

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕВИННОМЫССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»**

(АНО ВО «НМИ»)

ОГРН 1232600002140, ИНН:2631043747, КПП: 263101001

адрес: 357114, Россия, Ставропольский край, город Невинномысск г.о., Невинномысск г., Чкалова ул., стр.67, помещ. 2

Принято решением

Ученого совета института

от 29.08.23, протокол № 3

Утверждаю

Ректор С.С.Наумов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕВИННОМЫССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»**

1. Основные сокращения, понятия, определения

- 1.1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.
- 1.2. Электронный информационный ресурс (ЭИР) - источник информации, представленный в электронно-цифровой форме, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или электронных устройств.
- 1.3. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - средства (возможности, источники), представленные в электронном виде, призванные обеспечивать образовательный процесс, содержащие учебную информацию и (или) методику обучения. Электронные образовательные ресурсы разрабатываются с целью повышения эффективности учебного процесса, создания учебно-методических материалов, обеспечивающих качество профессиональных образовательных программ направлений подготовки (специальностей). Образовательный контент - структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В электронном обучении образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса.
- 1.4. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.
- 1.5. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- 1.6. Электронное портфолио - индивидуальный комплект документов, собранных с применением электронных средств и носителей, представляющий собой форму учета и предъявления образовательных, научно-исследовательских и иных достижений обучающегося в одной или нескольких областях, характеризующих его квалификацию (компетентность) и формируемый самим обучающимся.

1.7. ППС- профессорско-преподавательский состав;

1.8. ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2. Общие положения

2.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды в автономной некоммерческой организации высшего образования «Невинномысский медицинский институт» (далее – НМИ).

2.2. Настоящее Положение основано на следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";

- ГОСТ Р 52653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

Термины и определения;

- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

- ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1 :2005) Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход;

- ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

- Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС);

- Устав и иные локальные нормативные акты НМИ.

2.3. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. ЭИОС предназначена для:

– обеспечения информационной открытости НМИ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- обеспечения доступа к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, а также к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам (далее — ЭОР) НМИ, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, а также результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающихся, а также сохранение работ обучающихся, рецензий (и оценок) на эти работы со стороны участников образовательного процесса;

- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

- обеспечение доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их

нахождения, к электронным информационным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- повышение эффективности и качества образовательного процесса в НМИ.

2.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями работников структурных подразделений, отвечающих за формирование и ведение электронных информационных и образовательных ресурсов.

2.6. С целью централизованного руководства и управления деятельностью ЭИОС назначается ответственное лицо.

3. Цели и задачи ЭИОС

3.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам НМИ, а также информационной открытости НМИ.

3.2. ЭИОС предназначена для решения следующих задач:

- обеспечение доступа всех участников образовательного процесса НМИ (обучающихся; педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным образовательным программам высшего образования, вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов (как на территории образовательной организации, так и вне ее);
- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы, включая оценки по аттестационным испытаниям, входящим в государственную итоговую аттестацию;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса в НМИ по реализуемым основным образовательным программам высшего образования;
- обеспечение информационной открытости образовательной организации.

3.3. Доступ к ресурсам «ЭИОС», размещенным в сети «Интернет», обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (как на территории НМИ, так и вне его).

3.4. Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС образовательной организации и её элементов осуществляется отделом информационных технологий и отделом инновационных технологий Института.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС осуществляется совместно педагогическими работниками кафедр и другими структурными подразделениями НМИ (при необходимости).

3.6. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказа Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формате представления информации".

3.7. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегрированность и многофункциональность;
- ориентированность на пользователя.

4. Структура ЭИОС

4.1. ЭИОС представляет собой отдельные элементы, связанные между собой посредством совокупности технических и программных средств, обеспечивающих функционирование ЭИОС.

4.2. ЭИР источники информации, представленные в электронно-цифровой форме, пользование которыми возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или электронных устройств.

ЭИР - Официальный сайт НМИ, доступен по адресу: <https://nmed.pro>

Электронный информационный ресурс, предоставляющий пользователям сети «Интернет» сведения об НМИ, в соответствии с требованиями статьи 29 «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Сайт НМИ, включает разделы структурных подразделений института, приемной комиссии и др.

Официальный сайт НМИ обеспечивает выполнение требований законодательства об открытости образовательной организации. На сайте НМИ в разделе «Сведения об образовательной организации» размещена информация, регламентированная законодательством РФ.

4.3. ЭОР – средства (возможности, источники), представленные в электронном виде, призванные обеспечивать образовательный процесс, содержащие учебную информацию и(или) методику обучения.

ЭОР представлены следующими видами ресурсов:

- среда электронного обучения, позволяющая создавать учебные курсы и организовать учебный процесс;
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- электронная база ЭОР, включающих учебные, учебно-методические и организационные материалы;
- автоматизированная информационная система сопровождения учебного процесса.

Среда электронного обучения, позволяющая создавать учебные курсы и организовать учебный процесс - это электронный информационно-образовательный ресурс доступный по адресу <https://c2527.c.3072.ru>

Доступ осуществляется через личный кабинет преподавателя/студента, подтвержденный у администратора.

Вход возможен с официального сайта НМИ <https://nmed.pro> (Главная страница» Студентам» Электронная информационно-образовательная среда» Среда электронного обучения НМИ) или по прямой ссылке <https://c2527.c.3072.ru/>

Основанием для получения обучающимся индивидуального неограниченного доступа к среде электронного обучения НМИ является Договор на обучение и приказ о зачислении в НМИ.

Основанием для получения преподавателем доступа к среде электронного обучения НМИ является служебная записка от декана факультета.

Авторизация (регистрация) в среде электронного обучения НМИ происходит путем получения на личный e-mail студента, указанный при подаче документов в приемную комиссию, электронного письма, которое будет содержать логин и пароль для входа на электронный ресурс.

Более подробное описание процесса авторизации для обучающихся и сотрудников см. в **Приложении 1.**

4.4. В среде электронного обучения НМИ предоставляется индивидуальный неограниченный доступ к личному кабинету конкретного обучающегося, включающего:

- учебный план, индивидуальный учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, издания электронных библиотечных систем и электронные образовательные ресурсы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей);

- результаты реализации образовательного процесса, промежуточной аттестации, освоения конкретной основной образовательной программы;

- электронное портфолио конкретного обучающегося по соответствующей образовательной программе (при желании конкретного обучающегося), в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (**приложение № 2**);

- результаты, характеризующие факты взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». Асинхронное взаимодействие осуществляется через процедуры образовательного процесса (доступ к видеолекциям, тестам, материалам преподавателей и т.д.), кроме того имеется возможность отправки сообщений обучающимися друг другу и преподавателям (сотрудникам) внутри ЭИОС как в полноценном почтовом клиенте через сервис «Сообщения»;

- результаты, характеризующие факты проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.5. Переписка преподавателя и обучающегося через среду электронного обучения НМИ.

В НМИ предусмотрено общение преподавателя и обучающегося посредством отправки сообщений через среду электронного обучения НМИ с возможностью дублирования данных сообщений на e-mail, указанный при регистрации.

