

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Невинномысский медицинский институт»**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:
0169CEC8009BAED48B4F54055E23739B28
Владелец: Станислав Сергеевич Наумов
Действителен с 20.05.2022 до 20.08.2023

Утверждаю
Ректор АНО ВО «НМИ»

С.С. Наумов

«__» _____ 202__ года

Рабочая программа дисциплины	«Экономика и управление в социальной сфере»
Уровень высшего образования	Высшее образование-бакалавриат
Специальность/Направление подготовки	34.03.01 Сестринское дело
Квалификация (специальность)	Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель
Форма обучения	Очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения) В результате изучения дисциплины студент должен:
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: алгоритм поиска, критического анализа и синтеза экономической информации; основы экономики, экономических отношений и экономических систем; рыночных механизмов хозяйства; роли государства в экономике; макроэкономических показателей и способов их измерения; экономических показателей деятельности организаций.</p> <p>Уметь: анализировать экономическую информацию и общественные процессы, быть активным субъектом экономической деятельности; использовать теоретические знания для анализа и оценки социально-экономических процессов в сфере здравоохранения; оценивать социально-экономическую эффективность деятельности в сфере здравоохранения.</p> <p>Владеть: навыками использования экономической информации и системного подхода для решения задач в процессе осуществления профессиональной деятельности; специальной экономической терминологией; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; навыками изложения самостоятельной точки зрения по актуальным экономическим вопросам; методами определения экономической эффективности</p>
<p>ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать</p>	<p>Знать: основы современной теории менеджмента, включая проектирование организационных структур, возможности ее применения к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, управлению персоналом.</p>

<p>полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Уметь: использовать современную теорию менеджмента, включая проектирование организационных структур, к разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения; к планированию и осуществлению мероприятий по управлению персоналом, распределению и делегированию полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p>Владеть: навыками применения современной теории менеджмента к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения; планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, распределению и делегированию полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p>ПК-14 Способен организовывать деятельность сестринского персонала, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>Знать: основы современной теории менеджмента и возможности ее применения к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения.</p> <p>Уметь: трактовать современную теорию менеджмента применительно к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения.</p> <p>Владеть: навыками применения современной теории менеджмента к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения.</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика и управление в социальной сфере» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплины

по выбору Блока 1 ОПОП бакалавриата.

Для освоения дисциплины «Экономика и управление в социальной сфере» необходимы знания, умения и готовности обучающихся, приобретённые в результате освоения следующих предшествующих дисциплин: Философии, Психологии, Правоведения.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы Трудоемкость дисциплины: в з.е. 2,0 / час 72

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		8			
Контактная работа	44	44			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	12	12			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические занятия (ПЗ)	32	32			
Семинары (С)					
Самостоятельная работа (всего)	28	28			
В том числе:	-	-	-	-	-
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	7	7			
Самостоятельное изучение тем	7	7			
Написание реферата	7	7			
Решение ситуационных задач	7	7			
Вид промежуточной аттестации		зачёт			
Общая трудоемкость	час.	72	72		
	з.е.	2,0	2,0		

4. Содержание дисциплины

4.1 Контактная работа

Лекции

№ раздела	№ лекции	Темы лекций	Кол-во часов
Семестр 8			
	№1	Тема 1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном обществе.	1
	№2	Тема 2. Формы организации и современные тенденции управления в социальной сфере.	1

	№3	Тема 3. Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства	1
	№4	Тема 4. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.	1
	№5	Тема 5. Научная деятельность: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	1
	№6	Тема 6. Сфера здравоохранения: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	4
	№7	Тема 7. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды	1
	№8	Тема 8. Социальная помощь: экономические основы, способы построения систем, инструменты реализации	1
	№9	Тема 9. Государственное регулирование занятости населения.	1
Всего:			12

Семинары, практические работы

№ раздела	№ семинара, ПР	Темы семинаров, практических занятий	Кол-во часов	Формы текущего контроля
		Семестр 8		
	№1	Тема 1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном обществе	2	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
	№2	Тема 2. Формы организации и современные тенденции управления в социальной сфере.	2	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
	№3	Тема 3. Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства	4	устный и письменный опрос, подготовка и защита

				рефератов
	№4	Тема 4. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.	4	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
	№5	Тема 5. Научная деятельность: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	4	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
	№6	Тема 6. Сфера здравоохранения: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	6	устный и Письменный опрос, решение ситуационных задач, подготовка и защита рефератов
	№7	Тема 7. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды	4	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
	№8	Тема 8. Социальная помощь: экономические основы, способы построения систем, инструменты реализации	4	устный и письменный опрос, проверка выполнения рефератов
	№9	Тема 9. Государственное регулирование занятости населения.	2	устный и письменный опрос проверка выполнения рефератов
Всего:			32	

