Всего:		324		

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Института с указанием для каждой группы обучающихся и места прохождения практики, вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Института.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При организации практической подготовки профильные организации должны создать условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Все обучающиеся, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организаций, в которых проходят практику.

7. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Код компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов 10 семестр	Формы отчетности по практике
1	Методы и технологии оперативного поиска, анализа и публичного представления результатов исследований	УК-2.1 УК-2.2 ОПК -4.1 ОПК-4.2	Изучение методов и технологий оперативного поиска, анализа и публичного представления результатов исследований	22	Дипломная работа
2	Выбор темы экспериментального исследования в сестринском деле	УК-2.1 УК-2.2 ОПК -4.1 ОПК-4.2	- обоснование актуальности темы - постановка целей и задач экспериментального исследования с помощью руководителя - составление плана проведения сестринского исследования по поставленной проблеме	20	Дипломная работа
3	Организация и проведение научного исследования	УК-2.1 УК-2.2 ОПК -4.1 ОПК-4.2	- формирование базы данных и обработка полученных результатов - сравнительный анализ полученных данных - формулировка тезисов по результатам работы - обобщение и оформление полученных научных результатов - составление предложений и рекомендаций для практического применения в отделении - обсуждение полученных результатов в свете современной научной информации в сестринском деле по данному вопросу - внедрение результатов научного исследования в отделение	174	Дипломная работа
ИТОГО				216	

8.3 Лицензионное программное обеспечение

	Наименование ПО	Тип лицензии	№ Договора
1	Среда электронного обучения 3KL Moodle, версия 5GB 4.1.3b	Коммерческая	№1756-2 от 20 сентября 2023
2	1С Университет ПРОФ. Ред.2.2.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
3	1С: Университет ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
4	Программное обеспечение «Планы ВПО»	Коммерческая	№2193-24

5	Аппаратно-программный комплекс в составе интерактивного стола и предустановленного программного обеспечения для отображения трехмерного образа человеческого тела. Интерактивный анатомический стол «Пирогов» Модель II	Коммерческая	№1190
6	Защищенный программный комплекс 1С: Предприятие 8.3z	Коммерческая	№ЛМ00-000221
7	1С: Предприятие 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
8	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ. Лицензия на сервер.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
9	1С: Бухгалтерия 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
10	1С: Зарплата и управление персоналом 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
11	MS SQL Server 2019 Standard	Коммерческая не исключительное право	№ЛМ00-000221
12	Система анализа программного и аппаратного ТСIP/IP сетей (сетевой сканер Ревизор Сети версии 3.0)	Коммерческая	№966
13	Единый центр управления Dallas Lock. Максимальное количество сетевых устройств для мониторинга: 3	Коммерческая	№966
14	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№966
15	Модуль сбора данных для специального раздела сайта образовательной организации высшего образования	Коммерческая не исключительное право	№2135-23
16	Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition.	Коммерческая	№297
17	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Educational License	№1190
18	Ревизор сети (версия 3.0), стандартное продление лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
19	Ревизор сети (версия 3.0) 5 IP, право на использование дополнительного IP адреса к лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
20	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№1190
21	Dallas Lock 8.0-K с модулем «Межсетевой экран». Право на использование (СЗИ НСД, СКН, МЭ)	Коммерческая	№3D-24
22	Лицензия на использование программы RedCheck Professional для localhost на 3 года	Коммерческая	№393853
23	Медиа-комплект для сертифицированной версии средства анализа защищенности RedCheck	Коммерческая	№393853
24	Kaspersky Certified Media Pack Customized	Коммерческая	№393853
25	ФИКС (версия 2.0.2), программа фиксации и контроля исходного состояния программного комплекса для ОС семейства Windows. Лицензия (право на использование) на 1 год	Коммерческая	№393853
26	TERRIER (версия 3.0) Программа поиска и гарантированного уничтожения информации на дисках. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
27	Передача неисключительных прав на использование ПО ViPNet Client for Windows 4.x (KC2). Сеть 2458	Коммерческая	№393853
28	Ревизор 1 XP Средство создания модели системы разграничения доступа. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853

29	Ревизор 2 ХР Программа контроля полномочий к информационным ресурсам. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
30	Агент инвентаризации. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
31	Libre Office	Бесплатная, GNU General Public License	
32	GIMP	Бесплатная, GNU General Public License	
33	Mozilla Thunderbird	Mozilla Public License	
34	7-Zip	Бесплатная, GNU General Public License	
35	Google Chrome	GPL	
36	Ubuntu	GPL	
37	VLC media player	LGPLv2.1+	

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа:
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] –
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:
5. П