Обучающийся может написать преподавателю или сотруднику кафедры через мероприятие асинхронно (вкладка «Сообщения»), или синхронно в процессе мероприятия (например, проводимого вебинара). (**приложение № 3**)

Для отправки сообщения, необходимо перейти во вкладку «Сообщения», кликнуть на вкладку «Новое сообщение», выбрать получателя, указать тему, набрать текст сообщения, после чего кликнуть на вкладку «Отправить сообщение» в правом нижнем углу окна.

Собеседник при входе на электронный портал справа вверху увидит уведомление о пришедшем сообщении рядом со значком колокольчика.

4.6. Доступ к электронным библиотечным системам осуществляется через среду электронного обучения НМИ путем нажатия на соответствующую названию библиотеки ссылку в личном кабинете, или через официальный сайт НМИ: [Главная страница](#) » [Студентам](#) » Электронная информационно-образовательная среда.

После перехода по ссылке обучающийся входит в Электронную библиотеку, которая позволяет получить доступ к электронным книгам с любого устройства, имеющего выход в Интернет. Библиотека позволяет формировать обучающемуся собственные подписки в виде Избранных книг. Просматривать избранные книги, устанавливать закладки и формировать списки используемой литературы.

4.7. Среда электронного обучения НМИ создана в целях выполнения требований ФГОС ВО по обеспечению доступа обучающихся к содержанию учебных материалов, педагогической и информационной поддержки образовательного процесса.

4.8. Официальный сайт Института обеспечивает выполнение требований Федерального законодательства в обеспечении открытости образовательного процесса в Институте

4.9. Инструкции по работе с компонентами ЭИОС НМИ расположены в среде электронного обучения НМИ в разделе «Справка» и на официальном сайте НМИ в разделе «Студентам» - Электронная информационно-образовательная среда НМИ.

4.10. Компоненты ЭИОС используют открытые форматы информации и могут быть доступны как со стационарных компьютеров и ноутбуков, так и с мобильных смартфонов и планшетов.

4.11. В дополнение к элементам ЭИОС, указанным в п.п. 4.2. и 4.3. настоящего Положения, в его состав могут включаться иные элементы.

5. Формирование и функционирование ЭИОС

5.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- ЭИОС НМИ и отдельные её элементы должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации в области образования, защиты авторских прав, защиты информации:
- функционирование ЭИОС НМИ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению ЭИОС НМИ:

оборудование для функционирования ЭИОС представляет собой совокупность программно-аппаратных средств обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса (серверы, компьютеры, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.);

оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

оборудование должно иметь аппаратные программные средства обеспечения информационной безопасности;

для всех обучающихся и работников обеспечен постоянный высокоскоростной неограниченный выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» на территории НМИ.

- выход в корпоративную вычислительную сеть должен осуществляться на территории НМИ из учебных аудиторий, оснащенных мультимедийным оборудованием, компьютерных классов, учебно-научных лабораторий и т.п.;

- для обучающихся и педагогических работников должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС из любой точки, имеющей подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- должно обеспечиваться модульное подключение дополнительных сервисов в составе ЭИОС НМИ.

5.2. В случаях временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные лица должны заблаговременно оповещать об этом пользователей.

6. Пользователи ЭИОС, ответственность пользователей ЭИОС

6.1. Для аутентификации пользователей (обучающихся, педагогических работников и организаторов образовательного процесса) в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация с использованием следующих мер надежности:

- технические ограничения на парольную защиту - не менее 8 символов;
- обучение пользователей ЭИОС в рамках программ повышения квалификации;
- подписание согласия на обработку персональных данных;
- подписание сотрудниками, ответственными за реализацию учебного процесса и имеющими доступ к персональным данным, соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

6.2. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на две основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи - имеют доступ к элементам ЭИОС в части представления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к официальному сайту Института <https://nmed.pro>, в частности к обязательному разделу «Сведения об образовательной организации», приемной комиссии, новостям и общим информационным материалам НМИ, а так же возможностью

перехода к ресурсам НМИ, требующих авторизации.

Авторизованные пользователи - имеют доступ к разделам элементов ЭИОС образовательной организации, определенных соответствующей им ролью.

Установленный раздел с авторизацией расположен по адресу: <https://c2527.c.3072.ru/login/>

Переход к указанному выше адресу может осуществляться с официального сайта Института (Главная страница » Студентам » Электронная информационно-образовательная среда).

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам, определенным соответствующей ролью.

6.3. Также в ЭИОС имеется разграничение пользователей по их ролям (правам), которое позволяет давать доступ пользователю с конкретной ролью только к определенной части функционала.

Существуют следующие основные роли пользователей:

Обучающийся;

Преподаватель;

Сотрудник деканата;

Администратор.

Пользователь с ролью «Обучающийся» имеет все права, отвечающие п. 4.4. настоящего Положения.

Пользователь с ролью «Преподаватель» имеет все права, отвечающие пунктам 4.5. - 4.6. настоящего Положения, а также права, предусмотренные пунктом 4.4. в части доступа к методическим, нормативно-справочным документам, ЭБС и другим электронным ресурсам, перечисленным в рабочих программах дисциплин.

Пользователь с ролью «Сотрудник деканата» (сотрудник кафедры, сотрудник приемной комиссии и др. персонал) имеет права на просмотр имеющейся в ЭИОС информации (данных), с целью осуществления оперативного контроля за достоверностью этой информации (данных) и помощи в выполнении текущих задач, по организации образовательного и сопутствующих ему процессов.

Пользователь с ролью «Администратор» обладает расширенными правами и осуществляет функции сопровождения ЭИОС, регистрирует пользователей, оказывает техническую поддержку пользователей электронной среды.

6.4. Регистрация обучающегося осуществляется в два этапа:

- загрузка в базу данных электронного портала списков обучающихся, подготовленных сотрудниками кафедр, на основании приказов о зачислении;

- выдача логина и пароля обучающемуся на его e-mail, путем его авторизации на электронном портале.

6.5. Регистрация научно-педагогических работников и других сотрудников (указанных в п.6.3.) происходит через отдел цифрового развития и информационной безопасности:

- по заявлению руководителя отдела, заведующего кафедрой, информация о новом сотруднике (научно-педагогическом работнике) вносится в базу данных электронного портала;

- затем сотрудник (научно-педагогический работник) осуществляет процедуру авторизации на электронном портале, и получает логин и пароль на указанный им e-mail.

6.6. Для аутентификации пользователей (обучающихся, педагогических работников и организаторов образовательного процесса) в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация с использованием следующих мер надежности:

– технические ограничения на парольную защиту - не менее 8 символов;

– обучение пользователей ЭИОС в рамках программ повышения квалификации;

– подписание согласия на обработку персональных данных;

– подписание сотрудниками, ответственными за реализацию учебного процесса и имеющими доступ к персональным данным, соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

6.2. Пользователи ЭИОС НМИ обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

6.3. Пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.4. Пользователи ЭИОС несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности – использование другого логина

и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других пользователей.

6.5. Пользователи ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.6. Обучающиеся и сотрудники (научно-педагогические работники) несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.7. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС о любом случае несанкционированного доступа и о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее основных элементов.

6.8. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС.