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обу-

чающихся по дисциплине

5.1 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела/темы учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1.	8	Тема 1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном обществе	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе)	1	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
2.	8	Тема 2. Формы организации и современные тенденции управления в социальной сфере.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки,	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
3.	8	Тема 3. Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
.	8	Тема 4. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов

			вопросами для самопроверки, выполнение рефератов		
5.	8	Тема 5. Научная деятельность: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
6	8	Тема 6. Сфера здравоохранения: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	6	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов, решение ситуационных задач
7	8	Тема 7. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
8	8	Тема 8. Социальная помощь: экономические основы, спосо-	Проработка учебного материала (по	3	устный и письменный опрос,

		бы построения систем, инструменты реализации	конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки		проверка выполнения рефератов
9	8	Тема 9. Государственное регулирование занятости населения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки	3	устный и письменный опрос, проверка выполнения рефератов
ИТОГО часов в семестре				28	

5.2 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Представлены в приложении №2

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой (компетенции (или её части))	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном обществе	У-1, ОПК-11, ПК-14	вопросы для собеседования
2.	Тема 2. Формы организации и современные тенденции управления в социальной сфере.	У-1, ОПК-11, ПК-14	вопросы для собеседования

3.	Тема 3. Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства	У-1	вопросы для собеседования
4.	Тема 4. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.	У-1	вопросы для собеседования, темы рефератов
5.	Тема 5. Научная деятельность: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	У-1	вопросы для собеседования, темы рефератов
6.	Тема 6. Сфера здравоохранения: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	У-1, ОПК-11, ПК-14	вопросы для собеседования, темы рефератов
7.	Тема 7. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды	У-1, ОПК-11, ПК-14	вопросы для собеседования
8.	Тема 8. Социальная помощь: экономические основы, способы построения систем, инструменты реализации	У-1	вопросы для собеседования
9.	Тема 9. Государственное регулирование занятости населения.	У-1	вопросы для собеседования

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
Знать:	роль и значение экономической информации в осуществлении профессиональной деятельности, содержание и роль различных экономических процессов, механизмы рыночной	алгоритм использования экономической информации в профессиональной деятельности, основные теоретические положения экономической теории и уметь исполь-	принципы и механизмы поиска, критического анализа и синтеза информации, смысл основных положений экономической теории примени-

	<p>экономики, роль и задачи государства в современной экономике, консолидирующие показатели, характеризующие степень развития экономики</p>	<p>зовать их в процессе анализа экономических проблем, оценки социально-экономической эффективности в практической деятельности в медицинских организациях</p>	<p>тельно к практической деятельности в организациях здравоохранения; сущность рынка, его механизмы, структуру, функции, экономические законы рыночного хозяйства и их проявление в сфере экономики здравоохранения; содержание понятия и показателей экономической эффективности и их применение в организациях здравоохранения; макроэкономические процессы и макроэкономические показатели, их значение и роль в современной экономике и в деятельности организаций здравоохранения</p>
<p>Уметь:</p>	<p>осуществлять поиск, критический анализ и синтез экономической информации, применять системный подход для решения поставленных задач, характеризовать основные процессы в современной экономике, понятия конкуренции, прибыли, затрат, эффективности, главные отличия рыночной</p>	<p>осуществлять поиск, критический анализ и синтез экономической информации, применять системный подход для решения поставленных задач, анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономической дея-</p>	<p>осуществлять поиск, критический анализ и синтез экономической информации, применять системный подход для решения поставленных задач, применять основные категории экономической теории в практической деятельно-</p>

	экономики от других экономических систем, консолидирующие показатели	тельности; характеризовать состояние рынка, применяя законы спроса и предложения, определять и анализировать эластичность спроса и предложения, рассчитывать показатели экономической эффективности и применять их в деятельности медицинской организаций.	сти в организации здравоохранения для повышения экономической эффективности медицинских организаций
Владеть (иметь навыки и/или опыт):	навыками поиска, критического анализа и синтеза экономической информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности для получения и оценки экономической информации; оценивать экономическую эффективность медицинской организации и ее подразделений; уметь оценивать и рассчитывать консолидирующие экономические показатели	навыками поиска, критического анализа и синтеза экономической информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, владеть базовыми методами обработки, обобщения и использования экономической информации, методами экономической статистики и экономического анализа; применять методы оценки экономической эффективности в сфере экономики здравоохранения	навыками поиска, критического анализа и синтеза экономической информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, уметь применять теоретические знания в области экономики, экономические концепции и модели для совершенствования и оптимизации деятельности медицинских организаций, повышения их социально-экономической эффективности
ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия			
Знать:	принципы проектирова-	основы современ-	все разделы

	<p>ния организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>ной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, принципы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>современной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, принципы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p>Уметь:</p>	<p>применять принципы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>применять основы современной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, принципы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>владеть всеми разделами современной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, применять принципы проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципы распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p>Владеть (иметь)</p>	<p>навыками практического применения</p>	<p>навыками практического применения</p>	<p>навыками практического применения</p>