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» <http://www.garant.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения учебной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Учебная аудитория №19 для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточных аттестаций. 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	1. Учебная мебель: -Комплект учебной мебели: стол на два посадочных места (15 шт.); -стул ученический (30 шт.); -стол преподавателя (1 шт.); -кресло преподавателя (1 шт.); -доска классная; 2. Технические средства обучения: -набор демонстрационного оборудования: - мультимедиа-проектор-(1 шт.); -компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС ВУЗа; 3. -учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации -набор мультимедийных презентаций.
Кабинет 348 Ординаторская хирургического отделения 357108, Ставропольский край, г Невинномысск, ул Павлова	Кабинет 348 Ординаторская хирургического отделения 1. Светильник диагностический передвижной – 3 шт.; 2. Светильник медицинский – 3 шт.; 3. Облучатель - рециркулятор бактерицидный настенный – 7 шт.; 4. Шкаф для медикаментов – 3 шт.; 5. Шкаф медицинский – 2 шт.; 6. Столик манипуляционный СМ 548-МСК – 2 шт.; 7. Стерилизатор ГК-100-3М (паровой)- 3 шт.; 8. Стерилизатор ГК-100-3М (паровой) – 4 шт.; 9. Монитор пациента Sure Signs VM6 – 3 шт.
Учебная аудитория 4 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС вуза. 357114, Ставропольский край, г Невинномысск, б-р Мира, д 25	Комплекты учебной мебели; Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза.

- Материально-техническая база учреждений.

Для проведения практики используются помещения, соответствующие действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности. Производственное оборудование представляется отделениями различного профиля клинических больниц и кафедрами медицинского института, ответственными за прохождения практики.

10.Описание шкал оценивания

Балл по НИР выставляется как среднее арифметическое по следующим группам критериев: процесс выполнения НИР, содержание НИР, презентация результатов НИР, выступление с докладом, ответы на дополнительные вопросы.

Группа критериев	Критерий оценивания	Максимальный балл
Процесс выполнения НИР	Самостоятельность выполнения работы	3
	Своевременность предоставления необходимых промежуточных и итоговых результатов НИР	1
	Инициативность	1
	ИТОГО	5
Содержание НИР	Четкость формулировок актуальности, целей, задач исследования	0,5
	Описаны методы и материалы исследования	0,5
	Наличие анализа степени изученности вопроса	0,5
	Полнота и корректность использования научных источников по теме исследования	0,5
	Соответствие содержания теме	0,5
	Логичность и ясность изложения	0,5
	Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов	0,5
	Научная новизна, наличие авторского подхода	0,5
	Наличие материалов, подготовленных к практическому использованию	1
	ИТОГО	5
Презентация результатов НИР	Правильное оформление текстового документа	2
	Структурированность текста	1
	По результатам НИР подготовлен доклад и презентация, раскрывающие суть проведённых исследований	2
	Количество слайдов в презентации 15-20	0,5
	Оформление презентационных материалов соответствует требованиям	0,5
	ИТОГО	5
Выступление с докладом	Логичность и ясность изложения результатов НИР	1
	Грамотность речи, правильное использование терминологии	1
	Соответствие содержания доклада содержанию работы	1
	Выделение основной мысли	1
	Четкая аргументация выводов	1
	ИТОГО	5
Ответы на дополнительные вопросы	Полный аргументированный ответ на поставленный вопрос	5
	Ответ с неточностями	4
	Ответ с ошибками или без аргументации	3

Шкала пересчета баллов по НИР в оценку по пятибалльной шкале

Балл	Оценка
от 4,6 до 5,0	«отлично»
от 3,6 до 4,5	«хорошо»
от 2,6 до 3,5	«удовлетворительно»
2,5 и менее	«неудовлетворительно»

10.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

10.2.. Собеседование не предусмотрено.

11. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

При необходимости Институт устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего).

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;

- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

11.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Основная литература:

1. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. – 111 с. – ISBN 978-5-7782-3955-5. — URL: <http://176.9.74.196/book.html?currBookId=41138>

Дополнительная литература

1. Родионова, Д. Д., Сергеева, Е. Ф. Основы научно-исследовательской работы (студентов) [Текст] : учеб. пособие для студентов укрупненной группы специальностей «Культура и искусство» / Д. Д. Родионова, Е. Ф. Сергеева. – Кемерово : КемГУКИ, 2010. – 181 с. — URL: <http://176.9.74.196/book.html?currBookId=14354>

2. Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность [Текст] : учебное пособие / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 106 с. – ISBN 978-5-9275-3125-7. — URL: <http://176.9.74.196/book.html?currBookId=40807>

Приложение 1

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ

о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(ФИО, направление)

проходил _____ практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации)

в _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должности).