6.9. Обучающийся или сотрудник (научно-педагогический работник) обязаны немедленно уведомить системного администратора о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

6.10. В случае увольнения сотрудника, имеющего доступ к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети, или отчисления обучающегося соответствующая учетная запись полностью или частично блокируется.

6.11. В случае несоблюдения требований настоящего Положения, НМИ имеет право запретить использование определенных учетных данных.

6.12. За нарушение настоящего Положения обучающийся и сотрудник (научно-педагогический работник) могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Базы данных ЭИОС НМИ являются интеллектуальной собственностью института. В случае нарушения авторских прав, обучающиеся и сотрудники (научно-педагогические работники) несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок функционирования ЭИОС

7.1. Работа ЭИОС осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

7.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями отдела цифрового развития и информационной безопасности, научно-аналитического отдела, кафедр и других структурных подразделений НМИ.

Запрещается размещение:

- информации, которая противоречит законодательству Российской Федерации и внутренним нормативным документам Института;
- заведомо ложной информации,
- использование не нормативной лексики;
- ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию и т.п.

Техническая поддержка и сопровождение компонентов ЭИОС осуществляется отделом цифрового развития и информационной безопасности.

Повышение квалификации сотрудников, использующих и поддерживающих ЭИОС НМИ, обеспечивается обучением их в ходе методических занятий, разработкой подробных инструкций

для обучающихся, научно-педагогических работников и сотрудников образовательной организации, повседневным инструктированием и консультированием, а также в ходе обучения в специализированных образовательных центрах и участия в различных тематических конференциях.

8. Обеспечение информационной безопасности ЭИОС НМИ

Информационная безопасность обеспечивается:

- собственным программно-аппаратным обеспечением каждого отдельного компонента ЭИОС Института;
- программно-аппаратными средствами шлюза вывода ресурсов ЭИОС в Интернет и доступа сотрудников в Интернет соответствующими сертификатами ФСТЭК;
- требованиями к паролю: пароль должен содержать буквы, цифры и специальные символы. Длина пароля должна быть не меньше 6 символов;
- разграничением прав доступа обучающихся, сотрудников и научно-педагогических работников. Уровень доступа к учебно-методическим материалам определяется администратором системы и может быть настроен по потребностям пользователей.
- отслеживанием программными средствами электронного портала и записью в лог-файлы входов в систему и внесенных в нее изменений.

9. Порядок поддержки обучающихся и сотрудников при использовании ЭИОС

9.1. Информация об ЭИОС и порядок доступа к отдельным ее элементам (размещаются на официальном сайте НМИ).

9.2. Каждый пользователь системы имеет право на получение учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

9.3. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования электронных информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС оказывают структурные подразделения НМИ, отвечающие за сопровождение элементов ЭИОС.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора НМИ и действует до его отмены.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Уставом НМИ и утверждается приказом ректора.

Регистрация в среде электронного обучения НМИ

Доступ осуществляется через личный кабинет преподавателя/студента, подтвержденный у администратора.

Вход возможен с официального сайта НМИ <https://nmed.pro> (Главная страница» Студентам» Электронная информационно-образовательная среда» Среда электронного обучения НМИ).

Для перехода в среду электронного обучения НМИ кликните по ссылке **Среда электронного обучения НМИ**

The screenshot shows the website of the Nevinnomysskiy Medical Institute. The header includes the institute's name and contact information. The main navigation menu is visible. The page content features a section titled 'Электронная информационно-образовательная среда' with several links. The link 'Среда электронного обучения НМИ' is highlighted with a red oval. Below it, there are descriptions for 'Электронная библиотечная система «Консультант студента»' and 'Электронная библиотечная система BOOK.ru'. At the bottom, there is a link for 'Цифровой образовательный ресурс IPR Smart'.

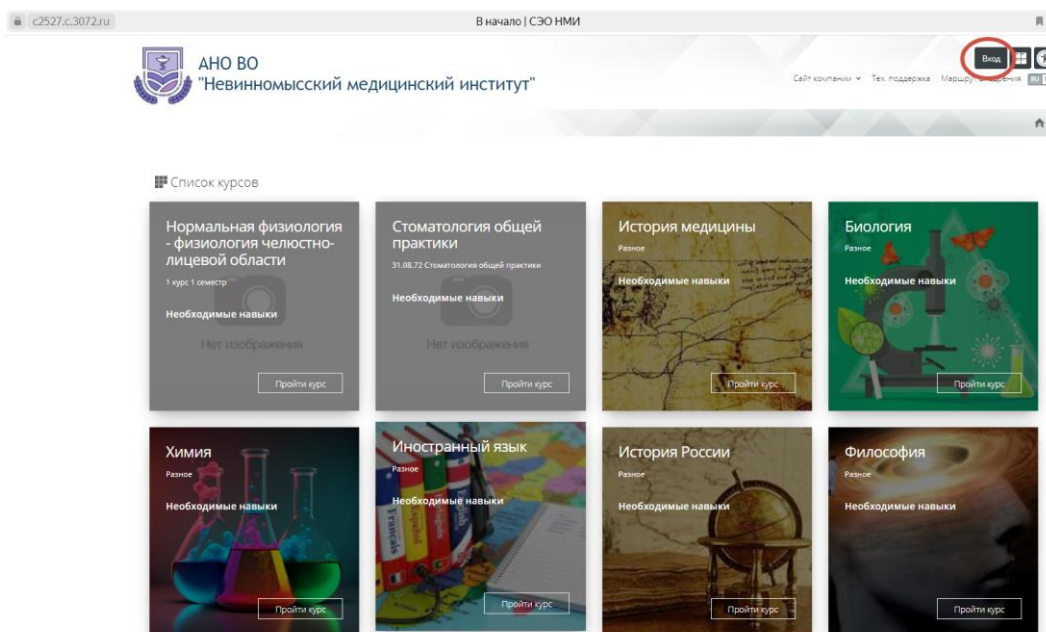
Среда электронного обучения НМИ также доступна по прямой ссылке по адресу <https://c2527.c.3072.ru/>

The screenshot shows the Moodle LMS interface. The header includes the logo of the Nevinnomysskiy Medical Institute and the text 'В начало | СЭО НМИ'. Below the header, there is a section titled 'Список курсов' (List of courses) displaying a grid of course cards. Each card includes the course title, a 'Необходимые навыки' (Required skills) section, and a 'Пройти курс' (Take course) button. The courses shown are: 'Нормальная физиология - физиология челюстно-лицевой области', 'Стоматология общей практики', 'История медицины', 'Биология', 'Химия', 'Иностранный язык', 'История России', and 'Философия'.