<p>навыки и/или опыт):</p>	<p>принципов проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципов распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>основ современной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, принципов проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципов распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>ния современной теории менеджмента, включая теорию организационного проектирования, принципов проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий по управлению персоналом, принципов распределения и делегирования полномочий с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p>УК-14- Способен организовывать деятельность сестринского персонала, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>			
<p>Знать:</p>	<p>основы современной теории менеджмента и возможности ее применения к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>принципы анализа организации деятельности сестринского персонала, разработки управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения с позиций современной теории менеджмента</p>	<p>способен всесторонне анализировать организацию деятельности сестринского персонала, разработку управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения с позиций современной теории менеджмента</p>
<p>Уметь:</p>	<p>понимает основы</p>	<p>способен применять</p>	<p>Способен осу-</p>

	<p>современной теории менеджмента и возможности ее применения к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>основы современной теории менеджмента к организации деятельности сестринского персонала, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>осуществлять организацию деятельности сестринского персонала, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения на основе современной теории менеджмента</p>
<p>Владеть (иметь навыки и/или опыт):</p>	<p>умеет применять современную теорию менеджмента к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>Способен характеризовать качество организации деятельности сестринского персонала, управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения с позиций современной теории менеджмента</p>	<p>Способен анализировать качество организации деятельности сестринского персонала, управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения с позиций современной теории менеджмента, а также разрабатывать рекомендации по улучшению управленческой деятельности в организации.</p>

6.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Примеры тестовых заданий

Примеры заданий в тестовой форме

1. Продукт деятельности в организациях социальной сферы принимает форму...
 - A. Услуги.*
 - B. Товара.
 - C. Духовного блага.
 - D. Полезных эффектов.

2. Рыночное равновесие на рынке медицинских услуг – это... A.Равенство спроса и предложения услуг.*
B.Равенство числа продавцов и покупателей услуг. C.Равенство доходов и расходов медицинских организаций. D.Равенство результата и затрат организаций.

3. Процесс, в результате которого медицинская аппаратура теряет свои функциональные свойства и становится непригодной для дальнейшей эксплуатации – это...
 - A. Амортизация.
 - B. Физический износ.*
 - C. Моральный износ.
 - D. Деградация.

4. Как называется закон, согласно которому каждый процент превышения фактической безработицы над естественной сокращает валовой национальный продукт страны на 2,5%?
 - A. Закон Парето;

- B. Закон потребительского равновесия;
- C. Закон Ойкена*
- D. Закон Вальраса.

5. Затраты экономических ресурсов организации здравоохранения выросли в

2 раза, а объем медицинских услуг увеличился в 2,5 раза. В этом проявляется

- A. Закон убывающей отдачи;
- B. Положительный эффект масштаба*;
- C. Отрицательный эффект масштаба;
- D. Закон предложения.

Критерии оценки тестового контроля:

Оценка «отлично» выставляется при выполнении без ошибок более 85 % заданий.

- Оценка «хорошо» выставляется при выполнении без ошибок более 65 % заданий.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок более 50 % заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок равного или менее 50 % заданий.

Примеры контрольных вопросов для собеседования

1. Содержание понятий «управление» и «менеджмент».
2. Процесс коммуникаций и его роль в управлении. Виды организационных коммуникаций.
3. Двухфакторная модель мотивации Фредерика Герцберга и ее применение в управленческой практике.
4. Теории лидерства (общая характеристика). Классификация стилей лидерства.

5. Ситуационная теория цикла Херси и Бланшара.

Критерии оценивания:

Оценка "отлично" выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примеры ситуационных задач: Задача 1

Выделите из приведенных факторов и условий развития организации те, которые относятся к ее внутренней среде и составляют содержание ее глав-

ных элементов (ресурсов, структуры, культуры):

1. Привлечение и удержание квалифицированных специалистов.
2. Увеличение доли компании на рынке.
3. Внедрение новых информационных технологий в управление компанией.
4. Создание сплоченной управленческой команды.
5. Привлечение долгосрочных стратегических инвестиций.
6. Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции.
7. Повышение качества обслуживания клиентов.
8. Контроль экономии на затратах.
9. Развитие корпоративной культуры.
10. Создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании.

Решение:

Внутренняя среда организации – это все то, что составляет организацию и характеризует ее структуру: цели, структурные подразделения и их связи, ресурсы (капитал, сырье, имущество, рабочая сила) и т.д.

1. Привлечение и удержание квалифицированных специалистов. Издавна известна истина: «Кадры решают все!». Квалифицированные специалисты – одно из главных условий работы любой организации. Кроме того, эти специалисты – важнейший элемент внутренней среды, поскольку на данный элемент организация может оказывать влияние.
2. Увеличение доли компании на рынке. Доля компании на рынке показывает положение организации на рынке, т.е. во внешней среде.
3. Внедрение новых информационных технологий в управление компанией. Информационные технологии в управлении – это, конечно ресурсы, представляющие собой элемент внутренней среды организации.
4. Создание сплоченной управленческой команды. Управленческая команда – группа управленцев организации, объединенная общей деятельностью, разделяющая общие цели и представления о способах их достижения. В

основе формирования управленческой команды лежат корпоративные ценности, корпоративная культура.