За время прохождения практики _____ поручалось решение следующих задач:

(ФИО)

Манипуляция/действия необходимые для освоения компетенция/ индикатора достижения компетенции

1. Обработка массива информации по заданной теме (составление лит. обзора, литературной справки.)
2. Сбор материалов для докладов и сообщений на врачебных конференциях
3. Изучение и оформление под руководством руководителя первичной медицинской документации, порядок её оформления и хранения;
4. Ведение учетно-отчетной медицинской документации
5. Знакомство и освоение методик сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования
6. Методология выбора методов исследования для научно-исследовательской работы. Составление плана научно-исследовательской работы. Подготовка обзора литературы по теме научно-исследовательской работы.
7. Применять современные технические средства обучения: мультимедийное сообщение. Использование программных оболочек, архиваторов файлов, текстовых редакторов, баз данных в здравоохранении.
8. Провести исследование, обработку и анализ полученных в ходе практики данных, при подготовке презентационных материалов и выступлений;
Темы исследований:
 1. Социологический опрос с целью анализа удовлетворённости пациентов качеством сестринской помощи.
 2. Социологический опрос с целью анализа удовлетворённости медицинских сестёр своей работой.
 3. Социологический опрос с целью анализа оценки соблюдения сестринским персоналом принципов этики и деонтологии;

Профессиональные качества обучающегося:

Личностные качества обучающегося:

Число пропущенных дней за время практики:

- а) по уважительной причине
- б) без уважительной причины

Замечаний по прохождению практики нет.

Прохождение учебной практики оценивается на "_____".

Руководитель практики
от учреждения

(дата, подпись) Ф.И.О

«_____» _____ 20__ г. М.П.

Приложение 3.

Отчет о прохождении практики

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»**

К ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА ДОПУСТИТЬ

Руководитель практики
от кафедры

/ ФИО ППС /
«_____» _____ 20__ г.

**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВА-
ТЕЛЬСКАЯ (КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ПРАКТИКА)**

студента ____ курса группы _____

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от учреждения: _____

Период прохождения практики: _____

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Тема исследований
2. Перечень задач, выполненных при прохождении практики
3. Мероприятия, выполненные в период практики
4. Сведения об освоенных умениях и навыках
5. Анализ полученных в ходе практики данных
6. Выводы

Структура отчета по практике и порядок его составления

Структура отчета

1. Краткая характеристика.

2. Календарный отчет.

3. Итоговый отчет.

По окончании практики отчет подписывается обучающимся, главной медицинской сестрой и заверяется печатью лечебного учреждения.

Заключение главной медицинской сестры ЛПУ по итогам практики студента

Дата _____ Подпись и печать ЛПУ _____ М. П.

Заключение преподавателя по итогам практики обучающегося

Дата _____ Подпись _____

Студент-практикант _____ /ФИО студента/, дата _____

Контрольный лист прохождения инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося по 37.05.01 Клиническая психология

3. Организация, в которой обучающийся проходил практику _____

А. Инструктаж по ТБ.
Инструктаж по технике безопасности проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ Г. М.П.

Б. Инструктаж по ОТ.
Инструктаж по охране труда проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ Г. М.П.

В. Инструктаж по пожарной безопасности.
Инструктаж по пожарной безопасности проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ Г. М.П.

Г. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ Г. М.П.

Приложение 3

Аттестационный лист

,

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения

(указать курс)

(очной)

группы _____ по специальности

(шифр группы)

(код, наименование специальности)

профиль

(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла)

(наименование вида и типа практики)

с «_____» _____ 20_ года по «_____» _____ 20_ года в Учреждении:

(наименование организации)

(юридический адрес)

III. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☒ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профиля соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Ответы на практические задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- ☐ дает аргументированные ответы на вопросы;

- ☐ дает ответы на вопросы по существу;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить Ö)*
		☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
		☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
		☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
		☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

***Примечание:**

☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Показатели и критерии оценивания результатов практики

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным

		заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Замечания руководителя практики от Учреждения:

Руководитель практики
от Учреждения

(Ф.И.О.) (подпись)

МП

Руководитель практики
от Образовательной организации

(Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

БЛАНК ИНСТИТУТА

Руководителю (директору и т.п.)

(наименование организации)

(ФИО)

Уважаемый _____!

В соответствии с договором о _____

(наименование договора)

от «__» _____ 20__ г. № _____ направляем Вам для
прохождения _____ практики в структурных

подразделениях Вашей организации сроком на _____ недель с _____ 20__ г. по
_____ 20__ г. следующих обучающихся _____ курса _____ формы обучения по

специальности _____

1. _____
(ФИО студента в именительном падеже)
2. _____
3. _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой обучающихся и оказать содействие в сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на каждого обучающегося отзыв о его работе в период прохождения практики.

Ректор АНО ВО «НМИ»

С.С. Наумов