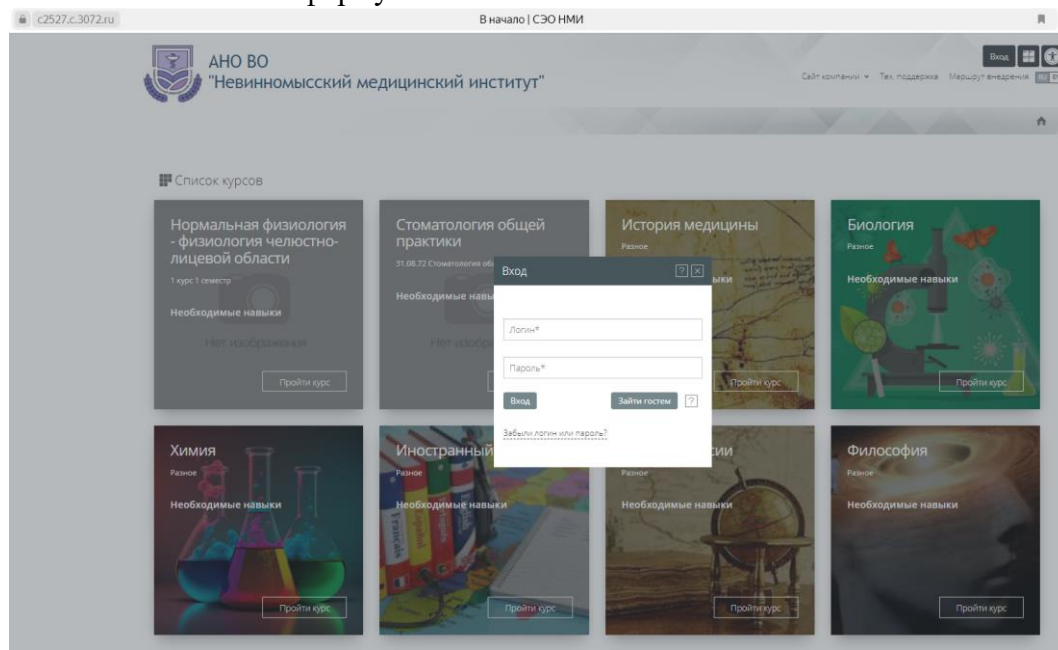
Откроется страница с информацией для студентов и сотрудников.

Далее процедура одинакова для всех пользователей:

Для начала работы кликните на значок **Вход**, который расположен в правом верхнем углу страницы.



В открывшемся окне заполните форму:



В поле «**Логин**» необходимо ввести данные из информационного письма, полученного Вами на актуальный адрес электронной почты.

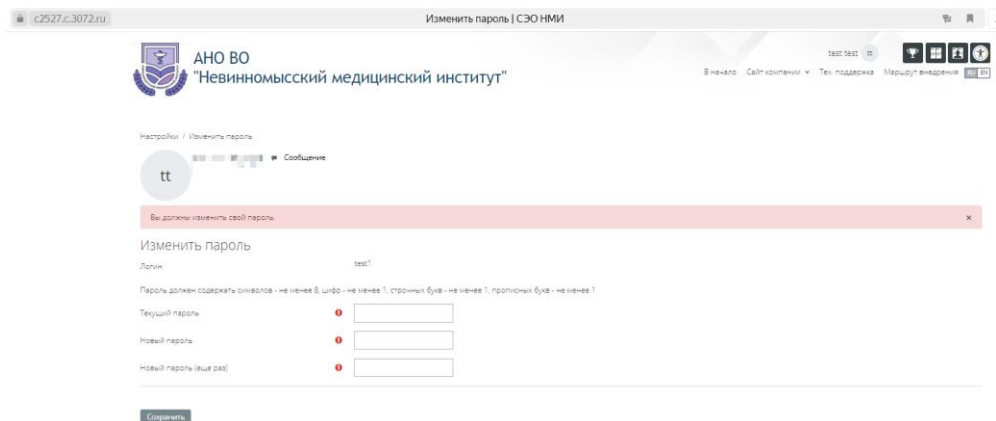
В поле «**Пароль**» необходимо ввести первоначальный пароль из того же информационного письма.

Войдите в среду электронного обучения НМИ используя полученные данные.

Регистрация считается законченной, только после того, как пользователь успешно зашёл на электронный портал.

В среде электронного обучения НМИ настроена принудительная смена пароля пользователя.

Замените текущий (предоставленный в информационном письме) пароль на другой (более удобный):

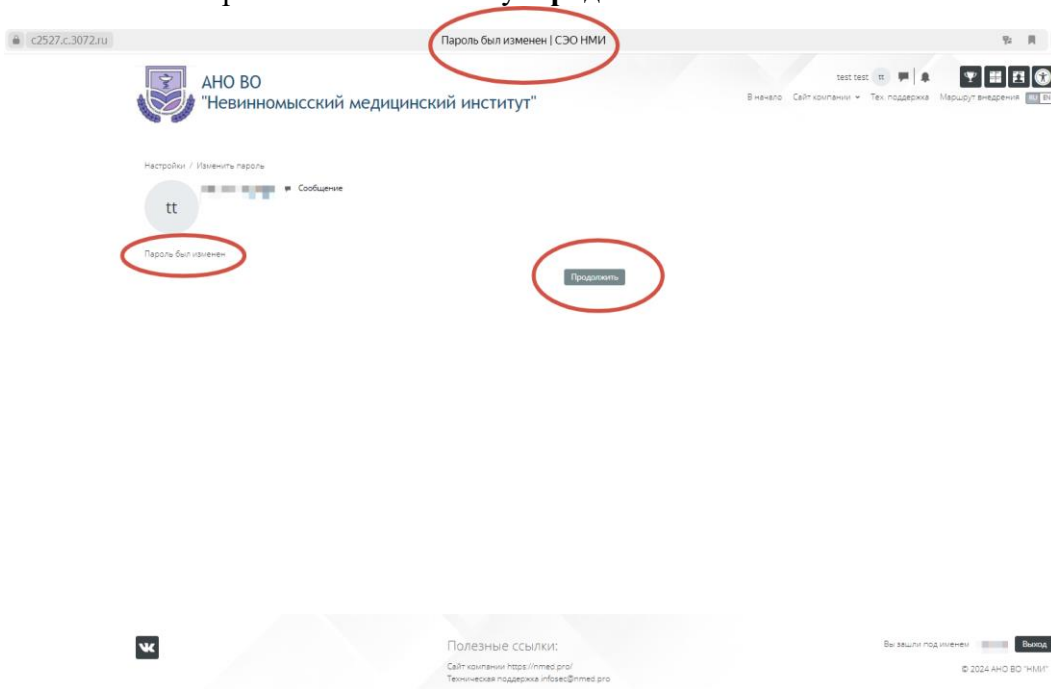


The screenshot shows a web browser window with the URL c2527.c.3072.ru and the page title "Изменить пароль | СЭО НМИ". The header includes the logo of ANO VO "Невинномысский медицинский институт" and navigation links: "В начало", "Сайт-карта", "Тех. поддержка", "Маршрут внедрения". The main content area is titled "Изменить пароль" and contains a notification: "Вы должны изменить свой пароль". Below this, there is a form with the following fields: "Логин" (test), "Текущий пароль", "Новый пароль", and "Новый пароль (еще раз)". A "Сохранить" button is located at the bottom of the form. A password strength indicator is visible above the password fields.

Укажите текущий (под которым Вы вошли) и новый пароль в соответствующих полях, затем нажмите кнопку «Сохранить».