5. Привлечение долгосрочных стратегических инвестиций. Обычно такие инвестиции осуществляются за счет внешних инвесторов, действующих во внешней среде организации.

6. Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции. Конкуренция представляет собой соперничество субъектов рыночных отношений за лучшие условия и результаты коммерческой деятельности. Следовательно, конкуренция – это фактор внешней среды организации.

7. Повышение качества обслуживания клиентов. Клиенты – это часть внешней среды организации, поскольку они действуют вне ее и организация лишь частично имеет возможность воздействовать на них.

8. Контроль экономии на затратах. Затраты формируются внутри организации, следовательно, система контроля экономии – это часть внутренней среды. Для осуществления указанной функции необходима специально созданная структура или наличие службы, на который возложено указанная работа.

9. Развитие корпоративной культуры. Корпоративная культура – совокупность моделей поведения, которые приобретены организацией в процессе адаптации к внешней среде и внутренней интеграции, показавшие свою эффективность и разделяемые большинством членов организации. Компонентами корпоративной культуры являются: принятая система лидерства; стили разрешения конфликтов; действующая система коммуникации; положение индивида в организации; принятая символика: лозунги, организационные табу, ритуалы.

10. Создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании. Такая система реализуется в рамках организационной структуры предприятия. В свою очередь, организационная структура – это часть внутренней среды организации.

Элементы	ресурсы	структура	культура
----------	---------	-----------	----------

внутренней среды			
Факторы и условия развития организации	Привлечение и удержание квалифицированных специалистов; внедрение новых информационных технологий в управление компанией	Контроль экономии на затратах; создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании	Создание сплоченной управленческой команды; развитие корпоративной культуры

Задача 2.

Сотрудник постоянно уклоняется от ответственности, переспрашивает, как следует выполнять текущую работу, но в результате все делает весьма старательно. Сотрудник работает в компании более полугода. Чем может быть вызвана эта ситуация? Каковы Ваши действия?

Решение:

Подобное поведение может быть симптомом как проблем подчиненного, так и неэффективного руководства менеджера.

В первом случае необходимо получить как можно больше сведений о подчиненном, в том числе и из первоисточника. Целесообразно подвергнуть тщательному анализу уровень компетентности и профессиональной пригодности подчиненного. Вместе с тем, причиной описанного поведения могут быть:

- свойства характера подчиненного, в том числе неуверенность в себе, а также недоверие к окружающим, в том числе к начальнику;
- желание найти «компромат» на начальника, используя его же указания с целью занятия вышестоящей должности.

С другой стороны, возможна ситуация, когда начальник не дает четких указаний или постоянно их меняет. Поступающие так менеджеры весьма часто склонны винить подчиненных в недоработках. Вполне возможно, что поведение подчиненного продиктовано попыткой избежать выговора со стороны такого начальника

Критерии оценки решения ситуационной задачи:

- Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.
- Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы

Примеры тем рефератов:

1. Понятие социальной сферы, её цели и задачи в современном обществе.
2. Формы организации в социальной сфере.
3. Современные тенденции управления в социальной сфере.
4. Коммерческие и некоммерческие организации в социальной сфере.
5. Особенности экономической деятельности некоммерческих организаций в социальной сфере
6. Государственные организации в социальной сфере и их формы.
7. Негосударственные некоммерческие организации в социальной сфере.
8. Понятия и состав сферы культуры.
9. Экономические механизмы деятельности в сфере культуры.
10. Государственное финансирование сферы культуры.
11. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.

12. Образовательное учреждение как вид некоммерческой организации.
13. Управление и финансирование в сфере науки.
14. Организация науки, особенности секторной структуры науки в России.
15. Профили стран в научной деятельности и дисциплинарная структура науки.
16. Индикаторы рейтингов науки в мире.
17. Научные учреждения в России. Структура научных учреждений по формам собственности и организационно-правовым формам.
18. Прямые и косвенные механизмы поддержки науки в России и за рубежом.
19. Механизмы стимулирования развития науки, формы поддержки кадровой структуры науки.
20. Реформирование системы управления наукой и новые формы организации научной деятельности в современной России.
21. Роль государства в организации и финансировании здравоохранения в России.
22. Экономическая роль медицинского страхования, его основные виды, формы и механизмы.
23. Современные модели финансирования здравоохранения.
24. Особенности экономических отношений в здравоохранении.
25. Цели, задачи и механизмы государственной политики занятости.
26. Механизмы реализации политики социальной поддержки населения в России.
27. Социальные расходы федерального бюджета в России.
28. Внебюджетные источники финансирования социальной сферы.
29. Финансовая политика государства в финансовой сфере.
30. Государственное социальное страхование. Реформирование системы пенсионного обеспечения.

Критерии оценки реферата:

- Оценка «отлично» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен широкий библиографический список. Содержание реферата отражает собственный аргументированный взгляд студента на проблему. Тема раскрыта всесторонне, отмечается способность студента к интегрированию и обобщению данных первоисточников, присутствует логика изложения материала. Имеется иллюстративное сопровождение текста.
- Оценка «хорошо» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен достаточный библиографический список. Содержание реферата отражает аргументированный взгляд студента на проблему, однако отсутствует собственное видение проблемы. Тема раскрыта всесторонне, присутствует логика изложения материала.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если реферат не полностью соответствует требованиям оформления, не представлен достаточный библиографический список. Аргументация взгляда на проблему не достаточно убедительна и не охватывает полностью современное состояние проблемы. Вместе с тем присутствует логика изложения материала.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферата не раскрыта, отсутствует убедительная аргументация по теме работы, использовано не достаточное для раскрытия темы реферата количество литературных источников.

6.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.4.1 Форма промежуточной аттестации в _8_ семестре-зачет.

6.4.2 Порядок проведения промежуточной аттестации Процедура проведения и оценивания зачета

Зачет проходит в форме устного опроса. Студенту достается вариант билета путем собственного случайного выбора и предоставляется 20 минут на

подготовку. Защита готового решения происходит в виде собеседования, на что отводится 15 минут. Билет состоит из 3 вопросов (двух теоретических и одного практического (ситуационная задача)).

Критерии сдачи зачета:

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

6.4.3 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Представлен в приложении №1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература:

1. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970413258.html>

7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Двойников С.И., Менеджмент в сестринском деле [Текст] : учеб. пособие / С.И. Двойников.-Ростов н/Д: Феникс, 2006.-511 с.

2. _____ Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Под ред. А.И. Вялкова, Кучеренко В.З., Райзберг Б.А. и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа,

. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html>

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС «Консультант студента ВПО и СПО», доступ предоставлен зарегистрированному пользователю университета с любого домашнего компьютера. Доступ предоставлен по ссылке www.studmedlib.ru и www.medcollegelib.ru соответственно.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем)

9.1. *Перечень лицензионного программного обеспечения:*

- операционная система Windows 7,10;
- пакет программ Microsoft Office и Microsoft PowerPoint 7.

9.2. *Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):*

ЭБС «Консультант студента ВПО и СПО», доступ предоставлен зарегистрированному пользователю университета с любого домашнего компьютера.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Представлены в приложении №2

11. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Представлена в приложении № 3

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Номер аудитории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом
Каб. № 12	Учебная аудитория 12 1.Комплект мультимедийного оборудования: - моноблок DELL – 1 шт.; - мультимедиа-проектор NEC NP100 – 1 шт.; - Интерактивная доска Projecta Pro View; 2. Комплект учебной мебели на 30 посадочных мест.	357114, Ставропольский край, г Невинномысск, ул Чкалова, д 67

Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций
(части компетенций)
для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

УК-1.

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции УК-1 на уровне «Знать»:

1. Охарактеризуйте содержание понятия «переменные издержки». Раскройте состав переменных издержек.
2. Каков принцип деления капитала на основной и оборотный? Раскройте состав основного и оборотного капитала.
3. Объясните содержание понятия «эластичность спроса по цене». Как рассчитывается коэффициент эластичности спроса по цене?

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции УК-1 на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Валовые издержки фирмы представлены функцией:
 $TC = 2Q^4 - 5Q^3 + 7Q^2 + 10Q + 50$. Определите постоянные издержки фирмы, а также переменные издержки при выпуске одной единицы продукции.
2. Определить оборотный капитал фармацевтической компании, если его

элементы составляют:

- материальные запасы на складах - 1 000 000 у.е.
- заработная плата персонала - 5 000 000 у.е.
- денежная наличность компании – 20 000 000 у.е.
- дебиторская задолженность компании – 3 000 000 у.е.

3. Определить коэффициент эластичности спроса по цене на лекарственный препарат, если при повышении его цены на 50%, спрос сокращается на 25%?

3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции УК-1 на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

1. Средние постоянные издержки больницы на предоставление платной медицинской услуги составляют 50 руб., средние переменные издержки равны 60 руб., цена медицинской услуги составляет 120 руб.; объем предоставленных медицинских услуг данного вида – 2000 единиц. Чему равна прибыль медицинского учреждения от оказания платных медицинских услуг данного вида?

2. Показатели деятельности фармацевтической компании характеризуются следующими денежными параметрами (в условных денежных единицах):

- недвижимость – 100 000 000 у.е.
- материальные запасы на складах - 1 000 000 у.е.
- заработная плата персонала - 5 000 000 у.е.
- амортизационные отчисления – 10 000 000 у.е.
- денежная наличность компании – 20 000 000 у.е.
- дебиторская задолженность компании – 3 000 000 у.е.
- движимость – 50 000 000 у.е.