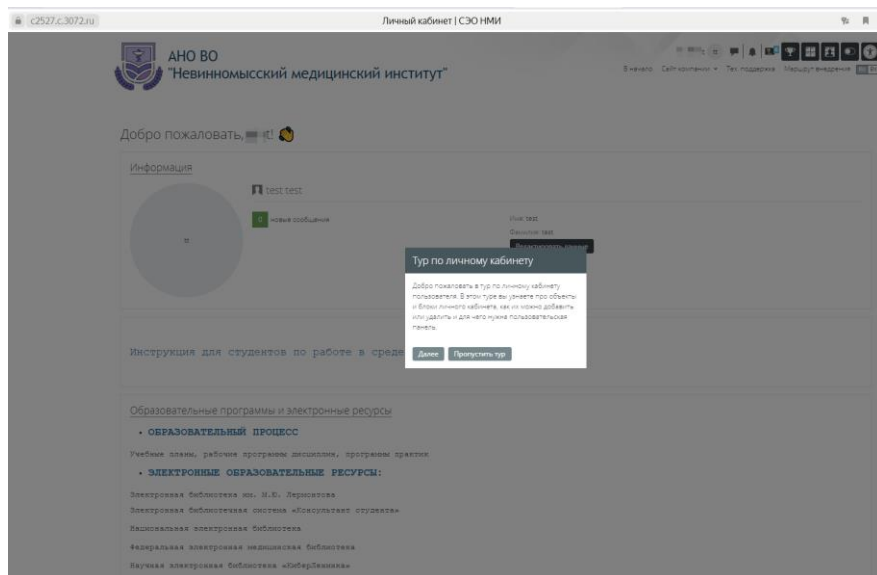
Длина пароля должна быть не менее 8 символов приходящихся на клавиши с заглавными и прописными латинскими буквами и арабскими цифрами, раскладка клавиатуры английская.

После успешной смены пароля нажмите кнопку **Продолжить**

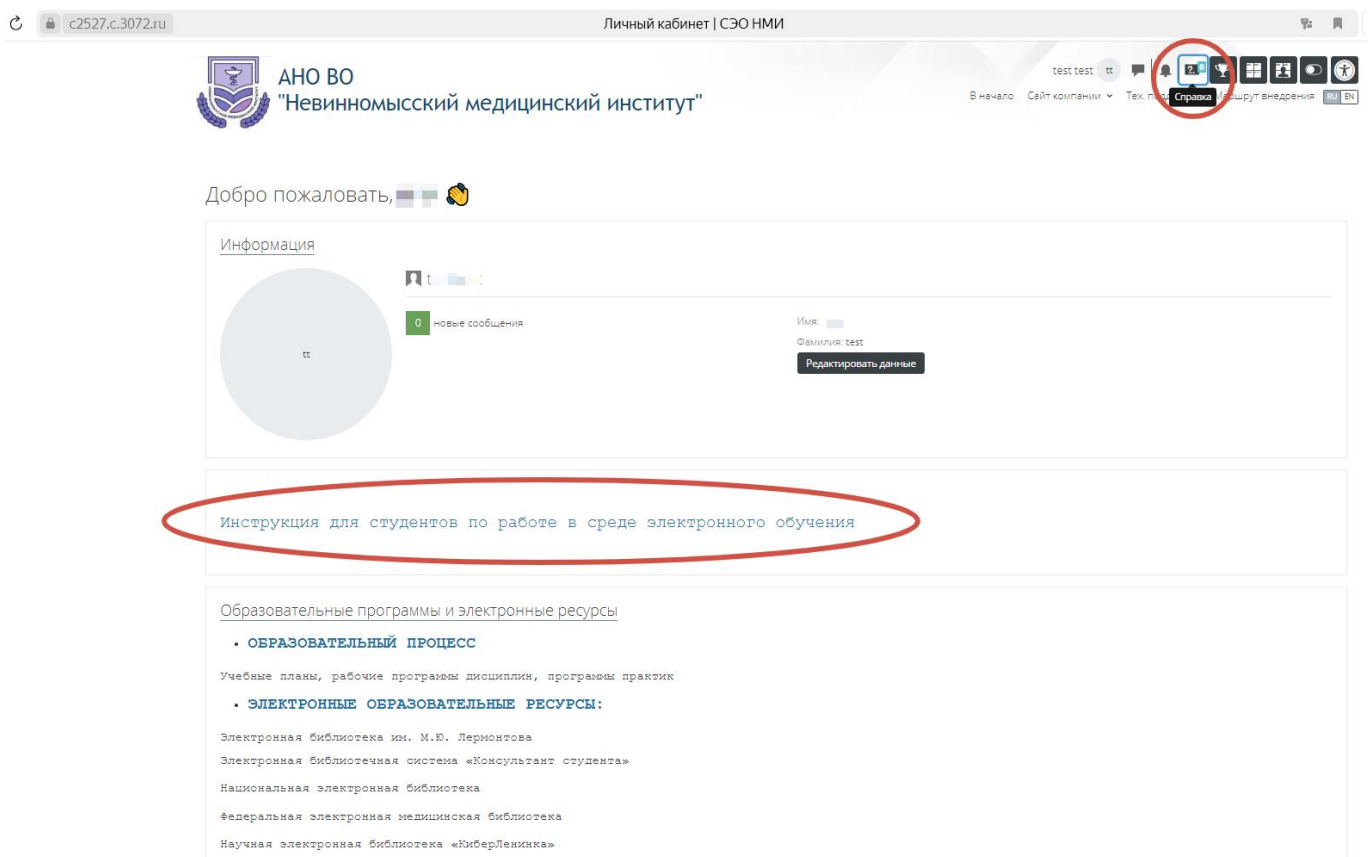


The screenshot shows the website after a successful password change. The browser window title is "Пароль был изменен | СЭО НМИ". The header and navigation links are the same as in the previous screenshot. The main content area now displays a notification: "Пароль был изменен" and a "Продолжить" button. The footer contains the text "Полезные ссылки:", "Сайт-карта: <https://nmmi.ru/>", "Техническая поддержка: info@vo.nmmi.ru", and "© 2024 АНО ВО 'НМИ'".

Поздравляем! Вы наконец прошли обязательный путь регистрации!
Далее система предложит Вам пройти тур по личному кабинету.



Если после ознакомительного тура у Вас остались вопросы - воспользуйтесь разделом Справка. Для этого нажмите значок **Справка** или пройдите по ссылке под блоком с информацией о Вас. Там вы сможете ознакомиться с основными функциями и принципами работы на электронном портале.

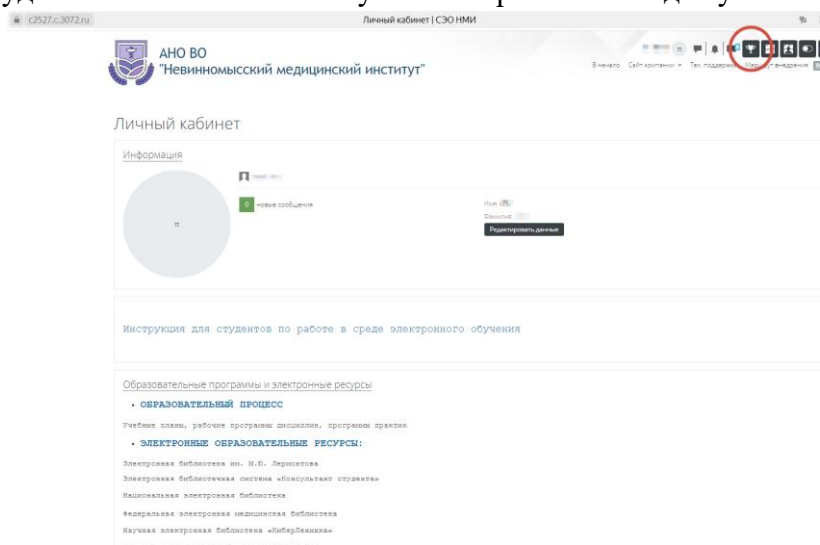


Удачи!