- стоимость сырья, материалов – 5 000 000 у.е.
- затраты на электроэнергию – 500 000 у.е.
- стоимость незавершённого строительства – 8 000 000 у.е. Определить величину основного и оборотного капитала.

3. Цена лекарственного препарата повысилась с 200 до 300 рублей, при этом дневной объём продаж этого препарата в аптеке сократился с 2000 до 1600 упаковок. К какой категории лекарств можно отнести этот препарат? Оправдано ли повышение цены с точки зрения увеличения выручки?

• **ПК-11.**

Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):

1. Полномочия и ответственность в организации.
2. Делегирование полномочий в организации и пути его совершенствования.
3. Виды штабных (аппаратных) полномочий.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Охарактеризуйте основные проблемы и типичные ошибки руководителей в делегировании полномочий.
2. Охарактеризуйте бюрократические организационные структуры,

их сильные и слабые стороны.

3. Матричная организационная структура и условия её применения..

3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

Задача 1

Компания отменила привилегии для всех руководящих сотрудников. Сотрудники, вне зависимости от занимаемого в фирме положения, пользуются общей столовой, автостоянкой. У руководителей нет отдельных кабинетов. Все рабочие места расположены в общем зале и разделены звуконепроницаемыми перегородками высотой полтора метра.

Согласны ли Вы с такой практикой? Назовите ее положительные и отрицательные стороны.

Задача 2

Разработайте примерный карьерный план для менеджера по управлению персоналом. Какие разделы он должен включать, на ваш взгляд?

ПК-14

Способен организовывать деятельность сестринского персонала, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):

1. Принятие решений как связующий процесс. Виды управленческих решений.
2. Линейно-функциональная организационная структура.

3. Контроль как функция управления. Виды и этапы контроля.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Охарактеризуйте особенности принятия решений в медицинских организациях.

2. Охарактеризуйте организационную структуру, типичную для муниципальных поликлиник.

3. Каковы особенности функции контроля в медицинских организациях? Охарактеризуйте этапы предварительного, текущего, заключительного контроля.

3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

Задача 1

Какая последовательность из предложенных ниже шагов предпочтительнее при принятии управленческого решения, базирующегося на рациональной модели?

1. Разработка вариантов решений, анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов.

2. Анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, согласование выбранного варианта решения с коллективом, оценка решения проблемы, организация выполнения решения.

3. Формулировка проблемы, выбор приемлемого из вариантов решения проблемы, обсуждение выбранного варианта решения.

4. Формулировка проблемы и проблемной ситуации, разработка вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, организация выполнения

решения, оценка решения проблемы.

5. Формулировка проблемной ситуации, анализ вариантов решений, обсуждение вариантов решения в коллективе, выбор решения, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.

Обоснуйте свою позицию.

Задача 2

Штатное расписание стоматологической поликлиники было утверждено вышестоящей организацией. Однако главный врач поликлиники Степанов ввел своим распоряжением в него должности заместителей главного врача по экспертизе и по маркетингу.

Правомочно ли его решение?

Методические указания для самостоятельной работы студентов, обучающихся по специальности
Сестринское дело (уровень бакалавриата)
по дисциплине «Экономика и управление в социальной сфере»

Содержание

1. Введение
2. Виды и объём самостоятельной работы
3. Задания для самостоятельной работы и методические указания к ним
4. Перечень рекомендуемой литературы

Введение

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студента в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, подготовку презентаций, написание рефератов и курсовых работ.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- научить студентов осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
- закрепить, расширить и углубить знания, умения и навыки, полученные студентами на аудиторных занятиях под руководством преподавателя;
- воспитывать у студентов самостоятельность, организованность, самодисциплину, творческую активность, потребность в развитии познавательных способностей.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов при изучении учебной дисциплины «Экономика и управление в социальной сфере» включает несколько видов работ:

- подготовка к устному опросу и практическим занятиям (проработка конспектов лекций, учебных и дополнительных изданий; поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала);
- самостоятельное изучение тем, предложенных преподавателем, конспектирование учебной литературы и дополнительных источников;
- подготовка рефератов; поиск, анализ и оценка информации по со-

держанию учебного материала;

- решение ситуационных задач.

В результате выполнения самостоятельной работы студент должен расширить свои знания по основным разделам дисциплины, а также овладеть компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-14

готовность к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения.

1. Объём и виды самостоятельной работы

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела/темы учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	2	3	4	5	6
1.	8	Тема 1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном обществе	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе)	1	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
2.	8	Тема 2. Формы организации и современные тенденции управ-	Проработка учебного материала	3	устный и письменный опрос,

		ления в социальной сфере.	(по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки,		подготовка и защита рефератов
3.	8	Тема 3. Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
4.	8	Тема 4. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
5.	8	Тема 5. Научная деятельность: управле-	Проработка учебного	3	устный и письмен-

		ние, финансирование, социально-экономические отношения.	материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов		ный опрос, подготовка и защита рефератов
6	8	Тема 6. Сфера здравоохранения: управление, финансирование, социально-экономические отношения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, выполнение рефератов	6	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов, решение ситуационных задач
7	8	Тема 7. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки	3	устный и письменный опрос, подготовка и защита рефератов
8	8	Тема 8. Социальная помощь: экономиче-	Проработка учебного	3	устный и письмен-

		ские основы, способы построения систем, инструменты реализации	материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки		ный опрос, проверка выполнения рефератов
9	8	Тема 9. Государственное регулирование занятости населения.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки	3	устный и письменный опрос, проверка выполнения рефератов
ИТОГО часов в семестре				28	

2. Задания для самостоятельной работы студентов и методические указания к ним

Контрольные вопросы для собеседования

1. Экономика социальной сферы как предмет межотраслевой конкретной экономической науки.
2. Классификация отраслей, видов экономической деятельности и услуг в социальной сфере.
3. Формы организаций в социальной сфере.
4. Коммерческие и некоммерческие организации в социальной сфере.
5. Особенности экономической деятельности некоммерческих организаций в социальной сфере.

6. Государственные организации в социальной сфере и их формы.
7. Негосударственные некоммерческие организации в социальной сфере.
8. Основные тенденции развития социальной сферы в современной России.
9. Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в социальной сфере.
10. Особенности экономики бюджетного сектора социальной сферы.
11. Особенности государственного регулирования организаций социальной сферы в России.
12. Теоретические основы менеджмента качества услуг в социальной сфере.
13. Государственное регулирование сектора платных услуг в современной России.
14. Зарубежный опыт управления качеством услуг в социальной сфере.
15. Понятие и состав сферы культуры.
16. Экономические механизмы деятельности в сфере культуры.
17. Государственное финансирование сферы культуры.
18. Управление и финансирование образования в России.
19. Образовательное учреждение как вид некоммерческой организации.
20. Организация науки, особенности секторной структуры науки в России.
21. Управление и финансирование в сфере науки.
22. Сущность и тенденции развития современной модели ресурсной обеспеченности образования в России.
23. Экономическая природа и социальная сущность услуг здравоохранения.
24. Современные модели организации здравоохранения.
25. Система финансирования здравоохранения в современной России.
26. Особенности экономических отношений в сфере здравоохранения.
27. Экономическая роль медицинского страхования, его основные виды, формы и механизмы в России.
28. Политика государственного регулирования развития системы здравоохранения в России.
29. Система социальной защиты населения и её составляющие.

30. Особенности организации и финансирования социального страхования в России.
31. Реформирование системы пенсионного обеспечения в России.
32. Цели, задачи и механизмы государственной политики занятости в России.
33. Политик асоциальной поддержки населения в России и механизмы её реализации.
34. Социальные расходы федерального бюджета в России.
35. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования социальной сферы.
36. Содержание и структура управленческой деятельности в организациях социальной сферы.
37. Функции управления и особенности их осуществления в организациях социальной сферы.
38. Особенности разработки управленческих решений в организациях социальной сферы.
39. Содержание и виды коммуникаций в организациях социальной сферы.
40. Отношение власти и лидерства и особенности их реализации в организациях социальной сферы.

Рекомендуемая литература

7.1. Основная учебная литература:

1. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970413258.html>

7.2.Дополнительная учебная литература:

1. Двойников С.И., Менеджмент в сестринском деле [Текст] : учеб. пособие / С.И. Двойников.-Ростов н/Д: Феникс, 2006.-511 с.
2. Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Под ред. А.И. Вялкова, Кучеренко В.З., Райзберг Б.А. и др. - М. : ГЭОТАР-

Критерии оценивания устных ответов:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Темы рефератов

1. Понятие социальной сферы, её цели и задачи в современном обществе.

2. Формы организаций в социальной сфере.
3. Современные тенденции управления в социальной сфере.
4. Коммерческие и некоммерческие организации в социальной сфере.
5. Особенности экономической деятельности некоммерческих организаций в социальной сфере
6. Государственные организации в социальной сфере и их формы.
7. Негосударственные некоммерческие организации в социальной сфере.
8. Понятие и состав сферы культуры.
9. Экономические механизмы деятельности в сфере культуры.
10. Государственное финансирование сферы культуры.
11. Управление образованием: уровни управления, распределение функций, формы организации.
12. Образовательное учреждение как вид некоммерческой организации.
13. Управление и финансирование в сфере науки.
14. Организация науки, особенности секторной структуры науки в России.
15. Профили стран в научной деятельности и дисциплинарная структура науки.
16. Индикаторы рейтингов науки в мире.
17. Научные учреждения в России. Структура научных учреждений по формам собственности и организационно-правовым формам.
18. Прямые и косвенные механизмы поддержки науки в России и за рубежом.
19. Механизмы стимулирования развития науки, формы поддержки кадровой структуры науки.
20. Реформирование системы управления наукой и новые формы организации научной деятельности в современной России.
21. Роль государства в организации и финансировании здравоохранения в России.
22. Экономическая роль медицинского страхования, его основные виды,

формы и механизмы.