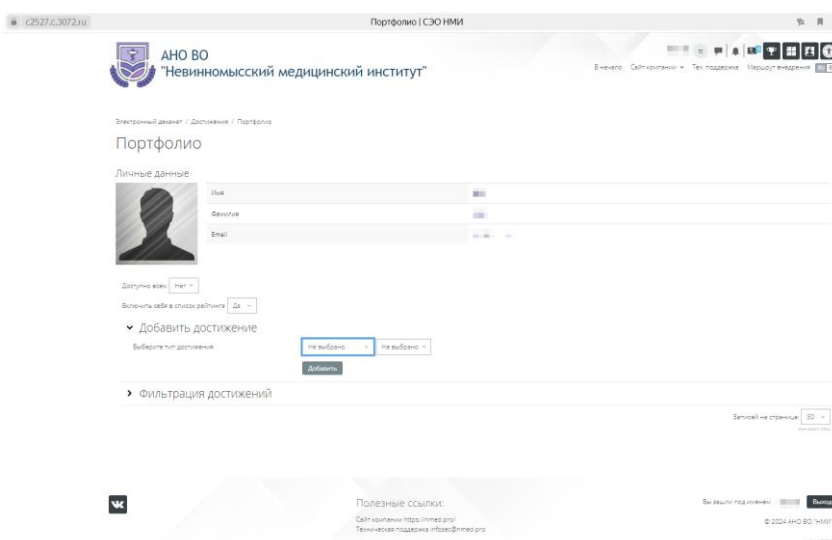
Краткое руководство студенту по заполнению портфолио в среде электронного обучения НМИ

«Портфолио» – комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения студента по различным направлениям деятельности. Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, спортивной, творческой, социальной) за время обучения в вузе. Функции по формированию «портфолио» возлагаются на студента.

Чтобы попасть в раздел «Портфолио» необходимо в правой верхней части экрана на странице личного кабинета студента кликнуть на кнопку с пиктограммой в виде кубка.



На открывшейся странице раздела Портфолио Вы увидите различные настройки и выпадающие вкладки.

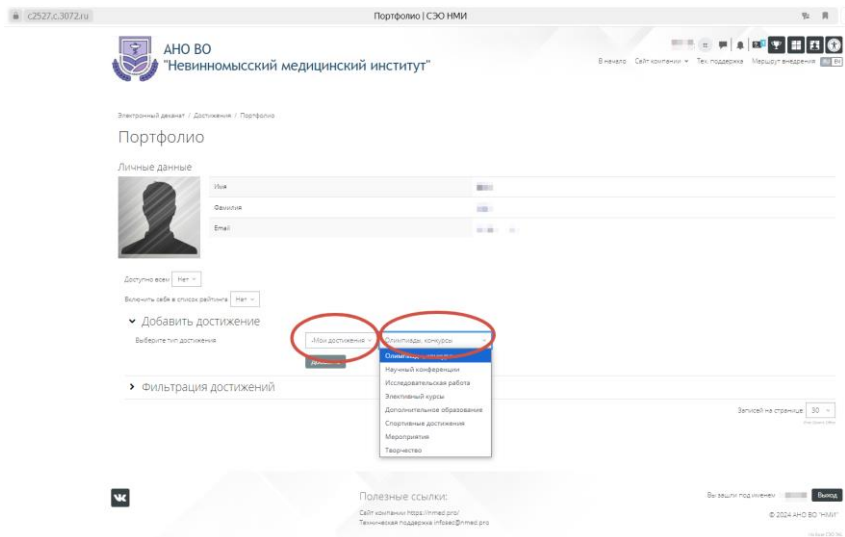


Для получения дополнительной информации по вопросу настроек **Доступно всем** и **Включить себя в список рейтинга** подведите курсор к этим настройкам.

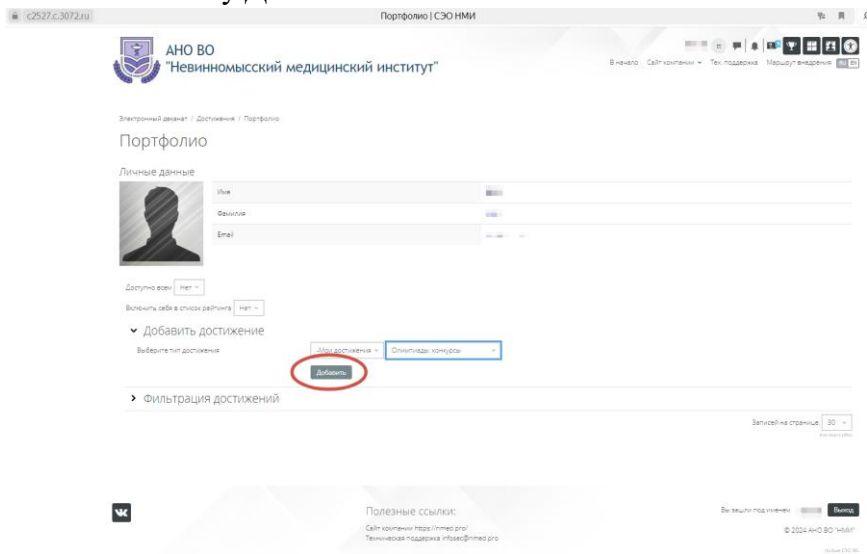
По умолчанию, введенная Вами информация в портфолио недоступна для общего просмотра.

Чтобы сделать информацию доступной для просмотра другими пользователями, необходимо в выпадающем окошке, напротив пункта «Доступно для всех», выбрать **Да**.

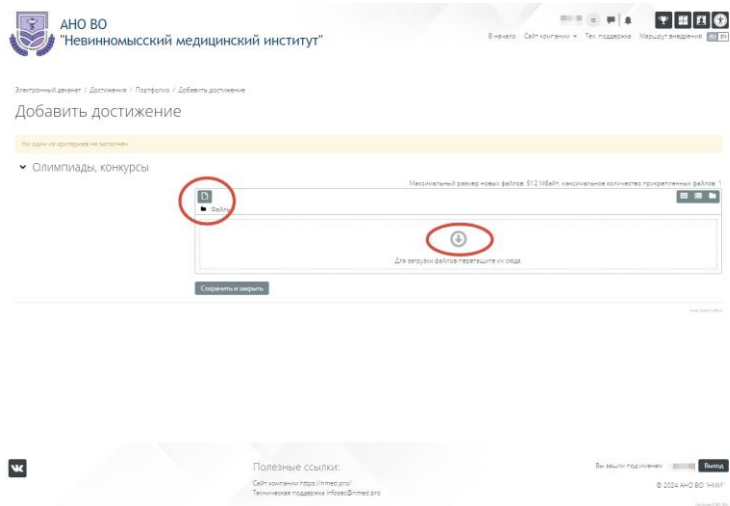
Для добавления своих достижений нажмите на раскрывающуюся вкладку **Добавить достижение**. Далее в поле выбора достижений необходимо выбрать **Мои достижения** и его вид.

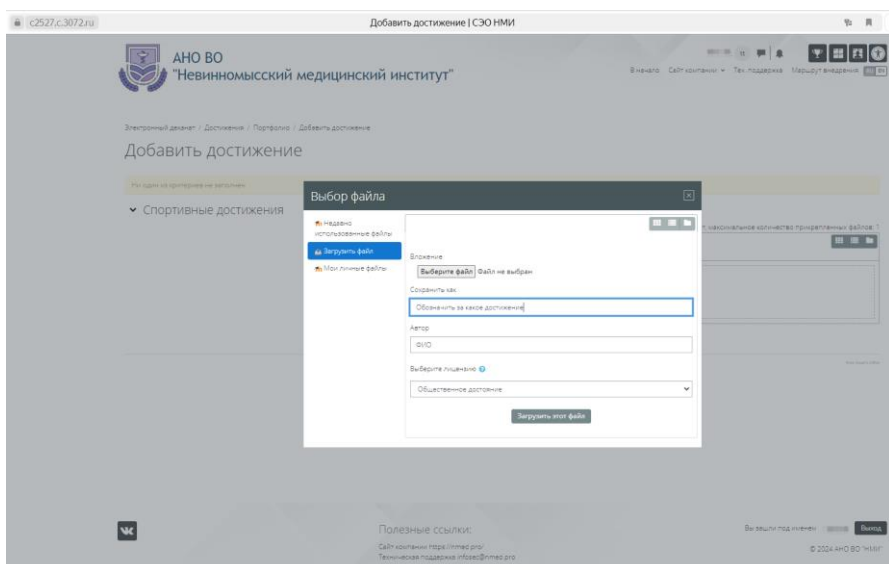


Далее необходимо нажать кнопку **Добавить**.

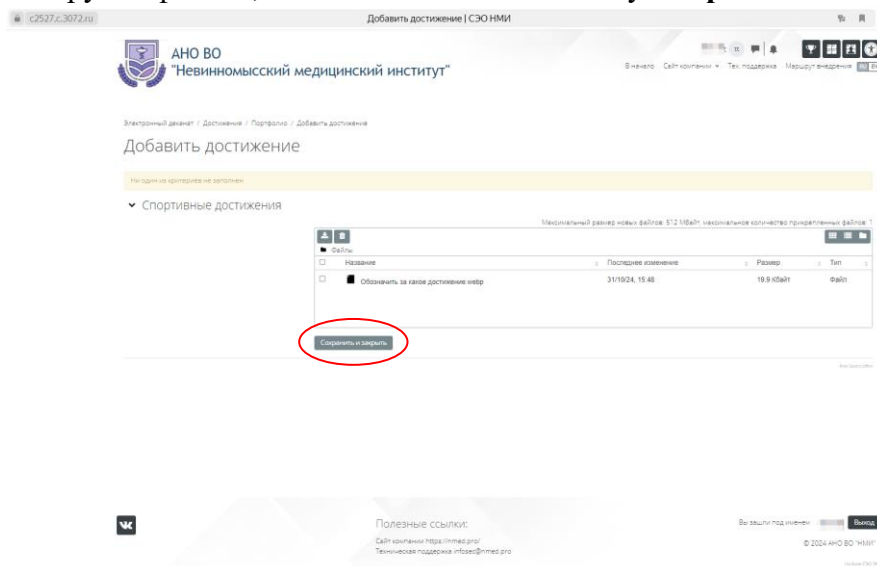


Загрузить Ваши файлы с данными можно двумя способами:

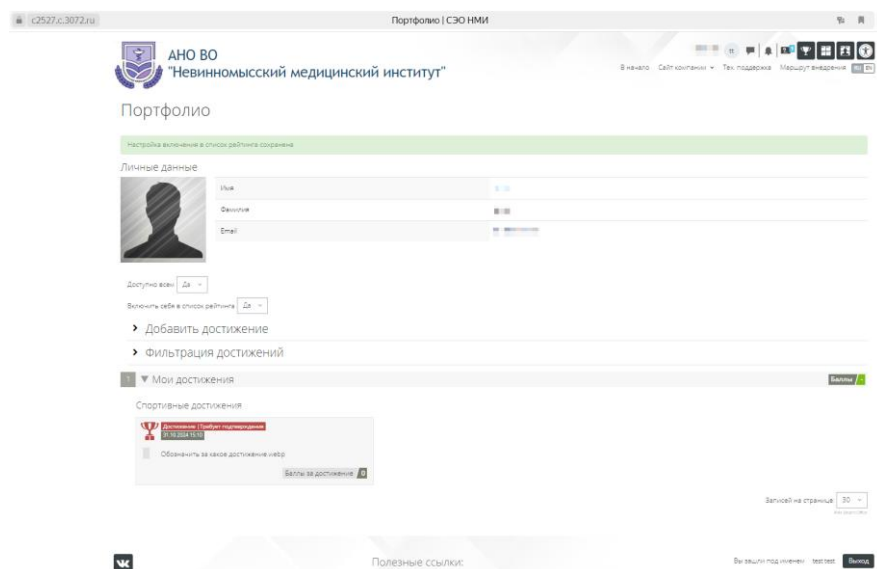




После окончания загрузки файлов, необходимо нажать кнопку **Сохранить и закрыть**.



После завершения всех процедур, система возвратит Вас на основную страницу раздела Портфолио, где во вкладке **Мои достижения** отразится Ваше достижение. Новое достижение будет подсвечено красным, это означает, что оно находится на подтверждении у модератора.



ВНИМАНИЕ!

Ваше достижение может быть отклонено при проверке модератором. Это означает, что достижение не соответствует определенным критериям. Например, достижение внесено не в тот раздел – спортивное в научные конференции и т.д.

Размещенные материалы должны быть четко идентифицированы на принадлежность Вам (наличие четко определяемого серии и номера документа, ФИО получившего достижение).

Не забывайте ставить «Да» напротив пункта «Доступно для всех», при размещении информации, если хотите, чтобы к Вашему портфолио имелся публичный доступ.

Как обмениваться сообщениями

В СЭО НМИ существует возможность обмена сообщениями между авторизованными пользователями. Перейти к списку сообщений можно, используя один из способов:
 нажав кнопку открытия панели сообщений в пользовательском меню (Рис. 1, поз. 1);
 выбрав пункт меню "Сообщения" из меню пользователя (Рис. 1, поз. 2);
 выбрав пункт "Новые сообщения" в блоке "Информация" в Личном кабинете (Рис. 1, поз. 3).