23. Современные модели финансирования здравоохранения.
24. Особенности экономических отношений в здравоохранении.
25. Цели, задачи и механизмы государственной политики занятости.
26. Механизмы реализации политики социальной поддержки населения в России.
27. Социальные расходы федерального бюджета в России.
28. Внебюджетные источники финансирования социальной сферы.
29. Финансовая политика государства в социальной сфере.
30. Государственное социальное страхование. Реформирование системы пенсионного обеспечения.

Методические указания по подготовке и оформлению рефератов

Реферат (с лат. *refero* – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников.

Основными задачами выполнения реферативной работы является:

- развитие мышления и творческих способностей студента,
- приобретение навыков самостоятельной работы,
- обучение методам поиска, систематизации и обобщения материалов ,информационных источников,
- формирование навыков анализа и критической оценки исследуемого научного и практического материала,
- расширение профессионального кругозора.

Источниками для подготовки реферата являются книги, учебники, учебные пособия, научные статьи, справочники.

План реферата. Реферат должен включать следующие пункты:

Титульный лист.

Оглавление (с указанием начальных страниц) Введение

Основное содержание Заключение

Список литературы

Рекомендуемый объем реферата составляет до 15 страниц.

Рекомендации к содержанию основных разделов

1. Титульный лист

Титульный лист оформляется в соответствии со следующим образцом. В обязательном порядке титульный лист подписывается студентом, подготовившим реферат и преподавателем, выдавшим тему реферата.

2. Введение

Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности выбранной темы в информационных источниках. Объем введения не больше 1 страницы.

3. Основная часть реферата

Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.

3. Заключение

В заключении реферата должны содержаться выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.

4. Список литературы

Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список исполь-

зованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

Примеры оформления библиографических сведений:

Книги с одним автором

Агеева Л.Г. Конфликтология: краткий теоретический курс [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л.Г. Агеева.-Ульяновск: УлГТУ, 2010. - 200 с.

Книги с двумя авторами

Виханский О.С Менеджмент [Текст]: учебник/ О.С.Виханский, А.И.Наумов. – М.: Экономистъ, 2009. – 260 с.

Книги с несколькими авторами

Мазур И.И. Эффективный менеджмент [Текст]: учебное пособие для вузов И.И.Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. - 2-е изд., доп. - М.: Высшая школа, 2010. – 555 с.

Статьи из журнала

Антонов В.Т., Серебрякова Г.В. Теоретические основы управления организацией [Текст]:// Маркетинг. – 2012. - № 5. – С. 106 – 124.

5. Приложения

При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).

Правила оформления работы

Реферат выполняется в формате MS Word, версия не ниже 97-2003. Параметры полей страницы: левое - 2.5, остальные – 1.5. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта текста 12-14. Интервал – одинарный. Абзац – 1.25.

Каждую структурную часть работы (оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения) следует начинать с новой страницы, выделяя заглавие жирным шрифтом. Для акцентирования внимания на определенных терминах, важных моментах, специфиче-

ских особенностях, содержащихся в работе, студент может использовать шрифты разной гарнитуры (полужирный, курсив), подчеркивание и т.п.

Критерии оценивания рефератов:

- Оценка «отлично» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен широкий библиографический список. Содержание реферата отражает собственный аргументированный взгляд студента на проблему. Тема раскрыта всесторонне, отмечается способность студента к интегрированию и обобщению данных первоисточников, присутствует логика изложения материала. Имеется иллюстративное сопровождение текста.
- Оценка «хорошо» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен достаточный библиографический список. Содержание реферата отражает аргументированный взгляд студента на проблему, однако отсутствует собственное видение проблемы. Тема раскрыта всесторонне, присутствует логика изложения материала.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если реферат не полностью соответствует требованиям оформления, не представлен достаточный библиографический список. Аргументация взгляда на проблему не достаточно убедительна и не охватывает полностью современное состояние проблемы. Вместе с тем присутствует логика изложения материала.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферата не раскрыта, отсутствует убедительная аргументация по теме работы, использовано не достаточное для раскрытия темы реферата количество литературных источников.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература:

1. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. -

7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Двойников С.И., Менеджмент в сестринском деле [Текст] : учеб. пособие / С.И. Двойников.-Ростов н/Д: Феникс, 2006.-511 с.

2. Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Под ред. А.И. Вялкова, Кучеренко В.З., Райзберг Б.А. и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа,

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

ЭБС «Консультант студента ВПО и СПО», доступ предоставлен зарегистрированному пользователю университета с любого домашнего компьютера.

Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоро-

вья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном классе.

3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.1 Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Обучающимся с, относящимся к категории инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается подготовка к зачету с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная ли-

тература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров)

мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.