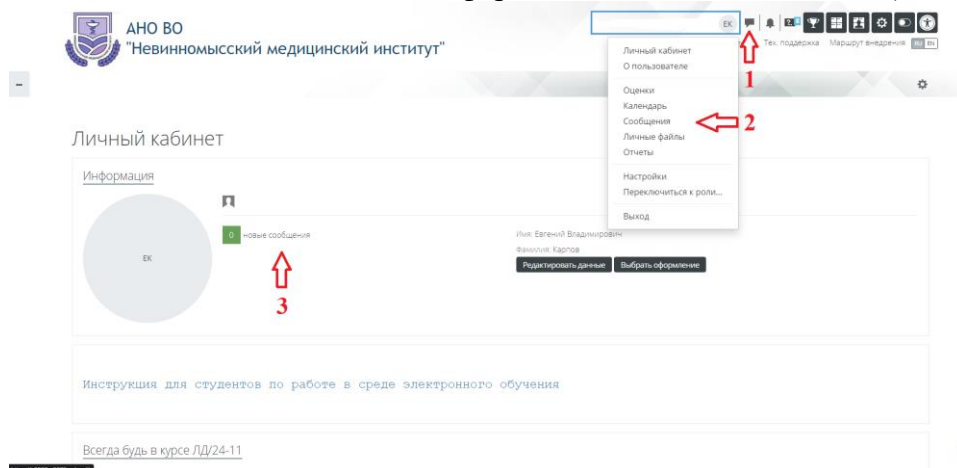


Рисунок 1

Панель сообщений

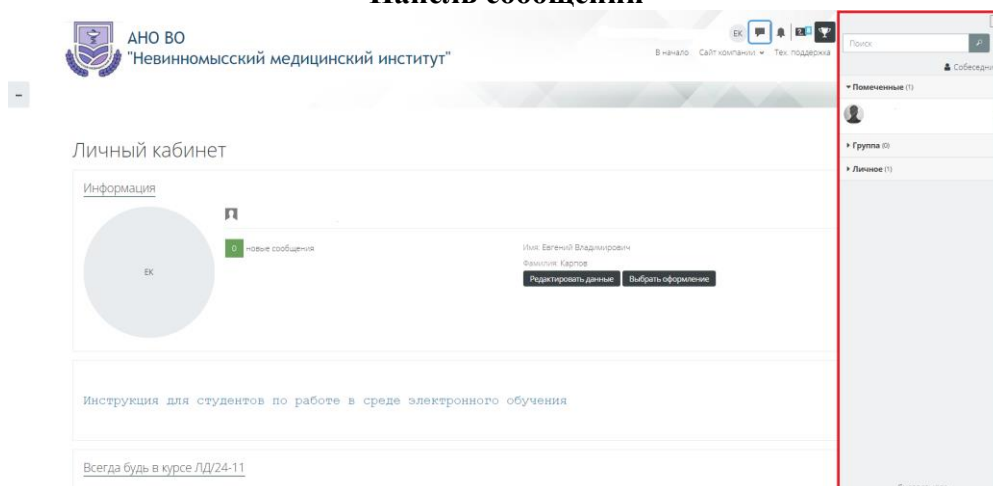
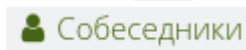


Рисунок 2

После нажатия кнопки в пользовательском меню (см. поз. 1 Рис. 1) открывается боковая панель сообщений (см. Рис. 2), в которой доступны:



- кнопка изменения настроек;



- кнопка перехода на вкладку "Собеседники";

Списки сообщений:

- помеченные сообщения;
- сообщения для групп;
- личные сообщения.

Изменение настроек

В настройках можно указать:

- от кого пользователь согласен принимать сообщения;
- включать ли получение уведомлений в СМС и по электронной почте;

- должны ли сообщения отправляться при нажатии на клавишу "Enter".

Как найти пользователя

Обмен сообщениями возможен между пользователями, записанными в один курс или находящимися в одной глобальной группе.

Для отправки сообщения в поле поиска нужно вначале указать данные пользователя. Достаточно ввести часть имени или фамилии, нажать "Enter" и выбрать нужного адресата из предоставленного списка (Рис. 3).

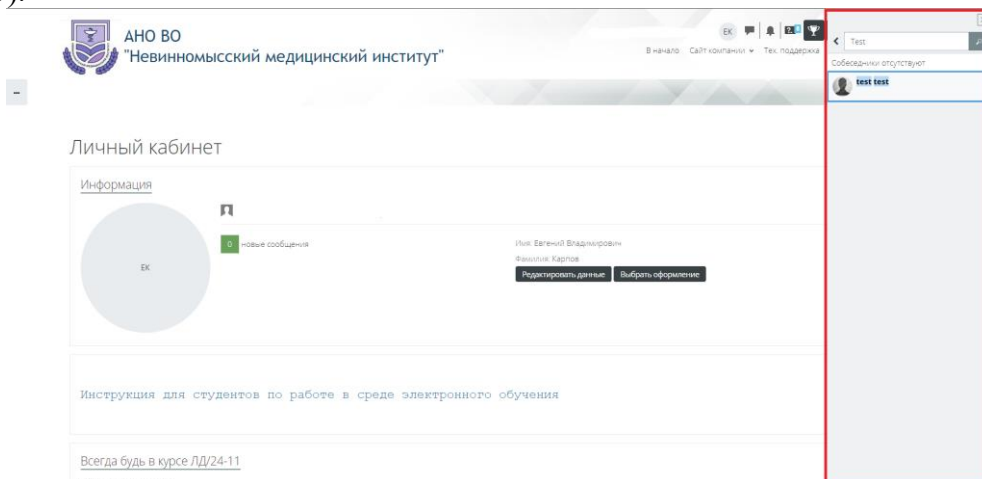



Рисунок 3

Выбрав нужного пользователя, можно написать сообщение в нижней части страницы и отправить его, нажав кнопку 

Страница сообщений

Вместо использования всплывающей панели сообщений можно перейти на страницу сообщений, выбрав пункт "Сообщения" из меню пользователя (см. поз.2 Рис. 1). Элементы интерфейса на данной странице идентичны элементам панели сообщений (Рис.4.)

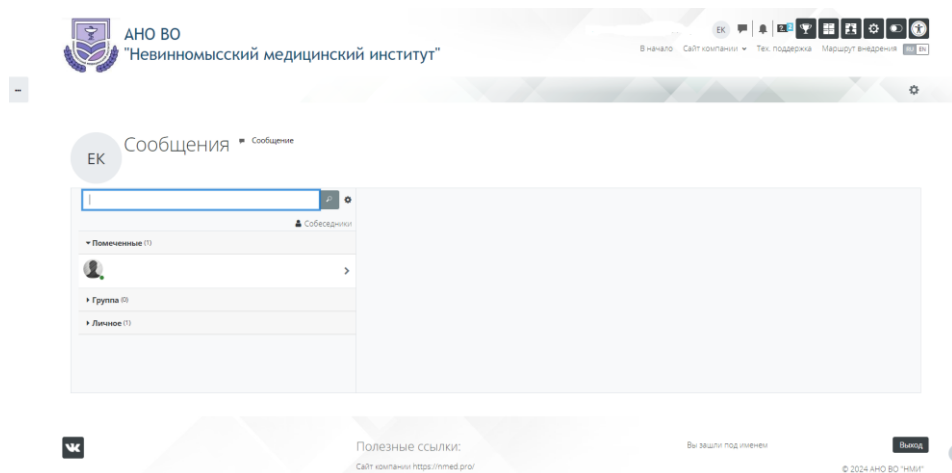


Рисунок 4